

**TETT TECHNIKUM,
SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS
GIMNÁZIUM**
(OM:200766)

**PEDAGÓGIAI ÉS SZAKMAI
PROGRAM**

(a 2015.09.01.-től érvényes és a 2016. 09. 01.-ig kiadott
jogszabályok alapján átírt Pedagógiai program módosítása)

ÉRVÉNYES: 2020. 09. 01.-TŐL

Nyíregyháza, 2020. 09. 01.

Készítette: Lipták Lajos igazgató



Tartalomjegyzék

1. Bevezető rendelkezések	1
<i>1. 1. Hatályossági záradék</i>	1
<i>1. 2. Az értékelésre vonatkozó rendelkezések</i>	1
<i>1. 3. A módosításra vonatkozó rendelkezések</i>	2
<i>1.4. A pedagógiai és szakmai program elfogadása, jóváhagyása, egyetértési jog, közzététele (2011. évi CXC. törvény 26. § (1), 69.§(1)e.)</i>	2
<i>1.5. Az iskola Alapító okirata</i>	2
2. A Tett Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium Nevelési programja	3
<i>2.1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei eljárásai</i>	3
<i>2.1.1. Alapelvek, értékek</i>	3
<i>2.1.2. Célok</i>	5
<i>2.1.3. Feladatok, eszközök, eljárások</i>	6
<i>2.2. Személyiségfejlesztéssel összefüggő feladatok</i>	7
<i>2.3. Teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok</i>	8
<i>2.4. Közösségfejlesztés</i>	9
<i>2.4.1. Általános alapelvek</i>	9
<i>2.4.2. A tanulói közösségek fejlesztésével kapcsolatos feladatok</i>	10
<i>2.5. Az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok</i>	11
<i>2.5.1. Belső kapcsolatrendszerünk, a pedagógiai folyamat szereplőinek együttműködése</i>	11
<i>2.5.2. Külső kapcsolatrendszerünk</i>	12
<i>2.6. A pedagógusok helyi intézményi feladatai</i>	13
<i>2.7. Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai</i>	13
<i>2.8. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenységek helyi rendje</i>	14
<i>2.8.1. Tehetséggondozás, képesség-kibontakoztatás</i>	14
<i>2.8.2. Felzárkóztatás, a kudarcélmény kezelése</i>	15
<i>2.8.3. Sajátos nevelési igényű tanulókat segítő feladatok</i>	16
<i>2.8.4. A tanulók egészségi állapotának megfelelő gyógytestnevelési és egyéb feladatok</i>	17
<i>2.8.5. Gyermek- és ifjúságvédelem</i>	17
<i>2.9. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje</i>	20
<i>2.9.1. A tanulói jogok</i>	20
<i>2.9.2. Diákönkormányzat</i>	22
<i>2.10. A szülő (kiskorú tanuló törvényes képviselője), a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái</i>	22
<i>2.10.1. A szülő-intézmény partneri kapcsolattartásának formái</i>	22
<i>2.10.2. A tanuló-intézmény partneri kapcsolattartásának formái</i>	22
<i>2.10.3. A pedagógus-intézmény partneri kapcsolattartásának formái</i>	22
<i>2.11. Tanulmányok alatti vizsgák és az alkalmassági vizsga szabályai,</i>	23

valamint a szóbeli felvételi vizsga követelményei	
2.11.1. Az iskolai vizsgák rendje	23
2.11.2. A tanulmányok alatti vizsga: osztályozó vizsga, javítóvizsga, különbözeti vizsga, pótló vizsga	24
2.11.3. A vizsgaszabályzat hatálya	24
2.11.4. Az írásbeli vizsga szabályai	24
2.11.5. A szóbeli vizsga szabályai	25
2.11.6. A gyakorlati vizsga szabályai	25
2.11.7. Az alkalmassági vizsga szabályai	26
2.11.8. Beszámoltató rendszerű képzés	26
2.11.9. Az tanulmányok alatti vizsgák egyes vizsgatantárgyainak részei, követelményei és értékelési rendje	27
2.11.10. A szóbeli felvételi és alkalmassági vizsga követelményei	30
2.12. A felvétel és az átvétel – Nkt. keretei közötti - helyi szabályai, valamint szakképző iskola tekintetében a szakképzésre vonatkozó törvény felvételre, átvételre vonatkozó rendelkezései	31
2.12.1. Tanulói jogviszony, felnőttképzési jogviszony létesítésének helyi szabályai	31
2.12.2. A felvételi eljárás általános elvei	31
2.12.3. A különböző irányultságú, nappali rendszerű gimnáziumi oktatás 9. évfolyam osztályaiba a felvétel előírásai	32
2.13. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának terve	34
2.13.1. Az elsősegély-nyújtási ismeretek oktatásának rendje	34
2.13.2. Az elsősegély-nyújtási ismeretek oktatásának tartalma	34
2.14. Közösségi szolgálattal kapcsolatos feladatok	34
3. A Tett Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium Helyi tanterve	35
3.1. A választott kerettantervek és alkalmazott irányelvek megnevezése	35
3.2. A választott kerettanterv által meghatározott óraszám feletti kötelező tanórai foglalkozások, továbbá a kerettantervben meghatározottakon felül a nem kötelező tanórai foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választható vagy szabadon választható tanórai foglalkozások megtervezése, óraszám	35
3.2.1. Óraterv a nappali rendszerű iskolai oktatás gimnáziumok 9-12. évfolyama számára	42
3.2.2. Óraterv a szakgimnáziumok 9-13. évfolyama és a 13-14 évfolyama számára	48
3.2.3. Közismereti kerettanterv a szakképző iskolák számára	60
3.2.4. Közismereti kerettanterv a technikumok számára	62.
3.2.5. Óraterv a felnőttoktatás számára	65
3.2.6. A sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatása	73
3.3. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei, a tankönyv térítésmentes igénybevételének biztosítása	74
3.4. Pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai	75
3.5. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja, ha az nem az Nkt. 27.§ (11) bekezdésében meghatározottak szerint	75

<i>kerül megszervezésre</i>	
3.6. Választható tantárgyak	76
3.7. Választható érettségi vizsgatárgyak	76
3.7.1. Választható érettségi vizsgatárgyak a gimnáziumi képzésben	77
3.7.2. Választható érettségi vizsgatárgyak a szakközépiskolai képzésben	77
3.7.3. Milyen helyi tantervi követelmény teljesítése mellett melyik választható érettségi vizsgatárgyból tehetnek érettségi vizsgát	77
3.8. Középszintű érettségi vizsga témakörei	81
3.9. A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái, valamint a magatartás és a szorgalom minősítésének elvei	81
3.9.1. Az iskolai írásbeli, szóbeli beszámoltatásának, az ismeretek számonkérésének rendje	81
3.9.2. Szóbeli számonkérés	82
3.9.3. A tanulók értékelése	82
3.9.4. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai	83
3.9.5. A magatartás és a szorgalom minősítésének elvei	84
3.10. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei	84
3.11. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag	84
3.12. A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek	84
3.13. Egészségnevelési és környezeti nevelési elvek	85
3.13.1. Az egészségnevelési program	85
3.13.2. Környezeti nevelés programja	88
3.14. A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	94
3.15. Tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek	95
3.15.1. Jutalmazás	95
3.15.2. Büntetés	96
3.15.3. Tanulók magatartásának, szorgalmának értékeléséhez kapcsolódó elvek	97
3.16. További elvek	98
3.17. Projektoktatás	99
3.18. Előrehozott érettségi vizsgával rendelkezés esetén, az iskola magasabb évfolyamán vagy évismétlés esetén e tantárgy tanulása	99
3.19. Az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítéshez az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények a NAT, a közismereti kerettanterv és az érettségi vizsga általános és részletes követelményei alapján	99
4. Oktatási program	101
5. A képzési és kimeneti követelmények és a programtanterv alapján a szakképző intézményre konkretizált képzési program (továbbiakban: Helyi képzési program) (a szakképzésről szóló	101

törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 14.§ (2) c) szerint)	
5.1. A Tett Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium oktatott szakmái az OKJ és a Szakmajegyzék megfelelősége alapján 2020.09.01.-től felmenő rendszerben	101
5.2. Helyi képzési program	101
5.3. A szakmák helyi óratervei	102
5.4. A szakmai vizsgák	102
5.5. Kifutó OKJ szerinti képzések	102
5.6. A szakmai irányú szabadon tervezhető órakeret felhasználása a szakképző évfolyamokon	102
5.6.1. A szabadon tervezhető órakeret tantárgyainak tematikája	102
5.7. Szakképzési hídprogramok	104
5.7.1. Rövidebb képzési idejű szakképzési hídprogram óraterve (A)	104
5.7.2. Hosszabb képzési idejű szakképzési hídprogram óraterve (B)	105
5.7.3. A Szakképzési Hídprogram közismereti óraszámai	106
5.7.4. A Szakképzési Hídprogram közismereti óraszámai felnőttoktatás esetén	107
5.8. A végzettség nélküli iskolaelhagyás csökkentése	108
5.8.1. Dobbantó program	108
5.8.2. Műhelyiskola	109
6. Egészségfejlesztési program (12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 102.§ (4), 14.§ (2) ac) szerint)	109
7. A Tett Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium Pedagógiai és Szakmai programjának záró rendelkezési	110
7.1. A Tett Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium Pedagógiai és Szakmai programjának hatályosítása	110
7.1.1. Jogszábeli rendelkezések	110
7.1.2. A Pedagógiai és Szakmai program igazgatói jóváhagyása	110
7.1.3. A Pedagógiai és Szakmai program kapcsolatos fenntartói egyetértés, jóváhagyás	110
7.1.4. A Pedagógiai és Szakmai program nevelőtestületi, oktató testületi elfogadása	110
1.sz. melléklet A Tett Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium Alapító okirata (2.o)	
2.sz. melléklet A középszintű érettségi vizsga témakörei (81.o)	
3. sz. melléklet Az emeltszintű érettségi vizsgákra felkészüléshez a követelmények (100.o)	
4. sz. melléklet A Tett Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium szakmái az OKJ és a Szakmajegyzék megfelelősége alapján (101.o)	
5.sz. melléklet Tett Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium oktatott szakmáinak Képzési és kimeneti követelményei, Programtantervei CD-n (102.o)	
6.sz. melléklet Tett Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium oktatott szakmáinak helyi óratervei (102.o)	

1. Bevezető rendelkezések

Tett Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium Pedagógiai és Szakmai programja összefoglalja az iskolában folyó oktató-nevelő munka legfontosabb tartalmi elemeit.

A pedagógiai és szakmai program (továbbiakban rövidítve PSZP) részei:

Pedagógiai program:

- Nevelési program
- Helyi tanterv

Szakmai program:

- Nevelési program
- Oktatási program
- A képzési és kimeneti követelmények és a programtanterv alapján a szakképző intézményre konkretizált képzési program (továbbiakban: Helyi képzési program)
- Egészségfejlesztési program

A Pedagógia és Szakmai program Nevelési program része egy dokumentum, ami a Pedagógiai program részben található.

A Pedagógiai program rész esetén alkalmazott jogszabályok:

- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 7. § (1) Az iskola pedagógiai programja meghatározza...
- A 2016. szeptember 01.-től érvényes Pedagógiai program Helyi tanterve a 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelettel módosított, a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet alapján átdolgozásra került.

A Szakmai program rész esetén alkalmazott jogszabályok:

- a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.)
- szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 14.§(2) A szakképző intézmény szakmai programja meghatározza ... (Szkr.)
- kifutó jelleggel a 2011. évi CLXXXVII. törvény a szakképzésről

Az iskola pedagógiai és szakmai programjának sajátossága, hogy iskolarendszerben elsősorban a tankötelezettségüket teljesített, nagykorú tanulók képzésével foglalkozik. A képzési profil része a felnőttoktatás is. A Pedagógiai program rendelkezéseit a felnőttoktatás tekintetében értelemszerűen kell alkalmazni.

A Pedagógiai és Szakmai program szövegében a 2020. szeptember 01.-től induló képzésekre vonatkozóan, ahol szakközépiskola (2016.08.31.-ig) megnevezés szerepel, majd szakgimnázium (2020.08.31.-ig) megnevezés, azon a szakképzés tekintetében TECHNIKUM megnevezést kell érteni, ahol szakiskola szerepel (2016.08.31.-ig), majd szakközépiskola (2020.08.31.-ig) megnevezés, azon SZAKKÉPZŐ ISKOLA megnevezést kell érteni.

1. 1. Hatályossági záradék

A Tett Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium Pedagógiai és Szakmai program módosítása a 2016. szeptember 01.-től hatályos Pedagógiai programot váltja fel.

Ez a Pedagógiai és Szakmai program módosítás 2020. szeptember 01-től kerül felmenő rendszerben bevezetésre.

1. 2. Az értékelésre vonatkozó rendelkezések

A tantestület, (a továbbiakban ezen a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 51.§-a szerinti oktatási testület is értendő) a pedagógiai és szakmai programban foglaltak teljesítését tanítási évenként értékeli a tantestületi tanévnyitói értekezleten az előző tanévről.

1. 3. A módosításra vonatkozó rendelkezések

A pedagógiai és szakmai program módosítható, a módosítást kezdeményezheti:

- a középiskola igazgatója
- a nevelőtestület tagjainak 50%-a + 1 fő, a feltételek meglétének írásbeli igazolása alapján
- az intézmény fenntartója
- jogszabályi előírás alapján kötelezően

A nevelőtestületi módosítási kezdeményezésről a nevelőtestület szavazással határoz. A jelenlévő tantestületi tagok kétharmadának egyetértése szükséges az indítvány elfogadásához.

1. 4. A pedagógiai és szakmai program elfogadása, jóváhagyása, egyetértési jog, közzététele (2011. évi CXCV. törvény 26. § (1), 69.§(1)e.)

elfogadás: nevelőtestület

jóváhagyás: intézményvezető

egyetértés: fenntartó

közzététel: A Pedagógiai és Szakmai program nyilvános, kérésre az bárki számára megismerhető.

- Az iskola Pedagógiai és Szakmai programjának egy példánya megtalálható az iskola titkárságán. A titkárságon tanulmányozható, elolvasható.
- Az iskola, a jogszabályi előírásoknak megfelelően, a Pedagógiai és Szakmai programját közzéteszi az az iskola honlapján.
- Az iskola igazgatója kérésre, szülő, az érdeklődő jelentkező, vagy iskolai tanuló részére szóbeli tájékoztatást is ad a Pedagógiai és Szakmai programmal kapcsolatban.

1.5. Az iskola Alapító okirata

A Pedagógiai és Szakmai program elfogadásakor érvényes Alapító okirat.

A PSZP program 1. sz. melléklete tartalmazza.

2. A Tett Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium Nevelési programja

(A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 7.§ (1) a), a nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról, és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 14.§ (2) a) szerint)

2.1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei eljárásai

2.1.1. Alapelvek, értékek

A Tett Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium tanító pedagógusok, oktatók (továbbiakban pedagógusok) mindennapi nevelő és oktató munkájukban az alább felsorolt pedagógiai alapelveket szeretnék érvényre juttatni.

2.1.1.1. Iskolánkban olyan légkört kívánunk teremteni, ahol tanulóink otthon érezhetik magukat.

Ennek keretében:

- a tanuló személyiségét tiszteletben tartjuk,
- a tanulókat bevonjuk saját iskolai életük megszervezésébe,
- a tanulók egyéni képességeit az oktatás során figyelembe vesszük,
- diákjaink előre megismerhetik a velük szemben támasztott követelményeket, így tudhatják, mit várunk el tőlük,
- minden tanuló számíthat a pedagógusok jóindulatú segítségére tanulmányi munkájában és életének egyéb problémáiban,
- a felnőttképzésben az esti és a levelező munkarend esetén kiemelt figyelmet fordítunk az elfoglaltsághoz igazodó oktató-nevelő munka szervezésére,
- az iskola életében szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakítására törekszünk:
 - tanuló és tanuló
 - tanuló és nevelő
 - szülő és nevelő
 - nevelő és nevelő között

2.1.1.2. Iskolánkban a tanulók teljes személyiségének fejlesztése, valamint a tanulók korszerű ismereteinek, képességeinek, készségeinek kialakítása és bővítése a legfontosabb pedagógiai feladat. Nevelőink szellemileg, erkölcsileg és testileg egészséges nemzedéket kívánnak nevelni a rájuk bízott tanulókból.

- Ennek érdekében fejlesszük a tanulók önálló ismeretszerzési és önművelési képességét.
- Az iskolában minden tanuló kapjon esélyt szociokulturális hátrányainak leküzdésére.
- A kiemelkedő képességű tanulóknak legyen lehetősége tehetségük kibontakoztatására.
- Alakuljon ki a tárgyi és személyes világunkban való eligazodás képessége. Ehhez fejlett kommunikációs képességekre és viselkedéskultúrára van szükség. Ez mind a társadalmi beilleszkedésnek, mind az egyén boldogulásának egyik alapvető feltétele.
- Tanulóink legalább egy idegen nyelvet alapszinten elsajátítsanak.
- Lépést tartunk az informatika rohamos fejlődésével.
- Alakuljon ki tanulóink reális önismerete és életszemlélete.
- A személyiség harmonikusan fejlődjön, egyaránt figyelemmel a testi és lelki egészségre.
- Fejlesszük a szűkebb és tágabb hazához való kötődés érzését, környezetünk megismerésének és megővésének igényét, az EU-tagság jelentőségének megértését.
- Alakuljon ki a választott szakma felelősségteljes művelésének igénye.
- iskolánk olyan – az emberre, a társadalomra, a tudományokra, a technikára vonatkozó – ismereteket közöl, melyek megalapozzák a tanulók műveltségét, világszemléletét, világképük formálódását és eligazodásukat szűkebb és tágabb környezetükben,
- fontosnak tartjuk, hogy diákjaink alkalmazzák az egyéni tanulás módszereit, a munkavégzésben legyenek kreatívak,
- célunk, hogy tanulóink körében a szorgalomnak, a tudásnak és a munkának becsülete legyen,
- törekszünk a humánusra, az egyén és a közösségek iránti tiszteletre,

- segítünk diákjainknak észrevenni és értékelni a jót – megelőzni, felismerni a rosszat,
- törekszünk az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott normáinak és helyes formáinak kialakítására,

2.1.1.3. Iskolánk folyamatosan részt kíván venni az iskolakörnyezet életében.

Ennek érdekében:

- igyekszünk lehetőséget teremteni arra, hogy iskolánk életéről, tevékenységéről, eredményeiről minél többet megismerhessenek a szülők, valamint városunk érdeklődő polgárai,
- ápoljuk és bővítjük eddigi kapcsolatainkat a városunkban található iskolákkal és közművelődési intézményekkel,

2.1.1.4. Eszményeinkben olyan tanuló képe él, aki a közös családi és iskolai nevelés eredményeképpen egyesíti magában az alábbi tulajdonságokat:

- humánus,
- erkölcsös,
- fegyelmezett,
- művelt,
- kötelességtudó,
- érdeklődő, nyitott,
- kreatív, alkotó,
- becsüli a szorgalmas tanulást, a munkát,
- képes a problémák érzékelésére és megoldására,
- gyakorlatias,
- képes eligazodni szűkebb és tágabb környezetében,
- van elképzelése a jövőjét illetően,
- öntevékenyen, aktívan részt vesz a tanulásban,
- ismeri a tanulás helyes és hatékony módszereit,
- képes tudását gyarapítani, tovább fejleszteni és önállóan ismereteket szerezni,
- képes az értő olvasásra, gondolatait helyesen és szabatosan tudja megfogalmazni szóban és írásban,
- a mindennapi életben felhasználható képességekkel rendelkezik,
- ismeri, tiszteli, óvja, ápolja:
 - nemzeti kultúránkat, történelmünket, anyanyelvünket,
 - a természet, a környezet értékeit,
 - más népek értékeit, hagyományait,
 - az egyetemes kultúra eredményeit,
- a társadalmilag elfogadott normák szerint viselkedik az emberi és természeti környezetben,
- ismeri és betartja a különféle közösségek (család, iskola, társadalom) együttélését biztosító szabályokat,
- viselkedése udvarias,
- beszéde kulturált,
- társaival együttműködik,
- szüleit, nevelőit, társait szereti és tiszteli,
- képes szeretetet adni és kapni,
- szereti hazáját,
- megérti, tiszteletben tartja a sajátjától eltérő nézeteket,
- szellemileg és testileg egészséges, edzett,
- megjelenése és személyes környezete tiszta, ápolat, gondozott.

Tudjuk, hogy e tulajdonságok mindegyikét nem vagyunk képesek kialakítani minden egyes hozzánk járó tanuló személyiségében. Nevelőink mindennapi nevelő és oktató munkája azonban arra irányul, hogy a lehető legtöbb diákunk rendelkezzen végzős korára minél több itt felsorolt személyiségjeggyel.

2.1.1.5. Az iskola működésében különösen fontosnak tartjuk:

Szakvizsgára, nyelvvizsgára való jelentkezés feltételeinek elérése:

- az előírt követelmények teljesítése, a megfelelő tudásszint elérése.

Szakvizsgára való sikeres felkészülés:

- a tanév szorgalmi időszakában történő felkészítésen túl közvetlenül a szakmai vizsga előtti időszakban, igény esetén külön órakeretben konzultációs foglalkozásokat szervezünk az írásbeli és a szóbeli vizsgákra.

Teljesítményorientáltság:

- A tudás, a teljesítmény nagyfokú elismerése. A lehetőségekhez képest a legjobb teljesítésre való törekvés, komolyan venni a tanulást, a sportot stb.

Figyelem:

- Az iskola belső rendje. Normatartó magatartás. A tanárok és a diákok önmagukhoz és a munkához kapcsolódó belső vizsgarendszere (kötelességtudat, önfegyelem, rendszeret).

Környezetvédelem, szemléletformálás:

- Tantárgyakon keresztül, folyamatos, ill. akciós tevékenység-körökben, szűkebb iskolai, hazai, és tágabb értelemben, nemzetközi projekteken való részvétellel.

Önállóság:

- Minden területen érzékelhető önirányítási képesség, egyéni megvalósítás. Külső kontroll nélküli feladat teljesítés. Önelemzés, önbírálat, kezdeményezés.

Rugalmasság:

- Az aktualitások, körülmények, realitás figyelembevétele.

Nyitottság:

- Egyéni- és életkori sajátosságok elfogadása. Egyéni bánásmód.

Törődés:

- Az emberi kapcsolatok milyensége, érzelmi színezete (tanár-diák, diák-diák, tanár-tanár, szülő-tanár, szülő-diák). Szociális informáltság, szociális érzékenység. Csoportszellem bizalom.
- A tehetséges, jó képességű tanulókat felkaroljuk, szakmai fejlődésüket tehetségük kibontakoztatása érdekében segítjük, egyengetjük, irányítjuk, a teljes képzési idő alatt.
- A szociális hátrányok csökkentése érdekében a rendelkezésre álló keretből a rászorultakat tankönyv-segélyben részesítjük, illetve biztosítjuk számukra az iskolai könyvtár tartós tankönyveinek használatát.

2.1.1.6. Iskolánk pedagógiai programja, működési tevékenysége és irányítása vallási és világnézeti tekintetben

Az iskolában folyó nevelő-oktató munka alapvető pedagógiai célja a polgári demokratikus értékrend megismertetése, a keresztény szellemiségű világnézet közvetítése, a magyarságtudat erősítése, az emberi együttélés szabályainak követésére, és az emberi jogok tiszteletben tartására nevelés.

2.1.2. Célok

Az iskola feladatának tekinti, hogy a térségben folyó kereskedelmi, gazdasági, informatikai, művészeti és az idegen nyelvi oktatás színvonalát javítsa, választékát bővítse. Az iskola célja, hogy érettségire készítse fel a tanulókat, és a technikum, és a szakképző iskola szakképzési évfolyamain továbbtanulási lehetőséget, első-második szakma megszerzését biztosítsa. Mindezt úgy, hogy a térség munkaerőpiacára magas színvonalon képzett munkaerőt bocsát ki.

Célunk olyan nyitott fiatalok kibocsátása az iskolából, akik igényes ismeretekkel rendelkeznek, amelyek alapul szolgálnak egy magasabb szintű ismeretrendszer megszerzéséhez. Olyan iskolát szeretnénk, ahol a belső légkör, a tartalmas együttes munka következtében jól érzi magát a tanuló és tanár egyaránt, ahol a tanuló is alkotó részese a tanítás-tanulás folyamatának, ahol felkeltik benne a tudás iránti vágyat, ahol felfedezheti az alkotás izgalmát, örömét. Tudatosan és radikálisan csökkenteni akarjuk a tanulókat érő kudarcok számát.

A tanuló egyéni fejlődéséhez mért, a jó eredmények hangsúlyozásán, a sikereken keresztül történő munkát tartjuk célravezetőnek. Ugyanakkor ráneveljük őket a kudarcok elviselésére is, a kettő lehetőleg egészséges összhangjának megkeresésével. Mindezt olyan tartalmú és nyelvezetű tananyaggal kívánjuk elérni, amely egy korosztályhoz szól, érte készült, visszatükrözi vágyait, elképzeléseit. A tantervi tartalommal nem nivellálni, hanem differenciálni akarunk. Esélyt, lehetőséget biztosítva arra, hogy mindenki tehetségének, adottságainak megfelelően bontakozhasson ki munkája során. Teljesítményre törekszünk, de megítélésünk alapja, hogy a tanuló és a tanár mit tesz, mit tud, mire képes, mire törekszik.

Képzési rendszerünk megteremti az érettségire, szakvizsgára jelentkezés feltételrendszerét (pl.: nyelvvizsgára való felkészítés, szakdolgozat készítéséhez segítségnyújtás), az érettségi vizsga, a szakvizsga eredményes letételét.

Személyes példamutatással is – neveljük tanulóinkat az emberi jogok tiszteletben tartására, toleranciára, empátiára.

Olyan színvonalon és mértékben biztosítuk iskolánkban a tárgyi és személyi feltételeket, hogy a tanuló és a szülő egyaránt érezze: minden esélye megvan a tanulónak az értelmi és érzelmi fejlődésre.

Célunk, hogy a tanulóink a megszerzett műveltségüket felhasználva a társadalom értéket teremtő, hasznos tagjaivá váljanak. A középiskolában szerzett ismereteikre, mint szilárd alapokra támaszkodva boldoguljanak felnőttként a világban.

Oktatási célok

- A tanulók idegen nyelvtudási szintje feleljen meg az Európai Unió elvárásainak. Ismerjenek legalább egy idegen nyelvet olyan fokon, hogy azt a hétköznapi helyzetekben használni tudják.

- Rendelkezzenek a tanulók a gyakorlatban is hasznosítható informatikai ismeretekkel. Tanulóinkat igyekszünk az informatika alapjaitól a magasabb szintekig eljuttatni, az INTERNET világába bevezetni. Célunk a számítógép, mint munkaeszköz használatának megismertetése.
- A nyelvvizsgára kötelezettek legalább 50%-a tegyen sikeres nyelvvizsgát.
- Szakvizsgára bocsátott tanulók legalább 80 %-a tegyen sikeres vizsgát.
- Rendelkezzenek a tanulók az önálló életkezdéshez, a munkába álláshoz szükséges ismeretekkel. A tanulók felkészítése arra, hogy tanulmányaik befejezésekor önmagukat – mint megbízható ön- és társadalomismerettel bíró személyiségeket – a munka világában célvezérelten és magabiztosan elhelyezni képes fiatal felnőttként definiálják.
- Sajátítsák el mindazon kompetenciákat, melyek választott szakjuk műveléséhez nélkülözhetetlen
- A tanulók felkészítése a gazdasági jelenségek megértésére, a tudatos gazdasági szerepvállalásra.

Nevelési célok

- Tanulóink váljanak alkalmassá a kultúra értékeinek a befogadására.
- Érezzenek felelősséget a nemzeti lét, a magyarság sorskérdései iránt.
- Erősödjön a tanulóban a demokratikus értékrend tisztelete.
- Becsüljék és óvják az épített és a természeti környezetet. Környezettudatos életvitelre nevelés.
- Az ítélőképesség, erkölcsi, esztétikai érzékenység növelése. Az akaraterő, a kreatív gondolkodás fejlesztése.
- Kommunikációs képesség fejlesztése.
- A tanulók sajátítsák el a társas érintkezés alapvető normáit. Egymás megértésére, elfogadására, megbecsülésére nevelés.
- A tanulók szerezzenek tudomást a környező világ egyes veszélyeiről, azok elhárításának lehetőségeiről (drogok, alkohol, közlekedési balesetek, betegségek).
- A tanulóban alakuljon ki a mozgás és az egészséges életmód iránti igény.
- Ápolják az iskolai hagyományokat, kapcsolódjanak be a város kulturális életébe.
- Tanulóinkat a családi értékek tiszteletére neveljük.
- Minden tanuló ismerje meg a nemzeti kultúránk értékeit, s tudjon azonosulni nemzetével, hazájával.
- Nagy figyelmet kell fordítani a tanulók médiatudatos kultúrájának fejlesztésére.

2.1.3. Feladatok, eszközök, eljárások

Az iskolánkban folyó nevelő és oktató munka feladata, hogy a felsorolt értékek, elsajátítását elősegítse. Ezt szolgálják a nevelési program különböző fejezeteiben később meghatározásra kerülő tanórai és tanórán kívüli nevelési tevékenységek, valamint az e tevékenységekhez kapcsolódó folyamatos értékelés.

A számítógép használatot igénylő, a gépirás, az idegen nyelvek, a tanírói gyakorlat, és az egyéb gyakorlati tantárgyak tanítása csoportbontásban történik. A testnevelés, a mindennapi testedzés foglalkozásai a tanórai kötöttségektől mentes tömbösített formában is megszervezhetők. Az osztályfőnöki tevékenységek szervesen beépülnek a tanulókkal kapcsolatos mindennapi foglalkozásokba, a szakmai órákba.

Nevelési céljaink megvalósítását segítik az iskola pedagógusai által alkalmazott személyiségfejlesztésre irányuló eljárások, nevelési módszerek, mint a tanórai kiscsoportos munkák, kiselőadások, otthoni írásbeli beszámolók, a szakmai célú üzem és rendezvénylátogatások.

A szakmai felkészítés mellett fontos a tanulók személyiségének fejlesztése. Mindezt tréningekkel, szituációs gyakorlatokkal igyekszünk fokozni. Az önálló életre felkészülést segítjük a munka világával való élő kapcsolat megteremtésével, elsősorban a tanulmányi idő alatti szakmai gyakorlat szervezésével. A gyakorlat egyúttal a szakdolgozat elkészítéséhez is segítséget ad.

2.2. Személyiségfejlesztéssel összefüggő feladatok

A személyiség olyan egyedi és megismételhetetlen, dinamikus, funkcionális rendszer, amely veleszületett testi és idegrendszeri sajátosságai bázisán, a társadalmi és természeti környezettel való folytonos kölcsönhatásban, állandó fejlődés és változás folyamatában, „én tudata” birtokában többé –kevésbé tudatos viselkedésválasszal határozza meg önmagát.

A személyiséget a biológiai tényezők és a környezeti, nevelési hatások - egymással szoros kölcsönhatásban - együttesen határozzák meg. A személyiség fejlődését három tényező befolyásolja: az öröklés, a környezet és a nevelés. A személyiség jellege, kialakulása tehát az örökletes és környezeti hatások illetve ezek interakciójának, egymásra hatásának eredménye és ezek eredője. Ezen tényezők között a legjelentősebb a nevelés - oktatás személyiségformáló hatása.

A személyiség fejlesztése egy folyamat, amelyre nemcsak az iskola, hanem a családi, baráti és a társadalmi környezet is hatást gyakorol.

Diákjaink leginkább a tanköteles kort betöltött, vagy érettségizett tanulók, főleg 16-25 éves korúak, így fiatal felnőttek, akik személyisége már részben kialakult. Iskolánk nevelő és oktató munkájának alapvető feladata, hogy a tanulók személyiségét a különféle iskolai tevékenységek megszervezésével széleskörűen fejlessze.

Tanulóink személyiségfejlesztésével kapcsolatos feladataink:

-A tanulók erkölcsi nevelése.

Feladat: Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása.

-A tanulók értelmi nevelése.

Feladat: Az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése. A világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása.

-A tanulók közösségi (társas kapcsolatokra felkészítő) nevelése.

Feladat: Az emberi együttélés szabályainak megismertetése. A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása, az együttműködési készség kialakítása. A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása.

-A tanulók érzelmi (emocionális) nevelése.

Feladat: Az élő és élettelen környezet jelenségeinek, a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló helyes, cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása.

-A tanulók akarati nevelése.

Feladat: Az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése. A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítása.

-A tanulók nemzeti nevelése.

Feladat: A szülőhely és a haza múltjának és jelenének megismertetése. A nemzeti hagyományok, a nemzeti kultúra megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. A hazaszeretet érzésének felébresztése.

-A tanulók állampolgári nevelése.

Feladat: Az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése. Az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény kialakítása közösségi tevékenységekre az iskolai és a helyi közéletben való részvétellel.

-A tanulók munkára nevelése.

Feladat: Az emberek által végzett munka fontosságának tudatosítása. A tanulók önellátására és környezetük rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása.

-A tanulók testi nevelése.

Feladat: A tanulók testi képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránt igény felkeltése. Egészséges, edzett személyiség kialakítása. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása az egészséges életmód iránti igény kialakítása.

Az intézményes nevelésben – jelen esetben, a középiskolában, mint másodlagos szocializációs színtérben a személyiségfejlesztés fontos szerepet kap.

Az utóbbi két évtizedben alapvető változáson ment át ez a feladat is, a társadalmi elvárások és körülmények gyökeres átalakulása következtében.

Eredményes személyiségfejlesztést, és hatékony pedagógiai munkát – csak abban az esetben fogunk elérni, ha a következőkben felsoroltakat, mint kötelezettségeket fogadjuk el:

- A személyiségformálásban betöltendő erolutív (fejlesztő- fejlődési) funkciók ellátása.
- A tanuló személyiségének alapos megismerése, ami után feltárul a „zavarfelismerés” – az okok sora, illetve ténye.
- El kell fogadni, és át kell vállalni a családi szocializáció mulasztásaiból ránk háruló korrekciós feladatokat, pl. a magatartási zavarok feloldását, a felnőtt szereppel kapcsolatos értékviszályból eredő gondokat.
- A fentiek előtérbe helyezése után jön az oktató, ismeretátadó funkciók ellátása.

2.3. Teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

Az egészségfejlesztés célja, hogy intézményünkben minden tanuló olyan ellátást kapjon, amelyben érvényesül a testi-lelki jóléte, egészsége, egészségi állapotának hatékony fejlesztése.

A teljes körű egészségfejlesztés olyan folyamat, amelynek eredményeképpen az oktatók a szakképző intézményben végzett tevékenységet és a tanuló, kiskorú tanuló törvényes képviselője részvételét a szakképző intézmény életében úgy befolyásolják, hogy az a tanuló egészségi állapotának kedvező irányú változását idézze elő.

A szakképző intézményben folyó teljes körű egészségfejlesztés figyelembe veszi a tanulók biológiai, társadalmi, életkori sajátosságait, beilleszthető a szakképző intézményben megvalósuló átfogó prevenciós programokba.

A mindennapos működésben kiemelt figyelmet fordítunk:

- az egészséges táplálkozásra
- a mindennapos testnevelésre (20/2012.VIII.31. EMMI rendelet XIII. fejezet 141.§ (1) (2)
- a bántalmazás, az iskolai erőszak megelőzésére
- a baleset megelőzésre, az elsősegélynyújtásra
- a testi, lelki egészség fejlesztésére, a szenvedélybetegséghez vezető szerek fogyasztásának megelőzésére, a viselkedési függőségek megelőzése (az iskolavédőnő önállóan ellátandó feladatai - 26/1997. (IX.3) NM rendelet alapján)
- az iskolaorvos által kiszűrt gerinc- és egyéb betegségekkel rendelkező gyerekek egyéni és csoportos foglalkoztatására (20/2012.VIII.31. EMMI rendelet XIII. fejezet 142.§ (1) (2) (3) (4)
- a személyi higiénié területére

Az iskolánk házirendjében szabályozzuk az alkohol, a dohány és a drog fogyasztására irányuló tiltásokat.

A tantestületünkben törekszünk a pedagógusok mentálhigiéniai ismereteinek bővítésére, hogy kiemelt figyelmet tudjanak fordítani a testi, lelki, mentális egészség fejlesztésére.

Intézményünkben megszervezzük a tanulók közösségi szolgálatának dokumentálását. (20/2012. EMMI 133. §)

Az intézményünk teljes körű egészségfejlesztési programját – mindig figyelembe veszi a gyermek biológiai, társadalmi, életkori sajátosságait – az iskola-egészségügyi szolgálat közreműködésével készíti el egyeztetett munkaterv alapján. (3.13.1. pont)

2.4. Közösségfejlesztés

2.4.1. Általános alapelvek

Iskolánk az oktató-nevelő folyamat minden területén az érettségire felkészítés és a szakképzés irányelveinek figyelembevétele, a szakok központi programjainak ajánlásai mellett a demokrácia elveire, a nemzeti kultúrára, az európai és humanista értékekre, az emberiség előtt álló közös problémákra összpontosítva végzi közösségsszervező tevékenységét.

Az egyetemes kultúra és a tudomány ismereteinek átadása – felfedeztetése – oktatása mellett fontos szerep jut az iskola nevelési tevékenységének, nevelési hatásának is. Ennek területe a közösségfejlesztés.

A közösségfejlesztési folyamat során kialakul az egyén társadalmi beilleszkedési képessége.

A közösségfejlesztés révén el kívánjuk érni: hogy a gyorsan változó világunkban eligazodni tudó, alap, általános és szakmai műveltséggel rendelkező, kommunikációra és feladatvállalásra is képes, ön – és nemzettudattal rendelkező fiatalokat bocsássunk a felnőttkor küszöbén útjukra.

A közösségfejlesztés lehetséges helyszínei:

- tanítási óra
- osztályfőnöki foglalkozás
- szakmai gyakorlatok helyszínei
- iskolai rendezvények, ünnepségek, versenyek
- tanulmányi kirándulások
- kiállítások, hangversenyek
- szakkörök, érdeklődési körök
- kollégium
- diákönkormányzat

A közösségfejlesztés által megcélozható közösségformák:

- család
- párkapcsolat
- baráti társaság
- osztályközösség
- iskolai közösség
- városi-falusi lakóközösség
- munkaközösség
- sport- vagy hobbiközösség
- nemzet

A tantestület törekvése, hogy:

Tanulóink legyenek nyitottak és érdeklődőek a saját és iskolatársaik családi helyzetével kapcsolatban. Kövessék nyomon a családjaikban zajló eseményeket, legyenek aktív részesei a családi életnek, otthoni gondoknak és örömeknek. Alakuljon ki szociális érzékenység és segítőkészség diáktársaikkal kapcsolatban. Ismerjék és szeressék szűkebb lakókörnyezetük természeti és kulturális értékeit.

Legyenek tájékozottak a haza földrajzában, történelmében, irodalmában, mindennapi életében. Ismerjék a magyar kultúra személyiségeit, a kiemelkedő államférfiakat, tudósokat, művészeket, sportolókat. Fedezzék fel az ország kulturális, néprajzi és idegenforgalmi kincseit.

Váljanak hazájukkal kapcsolatba büszke, az értékeket óvó állampolgárrá.

Legyenek nyitottak a hazánkban és szomszédságunkban élő más népek, népcsoportok értékeinek és eredményeinek megbecsülésére. Segítő, harmonikus kapcsolatot alakítsanak ki a határon túlról érkező diáktársaikkal kapcsolatban.

Társas és baráti kapcsolataikban váljanak figyelmes, érdeklődő, őszinte, szeretetet adni tudó személyekké. Kerüljék a manapság divatos durva, udvariatlan magatartásformákat.

Legyenek büszkék saját és diáktársaik belső értékeire és sikereire. A tanulás, tudás, siker, kreativitás váljon példaértékűvé számukra.

Aktívan vegyenek részt az iskolai életben, legyenek alakítói és szervezői a közösségi programoknak.

Legyen véleményük a mikro- és makro környezetüket érintő eseményekkel kapcsolatban. Tudjanak érvelni, értelmesen és udvariasan vitatkozni.

Ismerjék az alapvető állampolgári és diákjogaikat. Tartsák be az alapvető együttélési szabályokat, s várják el ezt másoktól is. Jogsérelmük esetén legyenek képesek a demokrácia által biztosított módon megvédeni igazukat.

Alakítsanak ki a későbbi életüket is meghatározó „életstratégiákat”, szokásokat a munka – pihenés – szórakozás, tisztálkodás, étkezés, öltözködés, TV nézés, stb. területein. Lássák a torzult gondolkodás és életvitel formáit és veszélyeit.

A közösségfejlesztés célja:

- harmonikus kapcsolat kialakítása a természeti és társadalmi környezettel,
- a nyitott, megértő gondolkodás, a különböző szokások, életmódok, kultúrák, vallások elfogadása,
- aktív, cselekvő, kezdeményező, vállalkozó szemlélet kialakítása,
- a környezet értékeit megőrző, gyarapító szemlélet kialakítása,
- az önálló ismeretszerzés képességének kialakítása,
- a kommunikációs készségek fejlesztése (véleményalkotás, vitakultúra),
- az információs társadalmi környezetben eligazodás képességének kialakítása,
- a modern társadalom kritikus szemlélete, szelektáló képesség kialakítása,
- az értékteremtő ember megbecsülése,
- a magyarságtudat ápolása, más népek, nemzetek tisztelete.

A tanulói személyiség fejlesztésére irányuló nevelő és oktató munka iskolánkban egyrészt a nevelők és a tanulók közvetlen, személyes kapcsolata révén valósul meg, másrészt közvetett módon, a tanulói közösség ráhatásán keresztül érvényesül.

2.4.2. A tanulói közösségek fejlesztésével kapcsolatos feladatok

A tanulók közösségében, illetve közösség által történő nevelésének megszervezése, irányítása iskolánk nevelő- oktató munkájának alapvető feladata.

-A különféle iskolai tanulói közösségek megszervezése, nevelői irányítása.

Feladat: Az iskolai élet egyes területeihez (tanórákhoz, tanórán kívüli tevékenységekhez) kapcsolódó tanulói közösségek kialakítása, valamint ezek életének tudatos, tervszerű nevelői fejlesztése.

-A tanulók életkori fejlettségének figyelembevétele a tanulóközösségek fejlesztésében.

Feladat: A tanulói közösségek irányításánál a nevelőknek alkalmazkodniuk kell az életkorral változó közösségi magatartáshoz: a felnőttek elvárásainak megfelelni akaró – személyiségének lassú átalakulásától az autonóm – önmagát értékelni és irányítani képes – személyiséggé válásig.

-Az önkormányzás képességének kialakítása.

Feladat: A tanulói közösségek fejlesztése során ki kell alakítani a közösségekben, hogy nevelői segítséggel közösen tudjanak maguk elé célt kitűzni, a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedjenek, illetve az elvégzett munkát értékelni tudják.

-A tanulói közösségek tevékenységének megszervezése.

Feladat: A tanulói közösségeket irányító pedagógusok legfontosabb feladata, a közösségek tevékenységének tudatos tervezése és folyamatos megszervezése, hiszen a tanulói közösség által történő közvetett nevelés csak akkor érvényesülhet, ha a tanulók a közösség által szervezett tevékenységekbe bekapcsolódnak, azokban aktívan részt vesznek, és ott a közösségi együttéléshez szükséges magatartáshoz és viselkedési formákhoz tapasztalatokat gyűjthetnek.

-A közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása.

Feladat: A tanulói közösségre jellemző, az összetartozást erősítő erkölcsi viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítása, ápolása.

2.5. Az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

Az intézményben folyó oktató-nevelő munka eredményessége érdekében a következő kapcsolatrendszeret működtetjük:

2.5.1. Belső kapcsolatrendszerünk, a pedagógiai folyamat szereplőinek együttműködése

2.5.1.1. Az iskolavezetés – igazgató és a helyettesek – heti rendszerességgel munkaértekezletet tartanak. Ha a feladat megkívánja, napi konzultáció keretében beszélnek meg a teendőket.

Kibővített iskolavezetés alatt értjük az igazgatóság és a munkaközösség-vezetők csoportját.

A kibővített iskolavezetés havi rendszerességgel tart értekezletet.

2.5.1.2. Az intézményvezetés és a tantestület:

- A tantestületi értekezletet tanévenként minimum ötször szervezünk. Félévkor és év végén a tanév értékelésére, félévenként egy-egy osztályozó értekezletet. A tanév első értekezlete a tanévnyitó értekezlet.
- A tantestületet az igazgató/helyettesei „röperkezleten” tájékoztatja a rövidebb határidőhöz kötött munkatervi feladatokról.
- Fontosnak tartjuk a közvetlen, személyes beszélgetéseket.

2.5.1.3. A munkaközösségek:

Intézményünkben a képzési szerkezet által meghatározott típusú és számú szakmai munkaközösség működhet. Szakmai feladataikat munkaközösségi értekezleteken beszélnek meg. A munkaközösségek feladata a színvonalas oktató-nevelő munka biztosítása, egymás szakmai munkájának segítése.

2.5.1.4. A tanulóközösség és a tantestület:

A tanulóközösséget osztályszinten az osztályfőnök vezeti.

A diákokkal való kapcsolattartás elsődlegesen a mindennapi érintkezés során történik a tanítási órákon, az órák közti szünetekben, a tanítás előtt és után. A diákok bármely tanárukat megkereshetik javaslataikkal és egyéni gondjaikkal, személyükről és az osztályközösségről információkat kérhetnek tőlük és az iskola vezetőitől. A diákok személyét érintő problémákkal elsődlegesen az osztályfőnök és a szaktanárok foglalkoznak.

Az iskolában diákönkormányzat működhet.

A diákok többségét, vagy jelentős részét érintő információk közlésére, illetve cseréjére a diákközyűlés fórumát működteti az iskola, illetve a diákönkormányzat.

Diákközyűlés: ha a diákönkormányzat kezdeményezi, évente összehívandó fórum, ahol a diákönkormányzat a tanulók jelentős részét vagy egészét érintő problémákat, panaszokat vethet fel, azokra választ kérhet. A diákközyűlés az a legmagasabb fórum, amelyen az intézmény diákönkormányzata és tanulói minden olyan témát felvethetnek, amely a tanulói jogok érvényesülésével akár az intézményen belül, akár a jogi szabályozásban sérelmet, feszültséget, méltánytalanságot okoz.

A tanulókat az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról

- az igazgató
 - az iskolai diákönkormányzat vezetőségi ülésén alkalmasszerűen,
 - a diáktarlamenten évente egy alkalommal,
 - az elhelyezett hirdetőtáblán keresztül folyamatosan,
- az osztályfőnökök az osztályfőnöki órákon,
- a szaktanárok a foglalkozásokon,
- a titkárság megkeressésre folyamatosan

tájékoztatja.

A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban, egyénileg vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola vezetésével, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel

2.5.1.5. A szülőkkel való kapcsolattartás fórumai iskolánkban a következők:

A tanköteles korú tanulókkal kapcsolatban.

Szülői értekezlet: az iskola éves munkatervébe beütemezett szülői értekezletek feladata, hogy tájékoztassa a szülőket gyermekük előmeneteléről, az osztály aktuális problémáiról, az osztályban és az iskolában jelentkező feladatokról. A szülői értekezleten minden alkalommal nevelési kérdések is előkerülnek, valamint áttekintő képet ad az osztályfőnök osztálya neveltségi szintjének alakulásáról. Szülői értekezletet évente legalább két alkalommal tartunk. Ha az osztály helyzete, problémái, a csoport előtt álló feladatok azt indokolják, az iskola igazgatója és /vagy az osztályfőnök rendkívüli szülői értekezletet hívhat össze a szülők tájékoztatására, a problémák közös megoldási lehetőségének megtalálására.

Fogadóóra: célja, hogy a szülők egyénileg információt kapjanak gyermekük előmeneteléről, magatartásáról, a szaktanár róla alkotott véleményéről, valamint a pedagógus tanácsokat adhasson a tanuló nevelésével kapcsolatosan. Az iskola biztosítja, hogy a fogadóórán a szülő négy szemközt beszélhessen gyermeke tanárával személyes problémáiról. A fogadóórákat évente legalább két alkalommal, minden pedagógus számára egységes késő délutáni időpontban tartjuk.

Ezen kívül minden pedagógusnak heti egy fogadóórája is van, s a szülők ekkor is kereshetik őt.

A szülők írásos tájékoztatása: a szülőket folyamatosan értesítjük tanítványunk előrehaladásáról, hiányzásáról, késéseiről, valamint a személyét érintő dicsérő és elmarasztaló intézkedésekről. A tanuló félévi és év végi eredményeiről a szülő tájékoztatást kap a félévi értesítő és az év végi bizonyítvány révén. Az iskola minden jelentős intézkedését írásban közli a szülőkkel. Az osztályfőnök folyamatosan figyelemmel kíséri a diákoknak beírt osztályzatokat, a tanulói hiányzásokat és késéseket.

A Nemzeti köznevelési törvény hatályos előírása szerint a szülőket a megelőző tanév végén tájékoztatjuk azokról a tankönyvekről, tanulmányi segédletekről, taneszközökről, ruházati és más felszerelésekről, amelyekre a következő tanévben a nevelő és oktató munkához szükség lesz.

Nyílt nap: a nyílt napot elsősorban az iskolába készülő általános iskolások (elsősorban a 8. osztályosok) számára szervezhet az intézmény. Célja, hogy bepillantást adjon az iskola életébe, illetve információval szolgáljon az intézmény által indított osztályokról, a képzés formájáról és tartalmáról. A nyílt napon szülők és pedagógusok is részt vehetnek.

Szülői szervezet: a szülők igénye alapján működhet az iskolában. A szülői szervezet célja a legaktívabb szülőkből álló közösség megalkotása, amely átfogja az iskola működésének egészét. A szülői szervezet annak szervezeti és működési szabályzatában foglaltak szerint épül föl és működik. Vezetőjét a szülői szervezet maga választja az intézménybe járó diákok szülői közül. A munka koordinálást a tantestület javaslatára az igazgató által megbízott pedagógus végzi. A szülői szervezet véleményt nyilváníthat, információt kérhet az intézményt érintő bármely kérdésben. Feladata az iskola hagyományrendszerében szereplő események lebonyolításában való közreműködés is.

A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat írásban vagy szóban egyénileg vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola vezetésével, nevelőtestületével, pedagógusaival.

Képzési tanács: Az oktatói testület, a tanulók, illetve a képzésben részt vevő személyek és kiskorú tanuló esetében a kiskorú tanulók törvényes képviselői, a fenntartó, továbbá a szakképző intézmény működésében érdekelt más szervezetek együttműködésének előmozdítása céljából képzési tanács hozható létre.

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény hatálybalépésekor az Nkt. 2019. augusztus 31-én hatályos rendelkezései szerinti szakgimnáziumban, illetve szakképző iskolában az Nkt. szerint működő szülői szervezetet, iskolaszéket, intézményi tanácsot legkésőbb 2020. augusztus 31-éig lehet képzési tanácsá átalakítani. **2020. szeptember 1-jén e törvény erejénél fogva megszűnik az Nkt. 2019. augusztus 31-én hatályos rendelkezései szerinti szakgimnáziumban, illetve szakképző iskolában működő szülői szervezet, iskolaszék és intézményi tanács. (Szkvt.127.§(7))**

2.5.2. Külső kapcsolatrendszerünk

A külső kapcsolatrendszerünket nagyrészt az irányítóktól való utasítás végrehajtására, másrészt a partnerkapcsolat létrehozására irányul.

Kapcsolatot tartunk az Emberi Erőforrások Minisztériumával, az Oktatási Hivatallal, a Kormány Hivatallal, a fenntartóval, valamint a megyei Pedagógiai Oktatási Központtal, az Egységes Pedagógiai Szakszolgálattal.

2.6. A pedagógusok helyi intézményi feladatai

A pedagógus feladatait, kötelességeit a munkaköri leírás részletezi a következő általános elvárásoknak megfelelően:

- A pedagógus a nevelőtestület tagjaként részt vesz a nevelőtestületi határozatok meghozásában.
- Hivatalos és iskolai ügyekkel kapcsolatos intézkedéseket hivatali titoknak tekinti, s a határozatok végrehajtását, illetve végrehajtatását segíti.
- Az intézmény hivatalos dokumentumait ismeri, illetve megismeri, az abban foglaltakat magára nézve is kötelezőnek tartja (PP, SZMSZ, Házirend, Éves munkaterv, tanügyi nyilvántartások, Munka- és tűzvédelmi szabályzatok stb.).
- Szakmai alapossággal készül a foglalkozások, a tanítási órák megtartására, elvégzi az előkészítésükkel kapcsolatos pedagógiai feladatokat. Az érvényes intézményi pedagógia programnak, a helyi tantervnek és a munkaközösség-vezetők iránymutatásainak megfelelően, felelősséggel és önállóan, saját módszerei és a munkaközösség-vezető által ellenőrzött és az igazgató, illetve az igazgatóhelyettesek által (a munkatervben rögzített időpontig) jóváhagyott tanmenet szerint tanít.
- Óráin gondot fordít a tanulók differenciált foglalkoztatására, egyéni fejlesztésüket optimális szintű, személyre szabott feladatokkal szolgálja.
- Rendszeresen ellenőrzi és értékeli a tanulók teljesítményeit, gondot fordít arra, hogy az írásbeli és szóbeli számonkérés egyensúlyban legyen.
- A tanulók értékelésénél érvényesíti az alábbiakat:
 - mind az évközi, mind a félévi, illetve év végi osztályzatnak tükröznie kell a tanuló teljesítményét, a félévi, illetve év végi osztályzatnak szinkronban kell lennie az osztályozó naplóba beírt évközi érdemjegyekkel;
 - félévenként legalább a reális értékeléshez szükséges megfelelő számú érdemjegy adása szükséges a félévi, illetve az év végi osztályzat megállapításához;
 - a témazáró dolgozatokat az osztálynak, illetve a csoportnak legalább egy héttel korábban bejelenti, és legkésőbb 15 munkanapon belül kijavítja, értékeli.
- A szaktárgyában kimagasló teljesítményt és kreativitást mutató tanulókat hozzásegíti tehetségük kibontakoztatásához (szakkör, tanulmányi versenyre való felkészítés).
- A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, a SNI-s, a BTMN küzdő tanulókra különös gondot fordít.
- Adminisztrációs munkája precíz, a határidőket pontosan betartja.
- A pedagógus kiemelt kötelessége az oktatás mellett a nevelés, tanítványai felé közvetíti az iskolánk által elfogadott értékeket, viselkedésével, beszédstílusával példát mutat a diákoknak.
- Aktív szerepet játszik az iskola munkatervében meghatározott programok, versenyek szervezésében.
- Részt vesz a különböző együttműködési kapcsolattartási fórumokon, az iskola szülői értekezletein, fogadóóráin, ahol tájékoztat a tantárgyi követelményekről, a tanulók előmeneteléről, megbeszéli a felmerülő problémákat.
- Törekszik szakmai és pedagógiai tudásának állandó gyarapítására.
- Aktív tagja a munkaközösségének, megosztja kollégáival a szerzett ismereteit, egyeztetni velük a szaktárgyi értékelés helyi elveit.

2.7. Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

Az osztályfőnököt az igazgató bízta meg.

Osztályfőnöki megbízás annak adható, aki az intézmény tanára, oktatója.

Részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában. Javaslaival, munkájával az iskola érdekeit szolgálja.

Az osztályfőnök az osztálya közösségének felelős vezetője.

Az osztályfőnök mindenkori feladatait a munkaköri leírás részletezi a következő általános elvárásoknak megfelelően:

A pedagógusokra vonatkozó általános feladatokon túl hatásköre és feladatai a következőkkel egészülnek ki:

- A nevelési folyamatban megismeri tanítványai személyiségét.
- Nevelési céljai eléréséhez külső segítséget is igénybe vehet (rendőrség, gyámhivatal, színház, mozi, kiállítás, írott sajtó, internet stb.).
- Figyelemmel kíséri tanulói tanulmányi eredményeit, magatartását, igazolt és igazolatlan hiányzásait.
- Rendszeresen tájékoztatja a tanulókat a nevelőtestület, az iskolavezetés gyermekeket érintő határozatairól, az aktuális törvényváltozásokról (hiányzások jogkövetkezményei, érettségi szabályzat, felvételi szabályzat, diákigazolvány kérelme, dohányzás stb.).
- Összehangolja és segíti az osztályban tanító tanárok munkáját.
- Tájékoztatja a tanárokat a gyermekkel kapcsolatos és szükséges tudnivalóról.
- Segíti a HHH, a HH, az SNI-s és a BTMN tanulók tanulmányi előmenetelét.
- Év elején az első osztályfőnöki órán megismerteti a tanulókkal a házirendet, felhívja a figyelmet az esetleges változásokra, folyamatosan ügyel a házirendben foglaltak betartására.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, figyelmeztetésére, kitüntetésére. Szükség esetén kikéri az osztályközösség véleményét.
- Közvetít az iskola és a szülő között, szükség esetén behívja a szülőt elbeszélgetésre, kapcsolatot tart a tanulóközösség fejlődésében, életében meghatározó személyekkel.
- Koordinálja az osztály SZSZ munkáját.
- Adminisztrációs, dokumentációs tevékenységet végez (Ellenőrzi a személyes adatokat a KIR-ben az iskolatitkár segítségével, osztálynapló kitöltése, vezetésének ellenőrzése; félévi értesítők, év végi bizonyítványok kitöltése, kiadása, a pótvizsgákkal, az osztályozó vizsgákkal kapcsolatos adminisztráció elvégzése, törzslapok kitöltése és vezetése, érettségivel, felvétellel kapcsolatos adminisztráció elvégzése, stb.)
- Tájékoztatja a tanulókat és szüleiket arról, hogy az intézmény legfontosabb dokumentumai (pedagógiai program, házirend, az éves munkaterv, a DÖK szabályzata) hol hozzáférhetők számukra.
- Tűzvédelmi tájékoztatást tart (menekülési útvonal, tűz-jelzés ismertetése).
- Gyámhivatal, gyermekjóléti szolgálat kérésére jellemzést készít.
- Részt vesz tanulóival az iskolai rendezvényeken, felkészíti őket ezekre, majd ügyel részvételükre, kulturált viselkedésükre.
- Az osztálykirándulásokat bejelenti, gondoskodik megfelelő számú kísérőtanárról.
- Minden tevékenységét a gyermek céljainak előtérbe helyezése jellemezze! (neveltség, oktatási színvonal, tartalmas élet, pályaválasztás, egyéni boldogulás, közösségnevelés, egészségnevelés).

2.8. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenységek helyi rendje

2.8.1. Tehetséggondozás, képesség-kibontakoztatás

Ezen a területen első lépés a tehetség felismerése. A valamilyen területen az átlagostól többet teljesíteni képes tanulókkal törődés, tudatos foglalkozás mind a tanuló egyéni boldogulását, mind az iskolai munka színvonalasabbá tételét és az iskola hírnevének erősítését is jelenti.

A tanulók egy része már úgy jön a szakképző évfolyamra, hogy hozza magával „a tehetséget”. Ezt a hozott alapot kell felkarolni és tovább segíteni, ösztönözni a tanulót.

Mivel a középiskola nem képes és nem is feladata, hogy az élet minden területén lehetőségeket tudjon teremteni, ösztönözzük tanulóinkat arra, hogy kapcsolódjanak be iskolán kívüli tehetséggondozó csoportok munkájába (művészeti képzések, néptánc, sportegyesületek, nyelviskolák stb.).

A nevelőmunka középpontjában a személyiségformálás áll. Ennek egyik része a tehetséggondozás, melynek folyamatában alapvető célunk, hogy a személyiség képességeit és kreativitását minél magasabb szintre emeljük, és felkészítsük arra, hogy képes legyen kiemelkedő teljesítmények elérésére. A tehetség fogalmának értelmezése során a tanulói személyiség minél mélyebb elemzésére törekszünk, kidolgozzuk a

tehetséggondozás alapelveit és formáit. A szaktanár, az osztályfőnök tehetségkutató és- fejlesztő munkáját az állandó kapcsolattartás és a kölcsönös tájékoztatás jellemzi. A személyiségfejlesztés iránya minden szakterületen azonos, a cél elérése érdekében a következő motivációs összetevőket kell erősítenünk: a kíváncsiságot, az érdeklődést, a becsvágyat, a teljesítményre törekvést, a szorgalmat, a kitartást, az emocionális fűtöttséget. A tehetséggondozás a tantárgyi órakereten kívül szakkörökben és egyéni foglalkozásokon történhet. Diákjaink számára biztosítjuk az országos, megyei, illetve helyi szervezésű versenyeken való részvételt és az azokhoz szükséges felkészítést, melyeket a szakmai munkaközösségek szerveznek.

Tehetséggondozással kapcsolatos tevékenységek:

- Az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése.
- A nem kötelező (választható) tanórán tanulható tárgyak tanulása.
- A tehetséggondozó foglalkozások.
- Iskolai sportkör (ISK).
- Szakkörök.
- Versenyek, vetélkedők, bemutatók (szaktárgyi, sport, kulturális, stb.)
- A szabadidős foglalkozások (pl.: színház és múzeumlátogatások).
- Az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni, vagy csoportos használata.
- A továbbtanulás segítése.
- A tehetséges tanulók menedzselése (pályázatok, külföldi utak)
- Egyetemi-főiskolai bemutatókon, nyílt napokon a részvétel megszervezése, biztosítása.
- Tapasztalatszerző tanulmányi kirándulások, üzemi és intézményi látogatások szervezése.
- A kiemelkedő képességű tanulókkal egyéni foglalkozás.

2.8.2. Felzárkóztatás, a kudarcélmény kezelése

A személyiségfejlesztés középpontba állítását indokolja az is, hogy az iskolai munka során többször találkozunk alulteljesítő, tehetséges gyerekekkel. E mögött a jelenség mögött személyiségproblémák is állnak: emocionális kiegyensúlyozatlanság, szociális éretlenség, alacsony önértékelés, stb. Ezek a vonások nem feltétlenül a gyermek közvetlen adottságaiból fakadnak, hanem mögöttük külső – gyakran szülői, kortárs csoport – hatás áll.

A legkörültekintőbb nevelőmunka mellett is éri a gyerekeket az iskolában kudarcélmény. Ennek számos oka és összetevője van. Mi arra törekszünk, hogy a háttér mind alaposabb feltárásával a tanulóval közösen megfejtjük a kudarcokhoz vezető okokat. Tudatosítsuk ezeket mind iskolánk tanáraival, mind a tanulókkal, és a reális önértékelésre, helyes elemzésre irányítsuk a pedagógiai folyamatban résztvevők (szülő, iskola, gyerek) figyelmét. Az iskolánkban kidolgozott képzési rendben lehetőséget adunk mind a hiányosságok pótlására (felzárkóztatás), mind a tehetséges tanulók egyéni felkészítésére (tehetséggondozás). Az órakeretek és a szervezett foglalkozások kidolgozott rendjén túl biztosítjuk az intézményen belüli továbblépéseket is. Az osztályfőnöki munka legfontosabb részének tartjuk, hogy a tanulók meg is ismerkedjenek az őket segítő lehetőségekkel. Meggyőződésünk, hogy ezzel is hozzájárulhatunk a legfőbb kudarcforrás, a félelem leküzdéséhez, vagy legalábbis mérsékléséhez.

Diákjaink elsősorban 18 év feletti, így fiatal és nem fiatal felnőtteknek tekintendők. Ennek figyelembevételével törekszünk felzárkóztatásukra.

Középiskolánkba az évente induló osztályokba nagyon sok iskolából érkeznek a tanulók. A hozott jegyek, azonos értékű osztályzatok esetén is különböző tanulói felkészülést jelentenek. A szakképző évfolyamra azok a tanulók jelentkeznek, akik a felsőoktatásba korábbi eredményeik, képességeik alapján nem tudnak, vagy nem akarnak továbbtanulni. A közöttük fellelhető, sokszor motiválatlan, akaratgyenge tanulók komoly kihívást jelentenek mind pedagógiai, mind tantárgymódszertani, mind ifjúságvédelmi szempontból. Gyakran bekövetkezik az az eset is, hogy mire az iskola érzékeli a problémát, a tanuló már kikerül a hatóköréből. Az ilyen tanulók könnyen választják az erőfeszítések helyett a kimaradást, hiszen azt jogkövetkezmény nélkül megtehetik. Megtartásukra csak a problémák korai felismerése esetén van remény.

Az iskola felzárkóztató, szintre hozó foglalkozások kínálatával igyekeznek segíteni. Ezen foglalkozások száma korlátozott. Korlátot szab egyrészt a tanárok és tanulók terhelhetősége, másrészt az iskola rendelkezésére álló választható órakeret, amely költségvetési szempontokat érint.

Ha a feltételek rendelkezésre állnak, még meg kell győzni a tanulót is, hogy a saját érdekében szükség van a foglalkozás igénybe vételére.

Az iskola foglalkozási kínálata:

- A tanulási problémákkal küzdőknek felzárkóztató, szintre hozó foglalkozások szervezése.
- Pótvizsgára felkészítő tanfolyamra irányítás, tanfolyamszervezés.
- A pedagógiai szakszolgálat igénybevétele
- Differenciált képességfejlesztés
- Az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése
- Egyéni foglalkozások, (pedagógus tanácsadás)
- Az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni, vagy csoportos használata
- Szakvizsgára felkészítés

2.8.3. Sajátos nevelési igényű tanulókat segítő feladatok

Sajátos nevelést igényelnek azok a tanulóink, akik úgynevezett SNI-s (sajátos nevelési igényű), illetve a BTMN-es (beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő) kategóriákban tartoznak.

Valamennyien integrált oktatásban vesznek részt. A szakértői bizottság véleménye alapján az igazgató mentesítheti a tanulót az érdemjegyekkel és osztályzatokkal történő értékelés és minősítés alól, és helyett szöveges értékelést és minősítést ír elő. (Nkt. 56.§ (1))

A tanórán kívüli foglalkozás terhére, a szakértői vélemények javaslata alapján fejlesztő foglalkozáson vesznek részt.

A foglalkozásokat fejlesztő pedagógus vezeti.

A pedagógia nagy próbatétele a másság kezelése. Egyre több az ideggyenge, motorikus, fegyelmezetlen, olvasási és tanulási, valamint magatartás zavaros tanuló.

Okok, feladatok, célok:

Okok:

- A felgyorsult technika fejlődésével (TV, videó, számítógép) a pedagógus személye nehezen tudja felvenni a versenyt. (lassú, unalmas).
- A technikai eszközök helyettesítik az olvasást, melynek hiánya tanulási nehézséget, tanulási zavart okoz.
- Nincs megfelelő családi modell, a megfelelő értékrend és a pozitív szemlélet kialakulásához, fejlődéséhez.
- Lelki egyensúly hiánya, mely figyelemhiányból, közömbösségből és szeretethiányból tevődik össze.
- A konfliktus megoldási technikák közül a győztes-vesztes modellt alkalmazzák, ami hatalmi harchoz vezet. (a győztes-győztes modell helyett)
- A súlyos takargatni való a családban.
- Túlzott terhelés, képességeket meghaladó elvárások, versenyhelyzet okozta stressz, gyenge alkalmazkodó képesség

Lehetséges megoldások, feladatok:

Tanulmányi téren:

- a. Hátrány-kompenzációs foglalkozások bevezetése. Pl. felzárkóztató foglalkozások a nehézséget okozó tantárgyakból, az órakeret függvényében
- b. Különböző tanulási módszerek elsajátítása tanári irányítással.

Személyiség fejlesztés:

- a. Külső szakemberek bevonása, fejlesztőpedagógusok, pszichopedagógusok.
- b. Személyiség fejlesztő jellegű tréningek, pedagógiai, pszichológiai és szakmai tantárgyakat tanító pedagógusokkal.
- c. Tanulókkal egyéni elbeszélgetések
- d. Kis csoport létszámú foglalkozások:
 - önismeret

- kommunikáció
- illemtan
- tanulási technikák
- feszültségoldási technika (relaxáció)
- konfliktus megoldási technika (Thomas Gordon)
- diákjogok és köteleességek érvényesítése

Cél:

Megtanítani a gyenge teljesítményű fiatalokat

- a konstruktív életvezetésre
- önbizalmuk növelésére
- az iskolai életben az értékes programok iránti motiválásra

Annak a pedagógiának legyünk hívei, hogy” bízom benned, te ezt meg tudod csinálni”.

A beilleszkedési, magatartási nehézségek enyhítését szolgáló tevékenységek:

- Az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése.
- A felzárkóztató foglalkozások.
- A nevelők és a tanulók személyes kapcsolatai.
- Szülőkkel való kapcsolattartás (szülő-nevelőtalálkozó).
- A szülők és a családok nevelési gondjainak segítése.
- Külső szakember közreműködésének szükségességére felhívás

2.8.4. A tanulók egészségi állapotának megfelelő gyógytestnevelési és egyéb feladatok

A könnyített és a gyógytestnevelés szervezésének, a tanulók könnyített vagy gyógytestnevelési órára történő beosztásának rendjét, valamint a felmentettekkel kapcsolatos rendelkezéseket a 20/2012. VIII.31 EMMI rendelet 142.§ (1) - (5) tartalmazza.

2.8.5. Gyermekek- és ifjúságvédelem

2.8.5.1. A gyermek és ifjúságvédelem meghatározása

A gyermek- és ifjúságvédelem az intézmény minden tanulója kiterjedő gondoskodás, pedagógiai, pszichológiai, szociális, egészségügyi és jogi tennivalók összessége, amelyek a fiatalok gondozását, nevelését és érdekvédelmét hivatottak biztosítani.

2.8.5.2. A gyermek és ifjúságvédelem jogszabályi alapjai

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény a 17. § (1) és (2) bekezdés értelmében az ”intézmények és személyek kötelesek jelzéssel élni a gyermek veszélyeztettsége esetén” a Gyermekjóléti Szolgálat felé, illetve indokolt esetben hatósági eljárást kezdeményezni.

A Gyvt. 17. § (1), (2) bekezdésében meghatározott személyek és szervek jelzési köteleességüket írásban, krízishelyzet esetén utólagosan írásban kell, hogy teljesítsék.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekvédelmi- és gyermekjóléti intézmények, valamint személyek szakmai feladatáról és működési feltételeiről szóló 15/1998. MN rendeletben meghatározott személyekkel és intézményekkel való együttműködés, valamint együttműködésük összehangolása érdekében a gyermekjóléti szolgálattal esetmegbeszélést kell tartani.

A 15/1998. MN rendelet 14. § szerint az esetmegbeszélés lehet:

- esetkonferencia, ahol a család és a családdal foglalkozó szakember az adott család ügyében tart megbeszélést
- szakmaközi megbeszélés, amelyek a Gyermekjóléti Szolgálat és a jelzőrendszer tagjai vesznek részt előre megbeszélt időpontban és témakörben.

2.8.5.3. A gyermek és ifjúságvédelem iskolai szereplői

A kiskorú tanulókra vonatkozóan.

Az intézmény gyermek- és ifjúságvédelmi feladatainak ellátását az igazgató által megbízott **ifjúságvédelmi felelős tanár** végzi, aki a törvényi háttér ismeretében összehangolja a gyermekvédelmi- és gyermekjóléti intézmények és a tantestület munkáját. Ezeknek a feladatoknak az ellátásában az intézmény pedagógusai is részt vesznek.

Iskolánkban nem kerülhet sor a tanuló hátrányos megkülönböztetésére sem származása, sem neme, vallása, vagy nemzeti-etnikai hovatartozása, és egyéb bármely ok miatt.

Az ifjúságvédelmi felelős az osztályfőnökökkel együttműködve feltárja a tanulókat veszélyeztető körülményeket, figyelemmel kíséri a szociálisan hátrányos helyzetű diákok helyzetét, segít támogatásuk megszervezésében.

Iskolánk szükség esetén kapcsolatba lép a SZSZBM-i Egységes Pedagógiai Szakszolgálattal, a SzSZBM-i Rendőr-főkapitányság Ifjúságvédelmi Osztályával, a Vöröskereszttel, és a települési önkormányzatokkal. Ezek a szervezetek segítik intézményünket egyrészt a testi-lelki egészség, a testi épség megőrzéséhez nélkülözhetetlen ismeretek átadásában, másrészt a szociálisan rászoruló tanulók anyagi támogatásával.

Felvilágosító előadásokat szervezünk szakemberek bevonásával osztályfőnöki órákon, ahol fő téma a dohányzás, a drog, az alkohol káros hatásainak megismertetése.

A tanulók egészségének megóvása érdekében fejti ki tevékenységét az **iskolaorvos** és a **védőnő** is, akik rendszeres vizsgálatokat és szűréseket végeznek.

A középiskola dolgozóinak példamutatásával és a felvilágosító tevékenységével igyekszik tanulóit a társadalom által helyesnek vélt életmódra nevelni.

Alapvető probléma a valamilyen szempontból hátrányos helyzetről tudomásszerzés, a tanuló hátrányos helyzetének felismerése.

Mivel a problémakör a szülők és tanulók személyiségi jogaival összefüggő, fontos a diszkréció, az empátia, a gyorsaság, a hatékonyság.

Az iskola számára elemi érdek a tanuló hátrányos helyzetének megszüntetése, mert a körülményei befolyásolják eredményeit, viselkedését, társaihoz és a munkához való viszonyát.

2.8.5.4. Iskolánk pedagógiai munkáján belül elsősorban az alábbi tevékenységek szolgálják a gyermekvédelem céljainak megvalósítását

- a felzárkóztató foglalkozások,
- a tehetséggondozó foglalkozások,
- az indulási hátrányok csökkentése,
- a differenciált oktatás és képességfejlesztés,
- a pályaválasztás segítése,
- a személyes, egyéni tanácsadás (tanulónak, szülőnek),
- nehezebb, súlyosabb helyzetben levő tanulók számára szakemberek segítségének igénybevétele (pszichológus, mentálhigiénés szakember), egészségvédő és mentálhigiénés programok szervezése,
- a családi életre történő nevelés,
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok),
- a tanulók szociális helyzetének javítása (segély, természetbeni támogatás, tankönyvgyűjtés),
- a szülőkkel való együttműködés,
- kapcsolattartás az iskolán kívüli ifjúságvédelemben érdekelt szervezetekkel, tájékoztatás a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról.
- tanév elején helyzetfelmérés készítése a hátrányos és veszélyeztetett helyzetben levő tanulókról
- speciális szolgáltatások elbírálása, folyósítása: étkezési hozzájárulás, tankönyvvásárlási támogatás, tandíjkedvezmény
- egészségvédelmi, életmódbeli felvilágosító, ismeretterjesztő előadások, beszélgetések szervezése (dohányzás, alkohol, drog).

- hátrányos vagy veszélyeztetett helyzetben levő tanulók, tanulmányi munkájának, segítségének megszervezése (jobb tanulók felkérése, esetleges tanári korrepetálás)

2.8.5.5. A gyermek és ifjúságvédelemmel összefüggő pedagógiai tevékenységek

- veszélyeztetett tanulók társadalmi, szociális helyzetének figyelembevétele határozza meg a tanulókkal való foglalkozást (beszélgetés, tanácsadás)
- kapcsolatteremtés szülőkkel, nevelőszülőkkel.
- nemzetiségi és etnikai kisebbséghez tartozó tanulók helyzetének felmérése
- lehetőség szerint a családok helyzetének (anyagi, szociális) megismerése.
- az állami gondozott tanulók nyilvántartása, segítése
- kapcsolattartás a pártfogókkal.

2.8.5.6. Az ifjúságvédelmi munka során betartandó etikai követelmények

- A tanuló egyéniségének, emberi, gyermeki személyiségi jogainak tiszteletben tartása
- Előítélet mentes közelítés, segítség, meghallgatás
- Az egyéni, családi, intim információk bizalmas kezelése.
- Minden tanulóhoz, különösen a veszélyeztetett helyzetben lévőkhez tapintattal szeretettel közeledés.

2.8.5.7. Az ifjúságvédelmi felelős feladata

- Rendszeresen figyelemmel kísérik a gyermekvédelemmel kapcsolatos jogszabályi változásokat és ezekre felhívják az igazgató és a pedagógusok figyelmét.
- Minden tanév elején az iskolai munkaterv részeként elkészítik az iskola gyermekvédelmi munkatervét.
- Gyermekvédelmi munkájukat önképzéssel és a szakirodalom tanulmányozásával folyamatosan fejlesztik.
- Az osztályfőnökök jelzései alapján nyilvántartják a veszélyeztetett, a hátrányos helyzetű, a beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézségekkel küzdő tanulókat.
- Minden tanév elején írásban tájékoztatják a szülőket és a tanulókat saját tevékenységükről, feladataikról és arról, hogy milyen jellegű problémákkal mikor és hol kereshetik fel.
- Tájékoztatják a szülőket és a tanulókat arról, hogy problémáikkal az iskolán kívül milyen gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézményeket kereshetnek fel. Az iskolában a tanulók és a szülők által jól látható helyen közzéteszik a gyermekvédelmi feladatot ellátó fontosabb intézmények címét, illetve telefonszámát.
- A tanulók részére egészségvédő, mentálhigiénias és szenvedélybetegség megelőző programokat szerveznek.
- Figyelemmel kísérik a gyermekvédelemmel kapcsolatos pályázatokat és lehetőség szerint részt vesznek a pályázatokon. A szociális ösztöndíjak elbírálásánál, véleményükkel segítik az igazgató döntését.

Különleges feladatai, jogkörei

A veszélyeztetett, a hátrányos helyzetű, a beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézségekkel küzdő tanulókkal kapcsolatos feladatai a következőkre terjednek ki:

- ◇ az ilyen jellegű problémákkal küzdő tanulók feltárására, nyilvántartására;
- ◇ családlátogatásaikra, a tanulók családi környezetének megismerésére;
- ◇ tanulmányi eredményük, magatartásuk és mulasztásaik figyelemmel kísérésére;
- ◇ anyagi problémák esetén gyermekvédelmi támogatás vagy természetbeni juttatás megállapítását kezdeményezik a polgármesteri hivatalnál;
- ◇ a gyermekvédelemmel foglalkozó szolgálat, hatóság részére e tanulókról az osztályfőnökökkel közösen környezettanulmányt készítenek;
- ◇ figyelemmel kísérik és segítik pályaválasztásukat, továbbtanulásukat;
- ◇ szükség esetén védő-óvó intézkedéseket javasolnak, és közreműködnek ezek megvalósításában, legvégső esetben javaslatot tesznek a gyermek(ek) családból történő kiemeléséről.
- ◇ A polgármesteri hivatal felkérése alapján személyesen is részt vesznek a támogatások elosztásában, a családokhoz történő eljuttatásában.
- ◇ Munkájuk ellátásával kapcsolatban betekinthez az iskola összes tanulókkal kapcsolatos iratába, nyilvántartásába.

- ◇ Gyermekebántalmazás vélelme, vagy egyéb pedagógiai eszközökkel meg nem szüntethető, veszélyeztető tényező megléte esetén haladéktalanul értesítik a gyermekjóléti szolgálatot, és ennek felkérésére részt vesz az eset megbeszéléseken.
- ◇ A tudomásukra jutott bizalmas információkat megőrzik, a tanulókkal kapcsolatban bármilyen információ csak a munkaköri leírásában rögzített körben szolgáltatathat ki.
- ◇ A bizalmas szülői közléseket a pedagógiaiailag szükséges mértékben tárják a pedagógusok elé.

2.8.5.8. Ellenőrzés, értékelés

Az igazgató felkérése alapján beszámolnak az iskola gyermek - és ifjúságvédelmi tevékenységéről.

2.9. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje

2.9.1. A tanulói jogok

A tanulónak joga, hogy a nevelési-oktatási intézményben biztonságban és egészséges környezetben neveljék és oktassák.

A tanuló személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben kell tartani, és védelmet kell számára biztosítani a fizikai és lelki erőszakkal szemben.

A tanulónak joga, hogy képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön.

- A tanulót megilleti a tájékoztatás joga az iskola alapidokumentumaival, programjaival kapcsolatban
- A tanuló joga, hogy a témazáró dolgozat időpontját 5 munkanappal korábban megtudja.
- A dolgozatok érdemjegyét a feladatok pontozásával és a pontthatárok megállapításával kell a szaktanároknak kialakítani.
- A tanuló joga, hogy dolgozatát 20 munkanapon belül kiértékelve visszakapja. A szabály be nem tartása miatt az érintett diák írásban tehet panaszt az iskola vezetésénél.
- A tanuló naponta legfeljebb kettő témazáró dolgozatot írhat. Egyéb írásbeli számonkérés nincs kizárva.
- Joga van megtudni a szaktanártól és az osztályfőnöktől tanulmányi teljesítményének és előmenetelének értékelését; joga van a kijavított és leosztályozott dolgozatát megtekinteni, és az értékelés szempontjait megismerni.
- Választhat a választható tantárgyak, foglalkozások közül.

Önrendelkezési joga alapján választhat a Pedagógiai program keretei között a választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá pedagógusok közül. Az iskola igazgatója minden év április 15-ig elkészíti és a fenntartó jóváhagyását követően közzéteszi a tájékoztatót azokról a tantárgyakról, amelyekből a tanulók választhatnak, tájékoztatást ad továbbá az érettségi vizsgára történő felkészítés szintjéről is. A tájékoztatónak tartalmaznia kell, hogy a tantárgyat előreláthatóan melyik pedagógus fogja oktatni.

- A tanuló május 20-ig jelentheti be a tantárgy és a felkészülési szint megválasztásával kapcsolatos döntését. Ha a tanuló iskolakezdés vagy iskolaváltás miatt nem tud élni a választási jogával, kérelmének elbírálása előtt egyeztetni elképzeléseit a középiskola igazgatójával vagy az igazgató által kijelölt pedagógussal.
- Kiskorú tanuló esetén a tantárgyválasztás jogát a szülő gyakorolja. A szülő ezt a jogát attól az évtől kezdődően, amelyben gyermeke a tizennegyedik életévét betölti – ha a gyermek nem cselekvőképtelen –, gyermekével közösen gyakorolja.
- Az egyesülési jog alapján részt vehet a diákkörök, a sportkör, szakosztályok munkájában, foglalkozásaiban.
- A tanuló választó és választható lehet a diákképviselőbe, ott valamennyi javaslattevési és egyetértési jogával élhet.
- A diákkönkormányzathoz fordulhat érdekképviselőként, kérheti a jogorvoslat lehetőségét.
- Joga van tanulmányi versenyeken részt venni.
- A tanulónak joga van panasszal élni az osztályfőnöknél, ill. az igazgatóságnál, ha úgy érzi, hogy jogainak gyakorlásában akadályozzák.
- A tanulóra is vonatkozik az információs önrendelkezési jog:

- személyes adatot feldolgozni és felhasználni csak pontosan meghatározott és jogszerű célra szabad. A tanuló nevére szóló levelet csak a címzett olvashatja el. Az adatvédelemhez való jognak érvényesülnie kell a digitális adatforgalomban is.
- A tanulót megilleti a véleménynyilvánítási jog:
 - a tanuló joga, hogy – az emberi méltóság tiszteletben tartásával – szabadon véleményt nyilváníthasson vagy javaslatot teheszen az ő személyét és tanulmányait érintő kérdésről. Véleményét szóban vagy írásban teheti meg, melyre legkésőbb a megkereséstől számított 30 napon belül érdemi választ kell kapnia. A véleménynyilvánítás nem vonhat maga után hátrányos megkülönböztetést.
- A tanulót megilleti a különleges gondozáshoz való jog:
 - A tanulót, ha egyéni adottsága, fejlettsége szükségessé teszi, az igazgató mentesíti az Nkt. 56. § szerinti módon. (az erre jogosító dokumentumot köteles bemutatni az iskola igazgatójának, aki ez alapján hoz határozatot)
- A tanulónak joga, hogy részesülhet a jogszabályokban meghatározott módon és mértékben, szociális és társadalmi juttatásokban (kedvezményes étkeztetés, tankönyvellátás).
- A tanulónak joga, hogy szaktárgyi verseny országos döntőbe jutásakor, OKTV területi, országos döntőbe kerülése esetén 3 nap felkészülési időt vegyen igénybe. A felkészülés munkarendjét a tanulónak a szaktanárral egyeztetnie kell. Egyéb versenyeknél igazgatói utasítás szerint kaphatnak a tanulók tanítási időben felkészülési időt.
- Nyelvvizsgára egy tanévben a tanuló 3 tanítási napot vehet igénybe nyelvenként, melybe a vizsganapok nem számítanak bele.
- A tanulónak joga van vallásának gyakorlásához oly módon, hogy azzal nem akadályozhatja az iskolai oktató-nevelő munkát, valamint mások személyiségét, méltóságát nem sértheti.
- A tanulót megilleti, hogy rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesüljön.
- A tanuló joga, hogy félév és év vége előtt tudjon a független vizsgabizottság létezéséről, amelyhez az év vége előtt 30 nappal fordulhat.
- A tanulónak joga van osztályozó vizsgát tenni az adott tanév anyagából, ha a helyi tantervben meghatározott követelményeknek eleget tett. A vizsga évfolyamonkénti követelményeit az intézményi vizsgaszabályzat tartalmazza. Osztályozó vizsga szervezésére évente két alkalommal (augusztusban és áprilisban) kerül sor, jelentkezni az intézmény igazgatójához benyújtott írásbeli kérelem alapján június 15-ig, illetve február 15-ig lehet, erre rendszeresített formanyomtatványon (beszerezhető az iskolatitkártól). A vizsga pontos időpontjáról a diákok az iskola honlapján vagy az osztályfőnököktől, követelményeiről pedig a szaktanáraiktól kapnak tájékoztatást. Igazgatói engedéllyel, indokolt esetben osztályozó vizsga más időpontban is szervezhető.
- A tanulónak joga van előrehozott érettségi vizsgát tenni az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. (VI.13.) Kormányrendeletben foglaltak szerint. Az előrehozott érettségi vizsgák letételét az előre meghatározott jelentkezési időszakokban kell kérnie.
- A tanuló számára biztosítani kell, - kivéve ha hiányásaival ezt nem teszi lehetővé-, hogy a félévi és év végi eredménye reális értékeléséhez a megfelelő számú érdemjegy kerüljön be folyamatosan a naplóba.
- A tanulót megilleti az alkotás vagyoni joga:
 - a tanuló által a tanórán vagy iskolai foglalkozáson készített tárgyak, műalkotások, szellemi termékek (beszámoló, kiselőadás, gyűjtőmunka) a tanuló saját tulajdonát képezik, melyről az iskola javára lemondhat.
- A tanulót megilleti a magántanulói státuszhoz való jog:
 - megfelelő indok esetén, szülői kérelemre a tanuló, mint magántanuló folytathatja tanulmányait. Hátrányos helyzetű kiskorú magántanuló esetén az igazgatói engedély megadásához a Gyermekjóléti Szolgálat véleményének kikérése is kötelező
 - felkészítéséről a szülő gondoskodik, jogairól és kötelességeiről, a vizsgaidőszakokról az iskola igazgatója tájékoztatja a szülőt.
 - félévkor és év végén legkésőbb az utolsó tanítási héten tudását osztályozó vizsga keretében értékeljük, az igazgató egyéni elbírálás alapján a félévet követő első osztályozó vizsga időszak utolsó napjáig kedvezményt adhat
 - amennyiben a felmentés egészségügyi okokból történik, a felkészítést az iskola végzi.
- A tanuló megfelelő indoklással vendégtanulói jogviszonyt kérelmezhet az iskola igazgatójánál, aki felveszi a kapcsolatot azzal az iskolával, ahová a tanuló járni szeretne.
- Iskolánk biztosítja a továbbtanuláshoz való jogot, utolsó évfolyamon egyetemi, főiskolai nyílt napon vehetnek részt, ha ezt az osztályfőnökkel előre egyeztették. A nyílt napról szóló igazolást a tanulónak másnap be kell mutatnia.

2.9.2. Diákönkormányzat

A Diákönkormányzatnak véleményezési joga van:

- a szakképző intézmény szakképzési alapfeladatának megváltoztatásával nevének megállapításával kapcsolatos döntése előtt
- SZMSZ elfogadása előtt
- a házirend elfogadása előtt
- szakképző intézményben működő élelmiszer-árusító üzlet nyitvatartási rendjének és az áruautomata működtetési időszakának szerződésben történő meghatározásához
- a munkaterv tanulókat érintő programjai esetében (vhr. 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 209.§ (1)
- Tanulói szociális juttatások elosztási elveinek elfogadása előtt
- Ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszegek felhasználásakor
- adatkezelési szabályzat elkészítésénél, módosításánál szakképző intézményben a képzési tanácsot és a diákönkormányzatot véleményezési jog illeti meg.

A diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:

- a) a tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál,
 - b) a tanuló helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
 - c) a pályázati kiírások, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez,
 - d) a szakképző intézményi sportkör működési rendjének megállapításához,
 - e) az egyéb foglalkozás formáinak meghatározásához,
 - f) a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához,
 - g) a házirend elfogadásához és
 - h) a szakképző intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározott egyéb ügyben.
- (vhr. 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 216.§ (4))

Javaslattevő joga van

- DÖK patronáló tanár személyére az igazgatónak

2.10. A szülő (kiskorú tanuló törvényes képviselője), a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái

2.10.1. A szülő-intézmény partneri kapcsolattartásának formái

- szülői értekezlet
- fogadóóra
- a szülők írásos tájékoztatása
- nyílt nap
- szülői szervezet

2.10.2. A tanuló-intézmény partneri kapcsolattartásának formái

- iskolai diákközgyűlés
- osztályközgyűlés
- osztályfőnöki óra
- személyes megbeszélés a tanárokkal
- személyes beszélgetés az iskolavezetés tagjaival
- írásbeli beadvány, tájékoztatás, értesítés, utasítás

2.10.3. A pedagógus-intézmény partneri kapcsolattartásának formái

- nevelőtestületi értekezlet

- munkaközösségi értekezlet
- osztályközösségi értekezlet
- személyes megbeszélés az iskolavezetés tagjaival
- személyes ügyintézés az iskola hivatalában
- írásbeli tájékoztatás, értesítés, utasítás, beadvány

2.11. Tanulmányok alatti vizsgák és az alkalmassági vizsga szabályai, valamint a szóbeli felvételi vizsga követelményei

A tanulmányok alatti vizsgák rendjéről a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 64.§-a rendelkezik.

64. § (1) A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy az osztályozó vizsgán, a különbözeti vizsgán, valamint a pótló és javítóvizsgán nyújtott teljesítménye (a továbbiakban a felsorolt vizsgák együtt: tanulmányok alatti vizsga) alapján kell megállapítani. A kiskorú tanuló érdemjegyeiről a szülőt folyamatosan tájékoztatni kell.

A tanulmányok alatti vizsgák rendjéről a szakképzés tekintetében a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 180-190.§-ai rendelkeznek.

180.§ (2) A tanuló félévi és év végi osztályzatait a) évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy b) a tanulmányok alatti vizsgán nyújtott teljesítménye alapján kell megállapítani.

2.11.1. Az iskolai vizsgák rendje

Az osztályozó vizsga rendje

A félévi és év végi tanulmányi osztályzatok megállapításához a tanulónak **osztályozó vizsgát** kell tennie, ha:

- a) az igazgató felmentette egyes tanórai foglalkozásokon való részvétel alól,
- b) az igazgató engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben, illetve az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- c) ha a tanuló előrehozott szakmai,- vizsgát kíván tenni az adott tantárgyból,
- d) egy tanévben 250 óránál többet mulasztott, és a nevelőtestület nem tagadta meg az osztályozó vizsga letételének lehetőségét,
- e) ha a tanuló hiányzása egy adott tantárgyból az évi tanítási órák 30%-át meghaladta és a nevelőtestület nem tagadta meg az osztályozó vizsga letételének lehetőségét,
- f) átvételnél az iskola igazgatója előírja,
- g) a tanuló független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

A javító vizsga rendje

- Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha

- a) a tanév végén - **legfeljebb három tantárgyból** - elégtelen osztályzatot kapott,
- b) az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

A vizsgázó javítóvizsgát az iskola igazgatója által meghatározott időpontban, az **augusztus 15-étől augusztus 31-éig** terjedő időszakban tehet. Keresztfélévben végzős osztály esetén az igazgató javító vizsgát engedélyezhet a **január 15-január 31** közötti időszakban is. Szakmai gyakorlatból akkor lehet javítóvizsgát tenni, ha a gyakorlati képzés szervezője azt engedélyezte.

A különbözeti vizsga rendje

Különbözeti vizsgát köteles tenni az a tanuló, aki más intézményből az átvételét kéri az intézménybe és ennek feltételeként az intézmény igazgatója **különbözeti vizsga** letételét írja elő.

Osztályozó és különbözeti vizsgát az iskola a tanítási év során bármikor szervezhet.

A vizsgák időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell.

Ha a tanuló kérésére jön létre osztályozó vizsga (pl. utólag fel szeretné venni a választható tantárgyat, előrehozott vizsgát szeretne tenni, stb.), akkor a tanuló köteles az osztályozó vizsga kitűzött időpontja előtt legalább 10 nappal az igazgatónál a vizsgára jelentkezni. Az igazgató a jelentkezések összegzése után kijelöli a vizsgabizottságot, meghatározza a vizsga idejét és helyét.

Az a tanuló, aki előrehozott szakmai,- vizsgára jelentkezik, előzetes írásbeli kérelmére két nap igazolt távollétet kaphat az előrehozott szakmai,- vizsgára való felkészülés érdekében. A kérelem benyújtását követő távolléte igazolt hiányzásnak minősül. Az engedély nélküli vagy utólag igazolt távollét igazolatlan hiányzásnak számít.

2.11.2. A tanulmányok alatti vizsga: osztályozó vizsga, javítóvizsga, különbözeti vizsga, pótló vizsga

A nevelőtestület a pedagógiai program alapján határozza meg, és a helyben szokásos módon nyilvánossága hozza a vizsgák követelményeit, részeit (írásbeli, szóbeli, gyakorlati), és az értékelés rendjét.

A tanulmányok alatti vizsgák célja azon tanulók osztályzatainak megállapítása, akiknek félévi vagy év végi osztályzatait évközi teljesítményük és érdemjegyeik alapján a jogszabályok és az intézmény pedagógiai programja szerint nem lehetett meghatározni. A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételhető.

Ha a tanuló neki fel nem róható okból nem tudott a vizsgán megjelenni, vagy a megkezdett vizsgát nem tudta befejezni, igazgatói engedéllyel mindhárom vizsgatípusból pótló vizsga szervezhető.

2.11.3. A vizsgaszabályzat hatálya

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra vonatkozik.

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával **osztályozó vizsgára** utasít,
- akit a nevelőtestület határozatával **javítóvizsgára** utasít.

Kiterjed továbbá

- más intézmények olyan tanulóira, akik átvételüket kéri az intézménybe és ennek feltételeként az intézmény igazgatója **különbözeti vizsga** letételét írja elő.
- az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

2.11.4. Az írásbeli vizsga szabályai

A vizsga kezdetekor a vizsgaelnök megállapítja a jelenlévők személyazonosságát, ismerteti az írásbeli vizsga szabályait, majd kihirdeti az írásbeli tételeket.

A vizsgateremben az ülésrendet a vizsga kezdetekor a vizsgáztató tanár alakítja ki.

Az írásbeli vizsgán csak az iskola hosszú bélyegzőjével ellátott lapokon, feladatlapokon, tétellapokon lehet dolgozni. A rajzokat ceruzával, minden egyéb írásbeli munkát tintával kell elkészíteni. A feladatlap előírhatja számítógép használatát.

Az íróeszközökről a vizsgázók, a vizsgához szükséges segédeszközökről az iskola gondoskodik.

A vizsgázó az írásbeli válaszok kidolgozásának megkezdése előtt mindegyik feladatlapon feltüntetett nevét, a vizsganap keltét, a tantárgy megnevezését. Vázlatot, jegyzetet csak ezeken a lapokon készíthet.

A vizsgázóknak a feladat elkészítéséhez útbaigazítás, segítség nem adható.

A vizsgázónak az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló maximális idő vizsgatantárgyanként negyvenöt perc. Idegen nyelvekből pedig 45/60/90 perc a tanuló tantervi óraszámától függően.

A sajátos nevelési igényű vizsgázó kérésére, az igazgató engedélye alapján az alábbi könnyítéseket kaphatja:

- az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt legfeljebb a kidolgozási idő harminc százalékával meg kell növelni,
- lehetővé kell tenni, hogy az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszközt használja,
- engedélyezni kell, hogy írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen.

Egy vizsganapon egy vizsgázó vonatkozásában legfeljebb két írásbeli vizsgát lehet megtartani. A vizsgák között 30 perc pihenőidőt kell a vizsgázók részére biztosítani.

2.11.5. A szóbeli vizsga szabályai

A vizsgázónak legalább tíz perccel korábban meg kell jelennie a vizsga helyszínén, mint amely időpontban az a vizsgacsoport megkezdje a vizsgát, amelybe beosztották. A vizsgateremben, egy időben legfeljebb hat vizsgázó tartózkodhat.

A vizsgázónak a szóbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló maximális idő vizsgatantárgyanként tizenöt percnél több nem lehet.

A felkészülésre vizsgatárgyanként legalább harminc perc időt kell biztosítani a vizsgázó számára, kivételt képeznek az idegen nyelvek.

A szóbeli vizsgán a vizsgázó vizsgatantárgyanként húz tételt vagy kifejtendő feladatot, és kiválasztja a tétel kifejtéséhez szükséges segédeszközöket.

A tételben szereplő kérdések megoldásának sorrendjét a vizsgázó határozza meg.

A vizsgázó útbaigazítás és támogatás nélkül, önállóan felel, de ha elakad, a vizsgabizottság tagjaitól vagy a vizsgáztató tanártól kaphat segítséget.

A vizsgabizottság tagjai a tétellel kapcsolatosan a vizsgázónak kérdéseket tehetnek fel, ha meggyőződtek arról, hogy a vizsgázó a tétel kifejtését befejezte vagy a tétel kifejtésében elakadt.

A vizsgázót nem szabad félrevezetni, gondolkodásában, a tétel kifejtésében megzavarni. A vizsgázó a tétel kifejtésében akkor szakítható félbe, ha a rendelkezésre álló idő letelt.

Ha a vizsgázó a húzott tételből teljes tájékoztatlanságot árul el, az elnök egy alkalommal póttételt húzat vele.

Ha a vizsgázó a feleletét befejezte, a következő tantárgyból történő tételhúzás előtt legalább harminc perc pihenőidőt kell számára biztosítani, amely alatt a vizsgatermet elhagyhatja.

A sajátos nevelési igényű vizsgázó kérésére az igazgató engedélye alapján az alábbi könnyítéseket kaphatja:

- a harminc perc gondolkodási időt legfeljebb tíz perccel meg kell növelni,
- engedélyezni kell, hogy a szóbeli vizsga helyett írásbeli vizsgát tegyen,
- ha a vizsgázónak engedélyezték, hogy az írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen, és a vizsga írásbeli és szóbeli vizsgarészekből áll, két vizsgatételt kell húznia és kifejtenie.

Egy vizsganapon egy vizsgázó számára legfeljebb három szóbeli vizsgát lehet tartani.

2.11.6. A gyakorlati vizsga szabályai

Gyakorlati vizsgarészt tartalmaznak iskolánkban a következő vizsgatantárgyak:

- testnevelés,
- informatika,
- ének-zene,
- rajz és műalkotások elemzése
- szakmai képzés szakmai tantárgyai

A gyakorlati vizsgafeladatokat a vizsgabizottság elnöke javaslatára az igazgató hagyja jóvá.

A gyakorlati vizsgarészt akkor lehet megkezdeni, ha vizsgabizottság elnöke meggyőződött a feltételek meglétéről. A gyakorlati vizsgarész a vizsgafeladatok elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek megléte esetén kezdhető meg, illetőleg folytatható.

A gyakorlati vizsgarész megkezdése előtt a vizsgázókat tájékoztatni kell a gyakorlati vizsgarész rendjéről és a vizsgával kapcsolatos egyéb tudnivalókról.

A gyakorlati vizsgafeladatok végrehajtásához az adott tantárgynál helyben meghatározott idő áll a rendelkezésére. Ebben az időben a vizsgafeladatok ismertetésének ideje nem számít bele.

A gyakorlati vizsgarész végrehajtásához rendelkezésre álló idő feladatok szerinti megosztása tekintetében a vizsgafeladatok leírása tartalmazhat rendelkezéseket.

Nem számítható be a vizsgafeladatok végrehajtására rendelkezésre álló időbe a vizsgázónak fel nem róható okból kieső idő.

A gyakorlati vizsgarészt – a vizsgafeladatok számától függetlenül – egy érdemjeggyel kell értékelni.

Az interaktív vizsga szabályai azonosak a gyakorlati vizsga szabályaival.

2.11.7. Az alkalmassági vizsga szabályai

2.11.7.1. Az alkalmasság vizsgálata

Az alkalmassági vizsga része a bemeneti feltételek meglétének megállapítása: az iskolai előképzettség, a szakmai előképzettség és az előírt gyakorlat meglétének vizsgálata is.

2.11.7.2. Az alkalmassági vizsgák típusai

- Bemeneti kompetenciák meglétének vizsgálata
- Egészségügyi alkalmassági
- Pályaalkalmassági

2.11.7.3. Az alkalmassági vizsgák szervezése

- a bemeneti feltételek megléte dokumentumok vizsgálata alapján
- a bemeneti kompetenciák megléte szóbeli vagy írásbeli, vagy gyakorlati, vagy interaktív vizsga alapján a 2.11.4.-5.-6. pontok szerint
- az egészségügyi és a pályaalkalmassági vizsgát külső szervek bevonásával

2.11.8. Beszámoltató rendszerű képzés

A gimnáziumi oktatás és a szakképzés beszámoltató formában is megszervezhető, ha azt a szakképesítésenkénti kis létszám indokolja.

A felnőttoktatás levelező munkarend szerinti oktatása esetén a számonkérés módja azonos a beszámoltató rendszerű képzés esetén alkalmazott számonkéréssel.

- A beszámoltató rendszerű képzés esetén az iskola igazgatója a tanulót a szakmai elméleti tantárgyak foglalkozásain való rendszeres részvétel alól felmenti.

- A felmentett tanuló az igazgató által kijelölt szakképző iskolában beszámoltató rendszerű szakmai elméleti képzésben – konzultációs csoportba beosztva – vesz részt. A konzultációs csoport vezetését a csoportot tanító – e feladat ellátásával megbízott – tanár látja el. Feladatai és jogai az osztályfőnökével azonosak.

- A felmentett tanuló havonként – három munkanap kivételével – folyamatos gyakorlati képzésben vesz részt.

- A beszámoltató képzésben részt vevő tanuló a szakmai elméleti tantárgyak adott képzési szakaszra eső tananyagából köteles:

a) a tanév első és harmadik negyedévének végén beszámolni,

b) félévkor és tanév végén beszámoltató (osztályozó) vizsgát tenni.

- A beszámoltató rendszerű képzést végző szakképző iskola a beszámolóra és a beszámoltató vizsgára való felkészülésre a kijelölt szakmai elméleti tantárgyak anyagából – az (1) bekezdésben meghatározott három munkanap terhére – havonta legfeljebb kétnapos konzultációt szervezhet.

- A tanuló a tanév végén nem tehet beszámoltató vizsgát, ha a konzultációk ötven százalékán nem vett részt. Ezt úgy kell tekinteni, hogy a tanuló az évfolyamra meghatározott tantárgyi követelményeket nem teljesítette.

- A beszámoltató rendszerű képzés költségeinek viselésében, továbbá a képzéssel és a szakmai vizsgáztatással kapcsolatos együttműködésben a tanulóval tanulói jogviszonyban álló, valamint a beszámoltatást végző szakképző iskola kölcsönösen állapodik meg.

2.11.9. Az tanulmányok alatti vizsgák egyes vizsgatantárgyainak részei, követelményei és értékelési rendje

A vizsgatantárgyak követelményrendszere

Minden vizsgatantárgy követelményei azonosak az adott évfolyam adott tantárgyának az intézmény pedagógiai programjában található követelményrendszerével.

Az értékelés rendje

Ha a vizsgatantárgy írásbeli vizsgarészt is tartalmaz, akkor az írásbeli vizsga lezárását követően a vizsgáztató tanár kijavítja a dolgozatot. Követelmény, hogy a dolgozat javítása pontozásos rendszerben történjék, az egyes részpontszámokat és az egyes részekre kapható maximális pontszámot egyaránt meg kell jelölni.

Ha az írásbeli vizsgarész mellett a vizsgatantárgy szóbeli vizsgarészt is tartalmaz, az írásbeli maximális pontszáma – az idegen nyelv vizsgatantárgy kivételével – a teljes vizsgára kapható pontszám 50 %-ával egyezik meg. Idegen nyelv esetében az írásbeli pontszáma az összes pontszám 60 %-ával azonos.

Ha a gyakorlati vizsgarész mellett a vizsgatantárgy szóbeli vizsgarészt is tartalmaz, a gyakorlati vizsgarész maximális pontszáma a teljes vizsgára kapható pontszám legalább 50 %-ával egyezik meg.

A vizsgatárgy akár egy vagy több vizsgarészt tartalmaz, az egyes vizsgarészekben elért pontszámok összege alapján az osztályzat a következőként határozandó meg:

- 0 – 29 % - elégtelen
- 30 – 49 % - elégséges
- 50 – 69 % - közepes
- 70 – 84 % - jó
- 85 – 100 % - jeles.

Nem egész százalékos eredmények elérése esetén a kerekítés általános szabályait kell alkalmazni.

A tantárgyakból a vizsga letételéhez szükséges alapvető segédeszközökről a tanuló köteles gondoskodni. (szótárak, függvénytáblázat, számológép, atlasz, körző, vonalzó, szöveggyűjtemény, stb.)

Amennyiben a tanuló a tanulmányok alatti vizsgát több évfolyam anyagából kívánja letenni, akkor a vizsgákat minden évfolyam anyagából külön vizsgán kell megszereznie.

Ha a tanuló egy évfolyam anyagából március 1-je utáni időpontban tesz osztályozó vizsgát, és a tantárgyból tanév közben – tanára megítélése alapján – elegendő osztályzattal rendelkezik, akkor a vizsga anyag a tanév végéig még hátra lévő tananyagra korlátozódik. Ebben az esetben a vizsga értékelésében 20 %-os súlyt képvisel az osztályozó vizsga, 80 %-os súlyt pedig a tanévben szerzett osztályzatok számtani közepe.

A vizsgatárgyak részei és követelményei

A vizsga évfolyamonkénti és tantárgyankénti részletes követelményeit a helyi tanterv tartalmazza.

Magyar nyelv és irodalom

Irodalom

Az irodalom vizsga szóbeli részből áll.

Szóbeli vizsgaforma az adott évfolyam tananyagát kéri számon. A szaktanár a tananyagnak megfelelő tételsort állít össze, ahol stílustörténeti, alkotóval kapcsolatos és irodalomelméleti ismeretre kérdez rá. E kérdések nem feltétlenül egyetlen alkotóhoz kapcsolódnak, a vizsga során az adott évfolyam anyagában szereplő ismeretanyagról ad számot a vizsgázó.

A szóbeli vizsgán összesen 50 pont adható, amelyből 40 pont a tartalomra, 10 pont az előadásmódra vonatkozik.

Magyar nyelv

Írásbeli részből áll.

Az írásbeli vizsga az adott évfolyam tananyagát kéri számon szövegértési feladatban szereplő feladattípusok illetve gyakorlati jellegű feladatok segítségével (tesztes, nyitott mondatok, láncfeladatok). Az írásbeli vizsgán szerepelnie kell legalább egy gyakorlati írásbeliséggel kapcsolatos feladatnak, amelyben a fogalmazási készség mellett a helyesírás is szerepet kap.

Az írásbeli vizsgán összesen 50 pont érhető el.

Történelem

A történelem vizsga szóbeli részből áll. A szóbeli vizsga az adott tanévnek az iskola helyi tantervében meghatározott tananyagát kéri számon.

A szóbeli vizsgán tíz tételből két címet kell húzni a tanulónak: egy egyetemes történelmi és egy magyar történelmi kérdést. (A 9. évfolyam vizsgáján, ahol ezt a tananyag nem teszi lehetővé ezt a megosztást nem kell érvényesíteni.)

A szóbeli vizsgán elérhető pontszám 50 pont.

Idegen nyelvek

Az idegen nyelvi vizsga írásbeli és szóbeli vizsgarészekből áll.

Az írásbeli vizsga számon kéri a megfelelő tanév vagy tanévek tananyagát az adott osztály óraszámához igazítva. A tanuló – a fogalmazási feladat kivételével – nem használhat segédeszközt, a fogalmazási feladat megoldásakor szótár használata megengedett. Az írásbeli vizsga 45/60/90 perces, az elérhető összpontszám 60%-a.

A szóbeli vizsga két részből áll: kötetlen beszélgetés meghatározott témában és egy szituáció eljátszása. Mindkét feladatot tételhúzás alapján kapja a vizsgázó. A szóbeli vizsgán az összpontszám 40%-át lehet elérni.

Matematika

A matematika vizsga egy 45 perces feladatlap írásbeli megoldásából áll.

Az írásbeli feladatlap tartalmi jellemzői az alábbiak: legalább öt, de legfőljebb hét feladatból áll, amelyek tananyaga a félév vagy tanév legfontosabb fejezeteinek legalább 75 %-át érinti. A feladatok közül két feladat az alapfogalmak, definíciók, egyszerű összefüggések ismeretét ellenőrzi, legalább három (egy vagy több kérdésből álló) feladat pedig a vizsga tárgyát képező időszak legfontosabb feladattípusait tartalmazza. Az utóbbi feladatok közül két feladat könnyebb (rutinfeladatok), legalább két feladat pedig az összetettebb feladatok közül való.

Javítóvizsgán: amennyiben az írásbeli teljesítménye nem éri el a 30%-ot, de meghaladja a 15%-ot, akkor az adott évfolyamon tanult definíciókra és tételekre épülő szóbeli vizsga követi az írásbelit.

Aki osztályozó/különbözetési vizsgát tesz: a tanuló lehetőséget kap, hogy adott tanév tananyagából féléves intervallumokra bontva adjon számot tudásáról.

Fizika

A vizsga szóbeli vizsgarészből áll.

A fizika szóbeli vizsgán tíz tételből kell húznia a vizsgázónak, melyek a témakörrel kapcsolatos összefüggéseket, tételek ismertetését, számolási feladatokat tartalmaznak.

A szóbeli vizsgán elérhető pontszám 50 pont.

Biológia

A vizsga szóbeli vizsgarészből áll.

A szóbeli vizsgán a középszintű érettségi követelményeknek megfelelően összeállított tíz tételből húz a tanuló, amelyeket kifejt. A szóbeli tétellapon három kérdés, feladat szerepel, amelyre egyenként 10-10 pont adható. Szerepel továbbá öt biológiai fogalom meghatározása is, amelyekért egyenként 4-4 pont adható.

A szóbelin elérhető pontszám 50 pont.

Kémia

A kémia vizsga szóbeli vizsgarészből áll.

A szóbeli vizsgán a középszintű érettségi követelményeknek megfelelően összeállított tíz tételből húz a tanuló, amelyeket kifejt. A szóbeli tétellapon három kérdés, feladat szerepel, amelyre egyenként 10-10 pont adható. Szerepel továbbá öt kémiai fogalom meghatározása is, amelyekért egyenként 4-4 pont adható.

A szóbelin elérhető pontszám 50 pont.

Földrajz

A földrajz vizsga szóbeli vizsgarészből áll.

A szóbeli vizsgán tíz tételből kell húznia a vizsgázónak. A tétellap két részből áll. Az egyik kérdés természetföldrajzi, a másik kérdés társadalom- és gazdaságföldrajzi vonatkozású, ha a tanuló már rendelkezik a megfelelő ismeretekkel (pl. 11. évfolyamon félévi vizsga esetén).

Ennek hiányában az adott tananyag két legfontosabb fejezetét érintik a kérdések. A kérdések minden esetben egy jelenség vagy folyamat legfontosabb fogalmaira, jellemzőire, működési mechanizmusára irányulnak.

A szóbelin elérhető pontszám 50 pont.

Testnevelés

A vizsga típusa: gyakorlati vizsga. A vizsga testnevelés tantárgyból teljes mértékben az érettségi vizsgakövetelményeknek az adott félévben/tanévben a tananyagban szereplő követelményeire épül. A tanulók – az úszás és a küzdősportok kivételével – a gyakorlati követelményeket mutatják be sportáganként. A gyakorlati vizsga teljes időtartama 90 perc. A gyakorlat bemutatása a következő sportágakat tartalmazza: atlétika, torna, gimnasztika, labdajátékok: a kézilabda, röplabda, kosárlabda, labdarúgás közül.

Ének-zene

Az ének-zene vizsga három vizsgarészből áll össze; írásbeli, szóbeli és gyakorlati részekből. A vizsga ének-zene tantárgyból teljes mértékben az érettségi vizsgakövetelményeknek az adott félévben/tanévben a tananyagban szereplő követelményeire épül.

Az írásbeli feladatnál egy négysoros magyar népdal betű, vagy számkottáját kell átírni a menzurális hangjegyírás szabályainak megfelelően ötvonalas kottarendszerbe. A feladat elvégzéséhez csak ceruza használható! Időtartama maximum 20 perc, a kapható pontszám 30 pont.

A szóbeli vizsgán tíz tételből kell egyet húznia a vizsgázónak, melyekből kettő a népdalelemzés, három a műzeneelemzés, illetve zenei fogalmak, míg a többi öt a különböző zenetörténeti korok témakörét öleli föl. Felelési idő maximum 10 perc, a kapható pontszám 40 pont.

A gyakorlati részben a vizsgázónak a tanult dalokból egy maga által összeállított, (legalább 10 népdalból vagy műdalból álló listából) a vizsgabizottság választása alapján egy éneket el kell énekelnie. Az értékelés szempontjai. Stílszerű előadásmód, dallami és ritmusbeli pontosság. A maximális elérhető pontszám 30 pont.

Informatika

Az informatika vizsga egy feladatlapon szereplő feladatok gyakorlati megoldásából áll. Időtartama 90 perc.

A gyakorlati feladatlapon tartalmi jellemzői az alábbiak:

- Legalább két, de legfeljebb három (egyenként esetleg több részből álló) feladtból áll, amelyek tananyaga a félév vagy tanév legfontosabb fejezeteinek legalább 75 %-át érinti.
- A feladatok közül egy feladat egy összetett problémamegoldást ellenőriz. A másik (vagy másik két) feladat pedig a vizsga tárgyát képező időszak legfontosabb feladattípusaiból könnyebb feladat megoldását várja el (rutinfeladatok).
- Az emelt óraszámú informatika osztályokban az adott tanév tananyagától függően elméleti számonkérést is tartalmaz.

A következő segédeszközöket lehet használni a gyakorlati vizsgán: számítógép, vonalzó.

Mozgókép és médiaismeret

A vizsga írásbeli, és a tantárgynak a helyi tantervben előírt tananyagát kéri számon. A feladatlapon egy rövid válaszokat igénylő részből és egy röviden kifejtendő esszéből áll. A rövid választ igénylő kérdések a média-, és filmelméleti alapfogalmak ismeretét kéri számon. Az esszében a média működésével és médiaszövegek jellemzésével kapcsolatos kérdést kell 15-20 sorba kifejtetni.

A vizsga időtartama: 45 perc

A vizsgán elérhető pontszám 100 pont

Rajz és műalkotások elemzése

Az írásbeli vizsga öt feladatból áll, amelyek tananyaga a félév vagy tanév legfontosabb művészettörténeti ismeretét érinti. A feladatok közül négy feladat a művészettörténeti ismeretek, alapfogalmak, egyszerű összefüggések ismeretét ellenőrzi, egy feladat pedig a vizsga tárgyát képező időszak építészeti, szobrászati, festészeti, vagy iparművészeti alkotásának elemző bemutatását kéri számon. Az írásbeli vizsga időtartama 30 perc, a kapható pontszám 50 pont.

A rajz és vizuális kultúra gyakorlati vizsgán hat tételből kell egyet húznia a vizsgázónak. A tételap egy rekonstrukciós feladat szerkesztését (vetületi-axonometrikus-perspektivikus), vagy egy egyszerű tanulmányrajz elkészítését kéri látvány alapján. A gyakorlati vizsga részét képezi egy minimum öt darabból álló portfólió benyújtása a tanuló éves (féléves) munkáiból. A gyakorlati vizsgarészre a tanuló 50 pontot kaphat, ebből 20 pont a benyújtott portfólió maximális pontszáma. A gyakorlati vizsgához szükséges eszközök: A4-es rajzlap, puha grafit, körző, egy derékszögű és egy bármilyen vonalzó.

A szakképzés szerinti szakmák szakmai tantárgyai (moduljai)

A számonkérés a szakvizsga követelményei szerint az időarányos tananyagból, elsősorban szóbeli vizsga keretében.

A vizsgák időtartama:

- Írásbeli vizsgarész esetén maximum 60 perc
 - Szóbeli vizsgarész esetén 30 perc felkészülési idő után maximum 15 perc a vizsga
 - Gyakorlati vizsga esetén 30-120 perc (a gyakorlati feladat jellegétől függően) közötti
- Minden vizsgarész 1-5 osztályzattal értékelendő.

A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 182.§(6)

Az olyan tantárgyból, amely követelményeinek teljesítésével a szakképző intézmény szakmai programja alapján valamely vizsgatárgyból a tanuló érettségi vizsga letételére való jogosultságot szerezhethet, a tanulmányok alatti vizsgán minden évfolyamon kötelező követelmény a *minimum hatvanperces*, az adott vizsgatárgy legfontosabb tanulmányi követelményeit magában foglaló *írásbeli vizsgatevékenység és szóbeli vizsgatevékenység* sikeres teljesítése.

2.11.10. A szóbeli felvételi és alkalmassági vizsga követelményei

2.11.10.1. Az érettségit adó, nappali rendszerű iskolai oktatás esetén, ha az iskola tart szóbeli felvételi vizsgát, annak követelményei

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv 50.§

(4) Középiskolában - külön jogszabály szerint szervezett - központi írásbeli felvételi vizsga szervezhető. Helyi felvételi vizsga csak központi írásbeli vizsga mellett, ahhoz kapcsolódva, és csak abban az esetben szervezhető, amennyiben a felvételi évet megelőző három év átlagában a jelentkezők száma több mint kétszeresen meghaladja a felvehető tanulók számát.

(5) Sport- és művészeti emelt szintű oktatás esetében az iskola pedagógiai programja szerint alkalmassági vizsga szervezhető általános iskolában is.

A szóbeli felvételi vizsga rendje azonos a tanulmányok alatti vizsgák szóbeli vizsgáira (2.11.5.) vonatkozó előírásokkal.

Ének-zene - alkalmassági

Anyaga az általános iskolában tanult dalokra, zenei készségekre épül. Az ének-zene osztályba felvett tanulók iskolai tanulmányaikkal párhuzamosan hangszeres tanulmányaikat különböző zeneiskolákban folytatják.

Az ének-zenei osztályba jelentkezőknek tudniuk kell:

- 20 szabadon választott népdalt énekelni, szolmizálni, elemezni
- pentatón dallamot visszaénekelni
- ritmust visszatapsolni

- lapról olvasni Kodály 333 olvasógyakorlatait.

Ismerniük kell:

- a hangnemeket és előjegyzésüket 2 keresztig és 2b-ig.

A meghallgatáson összesen 25 pont adható.

Testnevelés - alkalmassági

A mérés keretében fizikai képességeket vizsgálunk. Ezek a következők: 60 m futás, 600 m futás, medicinlabda-dobás, ötösugrás, egykezes hajítás, távolugrás, labdás ügyesség felmérése.

A gyakorlati felvételin összesen 25 pont adható.

Idegen nyelv - szóbeli

Elbeszélgetés és képleírás keretében a nyelvi készségeket mérjük fel. A beszélgetés témakörei: család, iskola, szabadidő, napirend, lakás, étkezés, utazás.

A szóbeli meghallgatás összesen 25 pont adható.

2.11.10.2. A technikumi, a szakképző iskolai beiskolázás, és a felnőttoktatás tekintetében az iskola nem szervez felvételi vizsgát.

2.12. A felvétel és az átvétel – Nkt. keretei közötti - helyi szabályai, valamint szakképző iskola tekintetében a szakképzésre vonatkozó törvény felvételre, átvételre vonatkozó rendelkezései

2.12.1. Tanulói jogviszony, felnőttképzési jogviszony létesítésének helyi szabályai

Intézményünkkel az a tanuló létesíthet tanulói jogviszonyt, aki

- az adott iskolatípus jogszabályban meghatározott belépési feltételeit teljesíti. Az iskola a tanulói jogviszony létesítést felvételi vizsgához kötheti. A felvételi értesítést követően, a tanév rendje szerinti napon beiratkozik.
- a gimnáziumba, a szakközépiskolába, a szakközépiskola és szakgimnázium szakképző évfolyamaira (technikum, szakképző iskola) és a felnőttoktatásban a jelentkezési lapot kitölti, a szükséges mellékleteket leadja, az előírt fizetési kötelezettségeket teljesíti. A jelentkezés-beiratkozás egy lépésben történik, a jelentkezési lap leadásával. Felnőttképzési jogviszony létesítés esetén a felnőttképzési szerződés a jelentkezés és a beiratkozás dokumentuma. (2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről- 53. és 54.§)
- más iskolából kéri átvételét az intézményünkbe, s bizonyítványával igazolja, hogy teljesítette azokat a tantárgyi követelményeket, amelyeket a mi Pedagógiai programunk is előír.
- az iskola igazgatója engedélyezheti azon tanulónak is az átvételét is, aki nem felel meg mindenben a Pedagógiai program előírásainak, de osztályozóvizsgával/különbözeti vizsgával teljesítheti azt.

2.12.2. A felvételi eljárás általános elvei

A felvételi eljárást mindenkor a tanév rendje szabályozza.

2.12.2.1. Az iskola a felnőttoktatásban nem szervez felvételi vizsgát.

A nem felnőttoktatás keretében ellátott alapfeladatok és egyéb alapfeladatok esetében felvételi vizsga szervezésére csak akkor kerül sor, ha a jelentkezők száma legalább kétszerese a felvehető létszámnak.

Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető létszámot, a jelentkezőket az általános iskola 7. osztály év végi és 8. osztály félévi tanulmányi eredménye alapján rangsorolja. A testnevelés, rajz, ének tantárgyak osztályzatai nem kerülnek beszámításra.

A szakképzés tekintetében a felvétel feltétele a szakmai kerettantervben és a szakmai vizsgakövetelményben meghatározott egyéb alkalmassági előírásoknak megfelelés is.

2.12.2.2. A nappali rendszerű iskolai oktatás keretében, a gimnázium, és a szakgimnázium 9. évfolyamára történő beiskolázáshoz:

- **ha az iskola nem szervez felvételi vizsgát**, a jelentkezőket az általános iskola 7. osztály év végi és 8. osztály félévi tanulmányi eredménye alapján rangsorolja. A testnevelés, rajz, ének tantárgyak osztályzatai nem kerülnek beszámításra.
- **ha a iskola szervez felvételi vizsgát**, azt az érvényben lévő EMMI rendelet alapján teszi.

A vizsga részei:

- **írásbeli** vizsga: központilag szervezett általános fajtájú kompetencia alapú vizsga magyar és matematika tantárgyakból
- **szóbeli** elbeszélgetés:
haladó angol nyelvi osztályba angol nyelvből
- **képesség, készség mérése:**
ének-zene osztályba ének tantárgyból
testnevelés osztályba, testnevelésből
szakképzés tekintetében az előírt alkalmassági feltételek megléte

Jelentkezés módja: az általános iskolákon keresztül történik.

Az általános iskolából hozott pontszámot a 7. osztály év végi és a 8. osztály félévi eredményekből számítjuk. A testnevelés, rajz, ének tantárgyak osztályzatai nem kerülnek beszámításra.

2.12.3. A különböző irányultságú, nappali rendszerű gimnáziumi oktatás 9. évfolyam osztályaiba a felvétel előírásai

2.12.3.1. Általános tantervű osztály

Az osztályba az olyan szorgalmas, jó képességű tanulók jelentkezését várjuk, akiknek még formálódik az érdeklődési köre.

Írásbeli felvételi vizsga: központilag szervezett általános fajtájú kompetencia alapú vizsga magyar és matematika tantárgyakból.

Szóbeli elbeszélgetés: nincs.

A **felvételi döntésnél** az általános iskolából hozott pontokat és az írásbeli felvételi eredményeit vesszük figyelembe.

Az iskolai felvételi eljárás során szerezhető összes pontszám: 100 pont.

Ebből:

- a tanulmányi eredményekből számított hozott maximális pontszám: 50 pont
- az írásbeli vizsgán szerezhető maximális pontszám:

magyarból:	25 pont
matematikából:	25 pont

2.12.3.2. Musical ének osztály

Az osztályba olyan szorgalmas tanulók jelentkezését várjuk, akik az átlagostól jobban érdeklődnek a művészetek iránt és az énekkel kapcsolatban igazolt iskolán belüli- kívüli többlettevékenységet folytatnak.

Írásbeli felvételi vizsga: központilag szervezett általános fajtájú kompetencia alapú vizsga magyar és matematika tantárgyakból.

Képesség, készség mérése ének-zene-mozgáskészség területen.

Anyaga az általános iskolában tanult dalokra, zenei készségekre épül.

A musical ének osztályba felvett tanulók iskolai tanulmányaikkal párhuzamosan hangszeres képzéseiket különböző zeneiskolákban folytatják.

A musical ének osztályba jelentkezőknek tudniuk kell:

- 10 szabadon választott népdalt énekelni, szolmizálni, elemezni
- tánc-mozgásképesség bemutatás
- ritmust visszatapsolni
- 10 szabadon választott musical dalbetétet énekelni

Ismerniük kell:

- a hangnemeket és előjegyzésüket 2 keresztig és 2b-ig

A **felvételi döntésnél** az általános iskolából hozott pontokat, az írásbeli és a képesség mérés eredményeit számítjuk be.

Az iskolai felvételi eljárás során szerezhető összes pontszám: 100 pont

Ebből:

- az énekkel kapcsolatban igazolt iskolán belüli- kívüli többlettevékenység 10 pont
- a tanulmányi eredményekből számított, hozott maximális pontszám: 20 pont
- az írásbeli vizsgán szerezhető maximális pontszám:
 - magyarból: 25 pont
 - matematikából: 25 pont
- az iskolai képesség, készség mérése során szerezhető maximális pontszám: 20 pont

2.12.3.3. Angol-humán osztály (5 órás angol, vagy más nyelv)

Az osztályba olyan tanulók jelentkezését várjuk, akik már tanulták az angol nyelvet és az átlagostól jobban érdeklődnek a bölcsészettudományok iránt.

Írásbeli felvételi vizsga: központilag szervezett általános fajtájú kompetencia alapú vizsga magyar és matematika tantárgyakból.

Szóbeli elbeszélgetés keretében az idegen nyelvi készségeket mérjük fel. A beszélgetés témakörei: család, iskola, szabadidő, napirend, lakás, étkezés, utazás.

A **felvételi döntésnél** az általános iskolából hozott pontokat és az írásbeli és a szóbeli vizsga felvételi eredményeit vesszük figyelembe.

Az iskolai felvételi eljárás során szerezhető összes pontszám: 100 pont

Ebből:

- a tanulmányi eredményekből számított, hozott maximális pontszám: 25 pont
- az írásbeli vizsgán szerezhető maximális pontszám:
 - magyarból: 25 pont
 - matematikából: 25 pont
- az iskolai szóbeli elbeszélgetésen szerezhető maximális pontszám: 25 pont

2.12.3.4. Angol-reál osztály

Az osztályba olyan tanulók jelentkezését várjuk, akik már tanulták az angol nyelvet és az átlagostól jobban érdeklődnek a természettudományok iránt.

Írásbeli felvételi vizsga: központilag szervezett általános fajtájú kompetencia alapú vizsga magyar és matematika tantárgyakból.

Szóbeli elbeszélgetés: **nincs.**

A **felvételi döntésnél** az általános iskolából hozott pontokat és az írásbeli felvételi eredményeit vesszük figyelembe.

Az iskolai felvételi eljárás során szerezhető összes pontszám: 100 pont.

Ebből:

- a tanulmányi eredményekből számított hozott maximális pontszám: 50 pont
- az írásbeli vizsgán szerezhető maximális pontszám:
 - magyarból: 25 pont
 - matematikából: 25 pont

2.12.3.5.

Az iskola vezetése a felvételi rangsort megküldi az országos felvételi központba.

A beiskolázás az összes pontszám szerinti rangsor alapján történik a felvételi központ visszajelzése után.

2.12.4. A szakképzésre vonatkozó törvény felvételre, átvételre vonatkozó rendelkezései

2.12.4.1. A felvételre vonatkozóan a Pedagógiai program 2.12.2.2. pontjában foglaltak szerint jár el az iskola.

2.12.4.2. A szakképzési törvény átvételre és az előzetes tanulmányok beszámítására vonatkozó rendelkezései

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 62. §

A korábbi tanulmányok, gyakorlat beszámítása

A szakképző intézmény szakmai programjában meghatározottak szerint

- a) a szakképző intézményben, a köznevelési intézményben és a felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányokat az adott szakmára előírt – megegyező tartalmú – követelmények teljesítésébe be kell számítani,
- b) a szakképzés megkezdése előtt foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlati időt a szakirányú oktatás idejébe be kell számítani,
- c) a tanulmányi követelmények az előírtnál rövidebb idő alatt is teljesíthetők.

Szakképzésbe csak olyan tanulót lehet felvenni, aki az adott szakképesítésre a szakmai és vizsgakövetelményben előírt egészségügyi alkalmassági, továbbá a pályaalkalmassági követelményeknek megfelel, és ez alapján előreláthatóan nincs akadálya a komplex szakmai vizsgára bocsátásnak.

A tanuló gyakorlati képzése minden olyan szakképző iskola vagy gyakorlati képzést folytató szervezet által fenntartott és működtetett gyakorlati képzőhelyen megszervezhető és folytatható, ahol a gyakorlati követelményekre való felkészítés jogszabályban előírt feltételei biztosítottak.

2.13. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának terve

Iskolánk az ifjúság-egészségügyi szolgálattal szorosan együttműködve törekszik a tanulók egészségügyi ismeretei széleskörűen bővíteni.

Fontos feladatunknak tartjuk, hogy a diákok ismerjék az elsősegélynyújtás és legfőképp az újraélesztés alapszintű feladatait, ezért nagy hangsúlyt helyezünk az elsősegély-nyújtási ismeretek oktatására.

2.13.1. Az elsősegély-nyújtási ismeretek oktatásának rendje

- a gimnáziumi és szakközépiskolai képzés 9-12. osztályában:
A képzés felmenő rendszerben a 10. évfolyamon kezdődik, az osztályfőnöki órák keretein belül zajlik.
- a szakképző évfolyamokon önálló tantárgyként, vagy a munkavédelem-balesetvédelem –tűzvédelem - környezetvédelem témakör oktatása során, az adott tantárgyba integrálva, vagy egyéb szabadon választható tantárgyba integrálva

2.13.2. Az elsősegély-nyújtási ismeretek oktatásának tartalma

- Helyszínbiztosítás, mentőértesítés szempontjai, légútbiztosítás, újraélesztés lépései
- Alapszintű újraélesztési feladatok gyakorlása Ambu babán
- Speciális sérülések, illetve törés, ficam ellátása, különböző fektetési módok és speciális műfogások
- Mérgezések fajtái, ellátásuk, sebellátás, égés, fagyás, vérzés ellátása, vérzéscsillapítás.

Az elsősegély-nyújtási ismeretek oktatásának részletes tartalmát a Pedagógiai program 1.sz. melléklete tartalmazza.

2.14. Közösségi szolgálattal kapcsolatos feladatok

20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 133.§

Az iskola együttműködési megállapodásokat köt a közösségi szolgálat teljesítéséhez.

A közösségi szolgálat dokumentálását az osztályfőnökök végzik, a teljesítés tényét a törzslapban rögzítik.

12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról

107. § (1) A technikumban az érettségi vizsga megkezdésének feltétele legalább ötven óra közösségi szolgálat teljesítése.

3. A Tett Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium Helyi tanterve

Az iskola, 2020. szeptember 01.-től, felmenő rendszerben, a képzési szerkezetének megfelelő, a mindenkor érvényes kerettanterveket használja helyi tantervként, az azokban foglalt óratervek változtatás nélküli alkalmazásával.

3.1. A választott kerettantervek és alkalmazott irányelvek megnevezése

A Kormány 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról

A kerettantervek megtalálhatók https://www.oktatas.hu/koznevelas/kerettantervek/2020_nat címen.

A 2020-as NAT-hoz illeszkedő tartalmi szabályozók:

Kerettanterv a gimnáziumok 9–12. évfolyamára (Technikumban is)

Kerettantervek a szakképzés területére

Közismereti kerettanterv a szakképző iskolák számára

Kerettantervek a szakgimnáziumok 9–12. évfolyama számára

Kerettantervek az iskolarendszerű felnőttoktatás 1–12. évfolyamára

Irányelvek és alapprogramok

Irányelvek a sajátos nevelési igényű tanulók oktatásához

3.2. A választott kerettanterv által meghatározott óraszám feletti kötelező tanórai foglalkozások, továbbá a kerettantervben meghatározottakon felül a nem kötelező tanórai foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választható vagy szabadon választható tanórai foglalkozások megtervezése, óraszám

A **szabadon tervezhető órakeret terhére** beépíthetők a helyi tantervbe azok a tantárgyak, amelyek az oktatásért felelős miniszter által közzétett kerettantervvel rendelkeznek, mint például a pénzügyi és vállalkozási ismeretek, honvédelmi ismeretek.

A **szabadon tervezhető órakeret terhére** kerettantervvel rendelkező tantárgyak tanítása szervezhető. Ez az órakeret lehetővé teszi az alapóraszámban biztosított tantárgyak óraszámának az iskola helyi tantervében meghatározandó emelését is.

A tantárgyi kerettantervekben szereplő választhatóságot az iskola a szaktanárok kompetenciájába adja.

Az érettségihez kapcsolódó jogszabályi kivonatok:

100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról

Hatályos: 2020

4. § * (1) Az érettségi vizsga egyes vizsgatárgyaiból középszinten vagy emelt szinten tehető érettségi vizsga.

(2) * A gimnázium és a szakgimnázium a tizenegyedik-tizenkettedik évfolyamon a kötelező vizsgatárgyból biztosítja, hogy a tanuló - választása szerint - mind a középszintű, mind az emelt szintű érettségi vizsgára fel tudjon készülni. A szakközépiskola az érettségi vizsgára felkészítő évfolyamokon a kötelező közismereti vizsgatárgyból biztosítja, hogy a tanuló a középszintű érettségi vizsgára fel tudjon készülni.

(2a) * A szakgimnázium biztosítja, hogy a tanuló

a) képzési ágazatának megfelelő ágazati,

b) * ágazaton belüli specializáció

szakmai vizsgatárgya érettségi vizsgájára fel tudjon készülni.

(3) * A gimnázium legalább két, a szakgimnázium az ágazati és ágazaton belüli specializáció szakmai vizsgatárgyon kívül legalább egy vizsgatárgyból a helyi tantervében meghatározottak szerint teszi lehetővé az **emelt szintű érettségi vizsgára** történő felkészülést. E döntéséhez kikéri az iskolai diákönkormányzat véleményét. Az emelt szintre történő felkészítés mellett a kötelező érettségi vizsgatárgyakon kívül gimnáziumban legalább három, szakgimnáziumban legalább kettő vizsgatárgyból lehetővé kell tenni a **középszintű vizsgára** történő felkészülést. A (2) és (3) bekezdés alkalmazásában az idegen nyelv vizsgatárgyak egy vizsgatárgynak minősülnek.

(4) * A középiskolák az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítés feladatait egymás közötti megállapodás alapján közösen is megoldhatják.

5. § * (1) * Tanulói igény esetén az iskola köteles megszervezni a középszintű érettségi vizsgát minden olyan vizsgatárgyból, amely a helyi tantervében szerepel.

(2) * Tanulói igény esetén a tanulói jogviszony fennállása alatt az iskola köteles fogadni az emelt szintű érettségi vizsgára történő jelentkezést minden olyan vizsgatárgyból, amelyből a tanuló jogosult érettségi vizsgát tenni.

6. §* (1) A vizsgázó - függetlenül attól, hogy a középiskolában milyen szintű vizsgára készült fel - dönt abban a kérdésben, hogy középszinten vagy emelt szinten tesz érettségi vizsgát az egyes vizsgatárgyakból.

(2) Azokból a vizsgatárgyakból, amelyekből a vizsgázó a vizsgaszabályzatban foglaltak alapján érettségi vizsgát tehet, a vizsgatárgy választásának joga nem korlátozott. A vizsgatárgy választásának jogával a vizsgaidőszak rendjéhez, ezen belül a kitűzött vizsganapokhoz igazodva lehet élni.

(3) A vizsgatárgyak az általános és a részletes vizsgakövetelményekre épülnek (a továbbiakban: központi vizsgakövetelményekre épülő vizsgatárgy). Az általános vizsgakövetelmények határozzák meg, hogy a vizsgatárgy milyen vizsgarészekből áll. A vizsgarészek a következők: szóbeli, írásbeli, gyakorlati.

(4) Ha a középiskola központi vizsgakövetelményekre épülő vizsgatárgyból érettségi vizsgára történő felkészítést kíván biztosítani, akkor a felkészítésre a helyi tantervében középszintű érettségi vizsgára történő felkészítés esetén legalább százharmincnyolc órát, emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítés esetén pedig legalább kettőszázhetvenhat órát kell biztosítania.

(5) A magyar nyelv és irodalom vizsgatárgy helyett magyar mint idegen nyelv vizsgatárgyból érettségi vizsgát az tehet, aki

a) nem magyar állampolgár, vagy

b) a középiskolai tanulmányai befejezését megelőző négy tanév közül legalább hármat nem a magyar köznevelési rendszerben végzett.

(6) Magyar mint idegen nyelv vizsgatárgyból kizárólag középszintű érettségi vizsgát lehet tenni.

(7) Ha a vizsgázót - az Nkt. 56. § (1) bekezdése alapján a kötelező és a kötelezően választandó érettségi vizsgatárgynak megfelelő tantárgyból középiskolában - mentesítették az érdemjegyekkel és osztályzatokkal történő értékelés, minősítés alól, akkor az adott tantárgy helyett a vizsgázó egy másik, általa választott vizsgatárgyból tehet érettségi vizsgát. A vizsgázó részére - a szakértői bizottság szakvéleménye alapján - kérelmére engedélyezni kell az írásbeli beszámoló szóbeli beszámolóval vagy a szóbeli beszámoló írásbeli beszámolóval történő felváltását, és biztosítani kell a hosszabb felkészülési időt.

2. számú melléklet a 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelethez *

Megállapította: 71/2003. (V. 27.) Korm. rendelet 10. §. Módosította: 331/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet 1. § 18., 3. § 9., 5/2016. (I. 22.) Korm. rendelet 17. § c), 3. melléklet 1., 311/2016. (X. 14.) Korm. rendelet 2. § a), 1. melléklet, 2. § b), 2. melléklet. Lásd: 119/2020. (IV. 16.) Korm. rendelet 4. § (2).

ELSŐ RÉSZ*

AZ ÉRETTSÉGI VIZSGA VIZSGATÁRGYAI ÉS A VIZSGA FORMÁI

1. Kötelező vizsgatárgyak

	A	B	C	D	E
1.	A vizsgatárgy neve	A vizsga részei			
		középszinten		emelt szinten	
2.	Magyar nyelv és irodalom	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
3.	Nemzetiségi nyelv és irodalom	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
4.	Történelem	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
5.	Matematika	írásbeli	-	írásbeli	szóbeli
6.	Élő idegen nyelv vagy	írásbeli	szóbeli	írásbeli 1. olvasott szöveg értése 2. nyelvhelyesség 3. hallott szöveg értése 4. íráskészség	szóbeli
	Latin nyelv	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli

2. Választható közismereti vizsgatárgyak

	A	B	C	D	E
1.	A vizsgatárgy neve	A vizsga részei			
		középszinten		emelt szinten	
2.	Élő idegen nyelv	írásbeli	szóbeli	írásbeli 1. olvasott szöveg értése 2. Nyelvhelyesség 3. hallott szöveg értése 4. íráskészség	szóbeli
3.	Fizika	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
4.	Kémia	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
5.	Biológia	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
6.	Földrajz	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli

7.	Ének-zene	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
8.	Vizuális kultúra	írásbeli	gyakorlati	gyakorlati	szóbeli
9.	Informatika	gyakorlati	szóbeli	gyakorlati	szóbeli
10.	Testnevelés	gyakorlati	szóbeli	gyakorlati	szóbeli
11.	Filozófia	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
12.	Hittan	-	szóbeli	írásbeli	szóbeli
13.	Természettudomány	írásbeli	szóbeli	-	-
14.	Latin nyelv	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
15.	Emberismeret és etika	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
16.	Társadalomismeret	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
17.	Ember- és társadalomismeret, etika	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
18.	Dráma	írásbeli	szóbeli, gyakorlati	írásbeli	szóbeli, gyakorlati
19.	Mozgóképkultúra és médiaismeret	írásbeli, gyakorlati	-	írásbeli, gyakorlati	szóbeli
20.	Nemzetiségi népismeret	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
21.	Célnyelvi civilizáció	-	szóbeli	írásbeli	szóbeli
22.	Belügyi rendészeti ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
23.	Katonai alapismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
24.	Utazás és turizmus	gyakorlati	szóbeli	-	-
25.	Gazdasági ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
26.	Judaisztika	-	szóbeli	-	-
27.	Bibliaismeret - Hit Gyülekezete	-	szóbeli	írásbeli	szóbeli
28.	Művészettörténet	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
29.	Népművészet	-	szóbeli	-	szóbeli
30.	Pszichológia	írásbeli	szóbeli	-	-

3. Ágazati szakmai érettségi vizsgatárgyak

	A	B	C	D	E
1.	A vizsgatárgy neve	A vizsga részei			

		középszinten		emelt szinten	
2.	Egészségügyi ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
3.	Egészségügyi technikai ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
4.	Szociális ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
5.	Pedagógiai ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
6.	Képző- és iparművészeti ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
7.	Hang-, film- és színháztechnikai ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
8.	Épületgépészeti ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
9.	Kohászati ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
10.	Távközlési ismeretek	gyakorlati	szóbeli	gyakorlati	szóbeli
11.	Informatikai ismeretek	gyakorlati	szóbeli	gyakorlati	szóbeli
12.	Vegyipari ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
13.	Vegyész ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
14.	Könnyűipari ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
15.	Faipari ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
16.	Környezetvédelmi ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
17.	Közgazdasági ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
18.	Kereskedelmi ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
19.	Vendéglátóipari ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
20.	Turisztikai ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
21.	Optikai ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
22.	Erdészeti és vadgazdálkodási ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
23.	Mezőgazdasági ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
24.	Kertészeti és parképítési ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
25.	Földmérési ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
26.	Élelmiszeripari ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
27.	Sport ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
28.	Rendészeti és közszolgálati ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli

29.	Közművelődési ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
30.	Vízügyi ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
31.	Honvédelmi ismeretek	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli

4. Ágazaton belüli specializáció szakmai érettségi vizsgatárgyak

	A	B	C	D	E	F
1.	A vizsgatárgy neve	Ágazat	A vizsga részei			
		megnevezése	középszinten		emelt szinten	
2.	Bányaművelési ismeretek	Bányászat	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
3.	Gázipari és fluidumkitermelési ismeretek		írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
4.	Gépgyártás-technológiai ismeretek	Gépészet	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
5.	Mechatronikai ismeretek		írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
6.	Automatikai és elektronikai ismeretek	Villamosipar és elektronika	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
7.	Közlekedésautomatikai ismeretek		írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
8.	Magas- és mélyépítési ismeretek	Építőipar	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
9.	Út-, vasút- és hídépítési ismeretek		írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
10.	Nyomdaipari technikai ismeretek	Nyomdaipar	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
11.	Kiadványszerkesztési ismeretek		írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
12.	Autó- és repülőgép-szerelési ismeretek	Közlekedés-gépész	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
13.	Vasútgépészeti ismeretek		írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
14.	Hajózási technikai ismeretek		írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
15.	Irodai ügyviteli ismeretek	Ügyvitel	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
16.	Idegennyelvű ügyviteli ismeretek		írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
17.	Fodrászati ismeretek	Szépészet	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
18.	Kozmetikai ismeretek		írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli

19.	Mezőgazdasági és erdészeti gépésztechnikai ismeretek	Agrárgépész	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
20.	Élelmiszeripari gépésztechnikai ismeretek		írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
21.	Közúti és légi közlekedési, szállítmányozási és logisztikai ismeretek	Közlekedés, szállítmányozás és logisztika	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
22.	Postaforgalmi ismeretek		írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
23.	Vasúti közlekedési, szállítmányozási és logisztikai ismeretek		írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
24.	Egyházzene-ismeretek	Előadóművészet	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
25.	Gyakorlatosszínész-ismeretek		írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
26.	Jazz-zene-ismeretek		írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
27.	Klasszikuszenész-ismeretek		írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
28.	Népzene-ismeretek		írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
29.	Szórakoztatózenész-ismeretek		írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
30.	Táncos ismeretek		írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
31.	Artista ismeretek		írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli

3.2.1. Óratervezés a nappali rendszerű iskolai oktatás gimnáziumok 9-12. évfolyama számára

1. melléklet az 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelethez (A Kormány 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról)

II.2.1.3. táblázat Ajánlás az alapóraszámok tanulási területekhez tartozó tantárgyaként, képzési szakaszok és évfolyamok szerinti arányos tanóraelosztására a 8 évfolyamos általános iskolák és a 4 évfolyamos gimnáziumok számára. Két évfolyamos ciklusokon belül az ajánlásban megfogalmazott óraszámok átcsoportosíthatók a helyi tantervben meghatározott módon, azzal a megkötéssel, hogy az egyes évfolyamok maximális óraszámja nem lehet magasabb az arra meghatározott legmagasabb órászámánál. **A 11. és a 12. évfolyamon mind a kötött célú, mind a szabadon tervezhető órakeret terhére az érettségi tantárgyak közül a tanuló szabadon választhat.**

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Tantárgyak műveltségi terület szerinti felosztásban	Alapfokú képzés nevelési-oktatási szakaszai								A gimnáziumi képzés nevelési-oktatási szakasza			
2		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3	Magyar nyelv és irodalom												
4	magyar nyelv és irodalom	7	7	5	5	4	4	3	3	3	4	4	4
5	Matematika												
6	matematika	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3
7	Történelem és állampolgári ismeretek												
8	történelem					2	2	2	2	2	2	3	3
9	állampolgári ismeretek								1				1
10	hon- és népismeret*						1						
11	Etika / hit- és erkölcsstan	1	1	1	1	1	1	1	1				
12	Természettudomány és földrajz												
13	környezetismeret			1	1								
14	természettudomány**					2	2	4	5			2	
15	kémia							1	2	1	2		
16	fizika							1	2	2	3		
17	biológia							2	1	3	2		
18	földrajz							2	1	2	1		
19	Idegen nyelv												

20	első élő idegen nyelv				2	3	3	3	3	3	3	4	4
21	második idegen nyelv											3	3
22	Művészetek*****												
23	ének-zene	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1
24	vizuális kultúra	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1
25	dráma és színház*							1					
26	mozgóképkultúra és médiaismeret*											1	1
27	Technológia												
28	technika és tervezés	1	1	1	1	1	1	1	1				
29	digitális kultúra			1	1	1	1	1	1	1	1	2	1
30	Testnevelés és egészségfejlesztés												
31	testnevelés	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
32	közösségi nevelés (osztályfőnöki)					1	1	1	1	1	1	1	1
33	kötött célú órakeret***(ha a 11. o-ban természettudomány tantárgyat tanul, akkor 11.o-ban 2ó)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
34	Kötelező alapóraszám	22	22	22	23	27	26	28	28	28	28	32	32
35	Szabadon tervezhető órakeret***(akár az alapóraszámú tantárgyak óraszám emelésére is)	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2
36	Maximális órakeret	24	24	24	25	28	28	30	30	30	30	34	34

* A hon- és népismeret tantárgyat heti 1 órában, intézményi döntés alapján, az 5-8. évfolyamok egyikén kell tanítani. A dráma és színház tantárgyat heti 1 órában az 5-8. évfolyamok egyikén kell tanítani. A dráma és színház tantárgy szervezése megvalósulhat projektnapok, témahét vagy tematikus hét keretében, továbbá tömbösítve is. A dráma és színház tantárgy órakeretben történő oktatását csak szakirányú végzettséggel rendelkező személy végezheti. **A dráma és színház vagy a mozgóképkultúra és médiaismeret tantárgy a 12. évfolyamon kötelezően választandó.**

** A természettudomány tantárgyak a 7-8. évfolyamon diszciplináris bontásban vagy egy integrált természettudomány tantárgy moduljaiként is oktathatók. Diszciplináris bontás esetében az egyes tantárgyak heti 3-3 órában taníthatók a két évfolyamra vetítve. A fizika, kémia, biológia tantárgyak óraszámait a kerettantervek szabályozzák. **Gimnáziumokban a 9-10. évfolyamon diszciplináris bontásban folyik a természettudományi tantárgyak tanulása, tanítása. A természettudományi tantárgyak emelt óraszámában 11-12. évfolyamon folytathatók.**

*** A kötelező érettségi tantárgyakhoz rendelendő órakeretet a II.2.1.1. táblázat G:13 mezőjében a zárójelben megadott szám jelzi a kötelező alapóraszámokon belül megadva. **A 11. és 12. évfolyamon legalább 4-4 tanórát bármely érettségi tantárgy oktatására kell felhasználni. Ha a tanuló a 11.**

évfolyamon a természettudomány tantárgyat tanulja, akkor legalább további 2 órát kell hetente egyéb érettségi tantárgyból felvennie.

****A szabadon tervezhető órakeret terhére beépíthetők a helyi tantervbe azok a tantárgyak, amelyek az oktatásért felelős miniszter által közzétett kerettantervvel rendelkeznek, mint például a pénzügyi és vállalkozási ismeretek, honvédelmi ismeretek. Ezen akkreditált tantárgyak érettségi vizsgatárgyként történő megjelenéséről az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló kormányrendelet rendelkezhet. **A szabadon tervezhető órakeret terhére kerettantervvel rendelkező tantárgyak tanítása szervezhető. Ez az órakeret lehetővé teszi az alapórászámában biztosított tantárgyak órászámának az iskola helyi tantervében meghatározandó emelését is.** A hon- és népismeret tantárgy az 5-8. évfolyamok valamelyikén összesen egyéves időtartamban, heti egy órában a szabadon tervezhető órakeret terhére kötelezően választandó.

*****A művészetre tervezett heti 1 óra a 11. évfolyamon megvalósulhat a dráma és színház, a vizuális kultúra, az ének-zene, valamint a mozgóképkultúra és médiaismeret tantárggyal is. **A szakgimnáziumok, technikumok esetében a közismereti tárgyakra vonatkozó kerettantervek megegyeznek a gimnáziumokra vonatkozókkal.**

Választható emelt szintű érettségi tantárgy gimnáziumban a kötelező érettségi tantárgyakon felül, amire az iskola a felkészítést biztosítja:

akkor, ha 11-12.o-ban heti 2 órában fakultatív tantárgyként választja a tanuló:

- Földrajz
- Társadalomismeret

Az iskola a tanulók igénye alapján más tantárgy emelt szintű érettségire felkészítését is megszervezi, ha azt legalább 8 tanuló kéri.

Választható közép szintű érettségi tantárgy gimnáziumban a kötelező érettségi tantárgyakon felül, amire az iskola a felkészülést biztosítja:

- Földrajz
- Informatika
- Mozgókép és médiaismeret

Az iskola a tanulók igénye alapján más tantárgy közép szintű érettségire felkészítését is megszervezi, ha azt legalább 8 tanuló kéri.

3.2.1.2. Musical-ének osztály

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Tantárgyak műveltségi terület szerinti felosztásban	Alapfokú képzés nevelési-oktatási szakaszai								A gimnáziumi képzés nevelési-oktatási szakasza			
23	ének-zene	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1		
25	dráma és színház*							1				1	1
35	Szabadon tervezhető órakeret****(akár az alapórászámú tantárgyak órászám emelésére is)	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	4	5
	ének-zene									1	1	1	1
	dráma és színház*									1	1	2	2
	tánc és mozgás											1	2

Választható emelt szintű érettségi tantárgy a gimnáziumban a kötelező érettségi tantárgyakon felül, amire az iskola a felkészítést biztosítja:

akkor, ha 11-12.o-ban fakultatív tantárgyként választja a tanuló:

- Dráma
- Földrajz

Az iskola a tanulók igénye alapján más tantárgy emelt szintű érettségire felkészítését is megszervezi, ha azt legalább 8 tanuló kéri.

Választható közép szintű érettségi tantárgy gimnáziumban a kötelező érettségi tantárgyakon felül, amire az iskola a felkészülést biztosítja:

- Földrajz
- Ének-zene
- Dráma

Az iskola a tanulók igénye alapján más tantárgy közép szintű érettségire felkészítését is megszervezi, ha azt legalább 8 tanuló kéri.

3.2.1.3. Angol-humán tantervű gimnáziumi osztály helyi tanterv szerinti óraterve a szabadon tervezhető órakeret felhasználására

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Tantárgyak műveltségi terület szerinti felosztásban	Alapfokú képzés nevelési-oktatási szakaszai								A gimnáziumi képzés nevelési-oktatási szakasza			
20	első élő idegen nyelv, angol				2	3	3	3	3	3	3	4	4
21	második idegen nyelv									3	3	3	3
35	Szabadon tervezhető órakeret****(akár az alapóraszámú tantárgyak óraszám emelésére is)	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	4	5
	angol									1	1	2	3
	jelenismeret									1	1	1	1
	magyar nyelv és irodalom											1	1

Választható emelt szintű érettségi tantárgy a gimnáziumban a kötelező érettségi tantárgyakon felül, amire az iskola a felkészítést biztosítja:

akkor, ha 11-12.o-ban fakultatív tantárgyként választja a tanuló:

- Földrajz
- Társadalomismeret

Az iskola a tanulók igénye alapján más tantárgy emelt szintű érettségire felkészítését is megszervezi, ha azt legalább 8 tanuló kéri.

Választható közép szintű érettségi tantárgy gimnáziumban a kötelező érettségi tantárgyakon felül, amire az iskola a felkészülést biztosítja:

- Földrajz
- Informatika

- Mozgókép és médiaismeret

Az iskola a tanulók igénye alapján más tantárgy közép szintű érettségire felkészítését is megszervezi, ha azt legalább 8 tanuló kéri.

3.2.1.4. Angol-reál tantervű gimnáziumi osztály helyi tanterv szerinti óraterve a szabadon tervezhető órakeret felhasználására

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Tantárgyak műveltségi terület szerinti felosztásban	Alapfokú képzés nevelési-oktatási szakaszai								A gimnáziumi képzés nevelési-oktatási szakasza			
6	matematika	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3
14	természettudomány**					2	2	4	5			2	
20	első élő idegen nyelv, angol				2	3	3	3	3	3	3	4	4
35	Szabadon tervezhető órakeret****(akár az alapóraszámú tantárgyak óraszám emelésére is)	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	4	5
	angol									1	1	2	3
	matematika									1	1	1	1
	természettudomány**											1	1

Kötött célú órakeret***(ha a 11. o-ban természettudomány tantárgyat tanul, akkor 11.o-ban 26) A **Természettudomány fakultáció** a reál irányultságú osztály tanulói részére 11-12.o-ban kötelező, a választott érettség tárgytól függetlenül.

Választható emelt szintű érettségi tantárgy a gimnáziumban a kötelező érettségi tantárgyakon felül, amire az iskola a felkészítést biztosítja:

akkor, ha 11-12.o-ban fakultatív tantárgyként választja a tanuló:

- Földrajz
- Fizika

Az iskola a tanulók igénye alapján más tantárgy emelt szintű érettségire felkészítését is megszervezi, ha azt legalább 8 tanuló kéri.

Választható közép szintű érettségi tantárgy gimnáziumban a kötelező érettségi tantárgyakon felül, amire az iskola a felkészülést biztosítja:

- Földrajz
- Fizika
- Informatika

Az iskola a tanulók igénye alapján más tantárgy közép szintű érettségire felkészítését is megszervezi, ha azt legalább 8 tanuló kéri

3.2.1.5. Osztályba sorolás

Az osztályba sorolás szempontjai nappali oktatás, esti és levelező munkarendje szerinti képzésben:
12. évfolyamára tizenegyedik osztályos gimnáziumi vagy szakközépiskolai,

11. évfolyamára tízedik osztályos gimnáziumi vagy szakközépiskolai, valamint szakmunkás vizsgabizonyítvánnyal rendelkezők,

10. évfolyamára 9. osztályos gimnáziumi vagy szakközépiskolai bizonyítvánnyal,

9. évfolyamára nyolcadik osztályos bizonyítvánnyal rendelkező jelentkezhetnek.

A **négy éves gimnáziumi képzés rövidíthető** a korábbi tanulmányok beszámításának kérésével, megszakított tanulmányok adott esetben folytathatók, esetleg különbözeti vizsga teljesítésével. Tanulmányi idő rövidítésére csak egyéni kérvény alapján, indokolt esetben van mód, mindkét évfolyam anyagából osztályozóvizsga letételével.

Tantárgyi felmentést kérhet a tanuló előző tanulmányai beszámítása alapján, ha az előírt tantárgyi követelményeket korábbi iskolájában már teljesítette, pl. érettségi törzslapkivonat birtokában, vagy szakértői javaslat alapján.

3.2.2. Óraterv a szakgimnáziumok 9-13. évfolyama és a 13-14 évfolyama számára

A szakgimnázium fő célja a tehetség kibontakoztatása mellett a teljesítmény növelésére történő ösztönzés, további cél, hogy a tanulók számára értékálló és a kor igényeinek megfelelő tudást nyújtson.

A **szakgimnázium** öt évfolyammal működő, **művészeti, pedagógiai, illetve közművelődési szakmai képzést** folytató nevelés-oktatási intézmény, amelyből négy évfolyamon közismereti oktatás mellett szakmai képzés, az ötödik évfolyamon szakmai képzés folyik.

A szakgimnáziumban a következő kötelező tantárgyak esetében: magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem, idegen nyelv, állampolgári ismeretek, digitális kultúra valamint testnevelés a gimnáziumi kerettanterveket kell alkalmazni. Ezek a kerettantervek az Oktatási Hivatal oldalán, a https://www.oktatas.hu/koznevelas/kerettantervek/2020_nat/kerettanterv_gimn_9_12_evf alatt érhetőek el.

A választható tantárgyak közül a *második idegen nyelv* kerettanterve szintén a fenti oldalon található. Amennyiben az intézmény a természettudományokat a „komplex természettudomány” formájában kívánja oktatni, a https://www.oktatas.hu/koznevelas/kerettantervek/2020_nat/kerettanterv_7_melleklet oldalról a „Természettudomány kerettanterv a művészeti szakközépiskolák 9–12. évfolyama számára” elnevezésű kerettantervet kell alkalmaznia.

A szakgimnáziumok számára saját kerettanterv áll rendelkezésre a kötelező tantárgyak közül a művészetek tantárgy, és a választható tantárgyak közül a művészettörténet tantárgy oktatásához.

A programkövetelmény alapján készített kerettanterv további egy évfolyamot határozhat meg. A szakmai kerettantervek között a további 1 évfolyamra szóló kerettantervek többnyire a I.-es jelzéssel ellátottak. A szakgimnázium az érettségi végzettség és szakképesítés megszerzésére, szakirányú felsőfokú iskolai továbbtanulásra, valamint szakirányú munkába állásra készít fel.

Az érettségi végzettséggel rendelkező tanulók részére a szakgimnáziumban az érettségi végzettséghez kötött szakgimnáziumi szakképesítésre felkészítő évfolyamok száma kettő. Ebben az esetben a szakgimnázium a képesítő vizsgára történő felkészítést a tizenharmadik-tizennegyedik évfolyamon szervezi meg. A programkövetelmény alapján készített kerettanterv további egy évfolyamot határozhat meg (I.). Ebben a képzési formában kizárólag a szakmai kerettantervet kell használni, amely a szakképesítés megnevezése szerinti külön dokumentumban található.

A szakgimnáziumban oktatható szakmák kerettanterveit a Pedagógiai és Szakmai program 5.sz. melléklete tartalmazza.

Tantárgyi struktúra és óraszámok

Szakgimnáziumi évfolyamok közismereti és szakmai órakerete

Tantárgyak			9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	9-12. óraszám összesen	13. évf.	13. évf. óraszám összesen
Kötelező tantárgyak									
Magyar nyelv és irodalom			4	4	4	4	556	-	-
Idegen nyelv (első élő idegen nyelv)			4	4	4	4	556	4	124
Matematika			3	3	3	3	417	-	-
Történelem			2	2	3	3	345	-	-
Állampolgári ismeretek			-	-	-	1	34		
Digitális kultúra			2	1	1	-	144	-	-
***Művészetek			1	1	1	-	108	-	-
****Testnevelés			5	5	5	5	695	-	-
Közösségi nevelés			1	1	1	1	139	-	-
Választható tantárgyak									
*	A	Komplex természettudomány	2	2	2	2	278	-	-
	B	Első (emelt óraszámú), vagy második idegen nyelv, vagy művészettörténet, vagy érettségi tárgyból felkészítésre használható órakeret	3	2	1	2	278	-	-
** Szabadon tervezhető órakeret A			2	2	2	3	306	-	-
** Szabadon tervezhető órakeret B			1	2	3	3	306	-	-
Szakmai tantárgy óraszámok			8	9	8	8	1148	31	961
Rendelkezésre álló órakeret/hét			34	34	34	34	-	35	-
Tanítási hetek száma			36	36	36	31	-	31	-
Éves összes óraszám			1224	1224	1224	1054	4726	1085	1085

* Az iskola dönt, hogy A vagy a B megoldást választja. **Az iskola az „B” megoldást választja.**

** Az A és B szabadon tervezhető órakeret közismereti és szakmai órára egyaránt felhasználható.

*** A művészeti szakgimnázium művészeti ágazathoz kapcsolódó közismereti óraszámok a szakmai óraszámra csoportosíthatóak.

A művészeti képzési területen a heti óraszám legfeljebb 40 óra. A „Heti órakeret a művészeti képzési területen” és a „Heti órakeret” különbségének felhasználásáról az iskola a pedagógiai programban rendelkezik.

**** Az előadó-művészeti képzések tekintetében (Artista, Táncos) a heti 5 óra testnevelés szakmai órázámként is felhasználásra kerülhet.

Két éves szakgimnáziumi szakképesítések óraterv táblázata

Tantárgyak	1/13. évf.	2/14. évf.	1/13-2/14. évf. óraszám összesen
Szakmai idegen nyelv	4	4	268
Érettségire épülő szakképesítés órakerete	31	31	2077
Rendelkezésre álló órakeret/hét	35	35	
Tanítási hetek száma	36	31	
Éves összes óraszám	1260	1085	2345

Nyelvi előkészítő évfolyam óraszámai a szakgimnáziumban

Tantárgyak	óraszám/hét
Idegen nyelv	18
Testnevelés és sport	5
Digitális kultúra	3
Képességfejlesztés (helyi tantervben meghatározottak szerint)	3
Osztályfőnöki	1
Összesen	30

3.2.2.1.

K E R E T T A N T E R V a PEDAGÓGIAI MUNKATÁRS SZAKKÉPESÍTÉSHEZ GYÓGYPEDAGÓGIAI ASSZISZTENS

I. A szakképesítés alapadatai

A szakképesítés azonosító száma: 4 0119 01

Szakképesítés megnevezése: Pedagógiai munkatársa

Szakirány megnevezése: Gyógypedagógiai asszisztens

Tanulmányi terület: Pedagógia

Iskolai rendszerű képzésben az évfolyamok száma: 2 év

II. Szakgimnáziumi évfolyamok közismereti és szakmai órakerete

Tantárgyak			9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	9-12. óraszám összesen	13. évf.	13. évf. óraszám összesen
Magyar nyelv és irodalom			4	4	4	4	556	-	-
Idegen nyelv (első élő idegen nyelv)			4	4	4	4	556	4	124
Matematika			3	3	3	3	417	-	-
Történelem			2	2	3	3	345	-	-
Digitális kultúra			2	1	1	-	144	-	-
**Művészetek			1	1	1	-	108	-	-
***Testnevelés			5	5	5	5	695	-	-
Közösségi nevelés			1	1	1	1	139	-	-
Természettudományos képzésre (is) fordítandó sáv*	A	Komplex természettudomány	2	2	2	2	278	-	-
	B	Komplex természettudomány	3	-	-	-	108	-	-
		Első, vagy második Idegen nyelv, vagy egy Természettudományos tantárgy, vagy Művészettörténet	-	2	1	2	170	-	-
Szabadon tervezhető órakeret B			1	2	3	4	340		
Szakmai tantárgy óraszámai			8	9	8	8	1148	31	961
Rendelkezésre álló órakeret/hét			34	34	34	34		35	
Tanítási hetek száma			36	36	36	31		31	
Éves összes óraszám			1224	1224	1224	1054	4726	1085	1085

Tantárgyak	1/13. évf.	2/14. évf.	1/13-2/14. évf. óraszám összesen
------------	------------	------------	----------------------------------

Szakmai idegen nyelv	4	4	268
Érettségire épülő szakképesítés órakerete	31	31	2077
Rendelkezésre álló órakeret/hét	35	35	
Tanítási hetek száma	36	31	
Éves összes óraszám	1260	1085	2345

III. Szakmai óraszámok két évfolyamos szakgimnáziumi képzésben 1/13-2/14. évfolyamra

IV. A gyógypedagógiai asszisztens szakképesítés programkövetelmény modulja, tantárgyai, témakörei

I. Pedagógiai, pszichológiai feladatok	
<i>Tantárgyak megnevezése</i>	<i>Témakörök</i>
Pedagógia	Általános pedagógia
	A nevelési folyamat
	A nevelés módszerei
	A gyermek fő tevékenységformái
	A nevelés színterei
	Kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló
	Szabadidő-pedagógia
	Didaktika
Pszichológia	Általános pszichológia
	Szociálpszichológia
	Fejlődéslélektan
	Személyiséglélektan
	Pedagógiai pszichológia
	Alkalmazott pszichológia
Pedagógiai gyakorlat	A gyermek megismerésének lehetőségei
	A gyermek tevékenységének megfigyelése, irányítása, problémahelyzetek elemzése
	Gondozási tevékenység megfigyelése, irányítása
	Gyermei tevékenységekhez kapcsolódó készségek fejlesztése
	Családi krízisek megjelenése a köznevelési intézményekben
	Intézményen belüli és kívüli programok
II. Általános gyógypedagógiai ismeretek	
Gyógypedagógiai alapismeretek	Bevezetés a gyógypedagógiába
	A gyógypedagógia sérülésspecifikus területei
Gyógypedagógiai gyakorlat	A sérült gyermek tevékenységének megfigyelése, irányítása
	A gondozási tevékenységek sérülésspecifikus kérdései
III. Speciális gyógypedagógiai ismeretek	
Gyógypedagógiai pszichológia	A gyógypedagógiai pszichológia alapjai
	Sérülésspecifikus gyógypedagógiai pszichológia
Gyógypedagógiai tantárgy-pedagógiák	A nevelés, oktatás, fejlesztés speciális kérdései
Gyógypedagógiai egészségstan	Gyógypedagógiai gondozás

3.2.2.2.

K E R E T T A N T E R V a PEDAGÓGIAI MUNKATÁRS SZAKKÉPESÍTÉSHEZ PEDAGÓGIAI ASSZISZTENS

I. A szakképesítés alapadatai

A szakképesítés azonosító száma: 4 0119 01
 Szakképesítés megnevezése: Pedagógiai munkatárs
 Szakirány megnevezése: Pedagógiai asszisztens
 Tanulmányi terület: Pedagógia
 Iskolai rendszerű képzésben az évfolyamok száma: 2 év

II. Szakgimnáziumi évfolyamok közismereti és szakmai órakerete

Tantárgyak			9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	9-12. óraszám összesen	13. évf.	13. évf. óraszám összesen
Magyar nyelv és irodalom			4	4	4	4	556	-	-
Idegen nyelv (első élő idegen nyelv)			4	4	4	4	556	4	124
Matematika			3	3	3	3	417	-	-
Történelem			2	2	3	3	345	-	-
Digitális kultúra			2	1	1	-	144	-	-
**Művészetek			1	1	1	-	108	-	-
***Testnevelés			5	5	5	5	695	-	-
Közösségi nevelés			1	1	1	1	139	-	-
Természettudományos képzésre (is) fordítandó sáv*	A	Komplex természettudomány	2	2	2	2	278	-	-
	B	Komplex természettudomány	3	-	-	-	108	-	-
		Első, vagy második Idegen nyelv, vagy egy Természettudományos tantárgy, vagy Művészettörténet	-	2	1	2	170	-	-
Szabadon tervezhető órakeret B			1	2	3	4	340		
Szakmai tantárgy óraszámai			8	9	8	8	1148	31	961
Rendelkezésre álló órakeret/hét			34	34	34	34		35	
Tanítási hetek száma			36	36	36	31		31	
Éves összes óraszám			1224	1224	1224	1054	4726	1085	1085

Tantárgyak	1/13. évf.	2/14. évf.	1/13-2/14. évf. óraszám összesen
Szakmai idegen nyelv	4	4	268
Érettségire épülő szakképesítés órakerete	31	31	2077
Rendelkezésre álló órakeret/hét	35	35	

Tanítási hetek száma	36	31	
Éves összes óraszám	1260	1085	2345

III. Szakmai óraszámok két évfolyamos szakgimnáziumi képzésben 1/13-2/14. évfolyamra

IV. A pedagógiai asszisztens szakképesítés programkövetelmény modulja, tantárgyai, témakörei

Pedagógiai, pszichológiai feladatok	
Tantárgyak megnevezése	Témakörök
Pedagógia	Általános pedagógia
	A nevelési folyamat
	A nevelés módszerei
	A gyermek fő tevékenységformái
	A nevelés színterei
	Kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló
	Szabadidő-pedagógia
	Didaktika
Pszichológia	Általános pszichológia
	Szociálpszichológia
	Fejlődéslélektan
	Személyiséglélektan
	Pedagógiai pszichológia
	Alkalmazott pszichológia
Pedagógiai gyakorlat	A gyermek megismerésének lehetőségei
	A gyermek tevékenységének megfigyelése, irányítása, problémahelyzetek elemzése
	Gondozási tevékenység megfigyelése, irányítása
	Gyermekei tevékenységekhez kapcsolódó készségek fejlesztése
	Családi krízisek megjelenése a köznevelési intézményekben
	Intézményen belüli és kívüli programok
Családpedagógiai alapismeretek	
Pedagógiai szociológia	Családtani alapismeretek
	Krízishelyzetek a családban
Mentálhigiéné	Mentálhigiéné
	Mentálhigiénés alapismeretek
Szabadidőpedagógia	
Szabadidőszervezés	Játékpedagógia
	Szabadidő és programszervezés
Gondozás és egészségnevelés	
Gondozás és egészségnevelés	Gondozás és egészségvédelem
	Személyi gondozás
	A beteg gyermek ellátása
Kommunikáció és viselkedéskultúra	
Kommunikáció	A kommunikáció folyamata
	A kommunikáció zavarai
	Kommunikáció a pedagógiai folyamatban
	Kommunikáció a családokkal
	Kommunikációs gyakorlat
	Kommunikációs gyakorlat
	A kommunikáció folyamata
	A kommunikáció zavarai

K E R E T T A N T E R V
a
KÖZMŰVELŐDÉSI MUNKATÁRS
SZAKKÉPESÍTÉSHEZ

I. A szakképesítés alapadatai

A szakképesítés azonosító száma: 4 0413 01

A szakképesítés megnevezése: Közművelődési munkatárs

Tanulmányi terület: Közművelődés

Iskolai rendszerű képzés esetén az évfolyamok száma: 5 év, 2 év

II. Óraszámok szakgimnáziumi képzésben 9-12. és 5/13. évfolyamra

9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	5/13. évfolyam	Összóraszám
1148 óra*				961	2109

*A megjelölt óraszámok szakmai szempontok figyelembevételével jelenjenek meg a 9-12 évfolyamokban.

III. Óraszámok két évfolyamos szakgimnáziumi képzésben 1/13.-2/14. évfolyamra

1/13. évfolyam	2/14. évfolyam	Összóraszám
1116	961	2077

IV. A Közművelődési munkatárs szakképesítés programkövetelmény moduljai, tantárgyai, témakörei

Helyi társadalom– és kultúraismeret	
<i>Tantárgyak megnevezése</i>	<i>Témakörök</i>
Művelődéstudomány	Kultúraelméleti alapok Közművelődési alapok Élethosszig tartó tanulás
Helyi társadalom és közösség	A helyi társadalom és színterei A közösségi művelődés feladatai
A közösségi művelődés gyakorlata	Közösségi munka Közösségi tanulás Kapcsolatépítés, kommunikáció
Kulturális rendezvények szervezése	
Kulturális rendezvényszervezés	Kulturális rendezvénytervezés és szervezés Forrásteremtés és közönségszervezés
Ügyvitel, adminisztráció	Ügyviteli feladatok Számítástechnikai gyakorlatok
A kulturális szervezetek és intézmények működése, közművelődési tevékenysége	
Közművelődési intézményi menedzsment	Jogi és gazdálkodási alapok Stratégiai tervezés A forrásteremtés technikái Intézményi menedzsment
Marketing, PR, közönségkapcsolat	Marketing és PR Intézményi közönségkapcsolat
Intézményi ügyvitel	Az intézményi menedzsment ügyvitele A pályázatírás és adminisztrációja
Az előadó-művészeti közönségkezelő tevékenysége	
A kommunikáció gyakorlata	A kommunikáció elméleti és gyakorlati alapjai

	Viselkedéskultúra, protokoll
	Az adott térségre és intézményre vonatkozó kulturális alapismeretek
A közönségforgalmi terület alkalmassága	A nézőtérrel kapcsolatos ismeretek
	A közlekedési útvonalak ismerete
	Tűzvédelem
Az előadáshoz, rendezvényhez kapcsolódó tevékenységek gyakorlata	A nézőtéri nyitás előtti feladatok elméleti és gyakorlati ismerete
	A nézőtéri nyitás utáni feladatok elméleti és gyakorlati ismerete
	Az előadás alatti feladatok elméleti és gyakorlati ismeretei
	A szabadtéri előadáshoz kapcsolódó feladatok elméleti és gyakorlati ismerete
Az előadó-művészeti szervező tevékenysége	
A kulturális kommunikáció gyakorlata	A kulturális kommunikáció alapjai
	A nem-verbális kommunikáció és a verbális kommunikáció
	Tömegkommunikáció
	Üzleti kommunikáció
Marketing gyakorlat	Marketing kommunikáció
	Értékesítési ismeretek
	Kulturális rendezvények marketingstratégiája
	Az ismeretközvetítés
	Animáció
Kulturális és szervezési ismeretek	A kultúráközvetítés intézményrendszere, közművelődési és művészeti intézmények, a szórakoztatás intézményei
	Az oktatási intézmények feladatai, a tömegkommunikáció intézményei
	Az előadó-művészeti szervező feladatai, tevékenysége
A jegyértékesítési rendszeradatbázisának kezelése	A jegyértékesítési rendszer adatbázisa
	Statisztikai kimutatások

V. A tananyagegységek elsajátításának ajánlott sorrendje

Közművelődési és közönségkapcsolati munkatárs		évfolyamok				
Modul	tantárgy	9.	10.	11.	12.	5/13.
		1/13.				2/14.
Helyi társadalom- és kultúraismeret	Művelődéstudomány					
	Helyi társadalom és közösség					
	A közösségi művelődés gyakorlata					
Kulturális rendezvények szervezése	Kulturális rendezvényszervezés					
	Ügyvitel, adminisztráció					
Kulturális szervezetek és intézmények működése, közművelődési tevékenysége	Közművelődési intézményi menedzsment					
	Marketing, PR, közönségkapcsolat					
	Intézményi ügyvitel					
Előadó-művészeti közönségkezelő tevékenysége	A kommunikáció gyakorlata					
	A közönségforgalmi terület alkalmassága					
	Az előadáshoz, rendezvényhez kapcsolódó tevékenységek gyakorlata					
Előadó-művészeti szervező tevékenysége	A kulturális kommunikáció gyakorlata					
	Marketing gyakorlat					

	Kulturális és szervezési ismeretek					
	A jegyértékesítési rendszeradatbázisának kezelése					

3.2.3. Közismereti kerettanterv a szakképző iskolák számára

A szakképző iskola heti óraszámai

A közismereti és szakmai tantárgyak óraszámai

	Területek	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam
Közismereti tantárgyak	Kötött órák	15 óra	9 óra	6 óra
	Szabadon tervezhető órakeret	3 óra	2 óra	3,5 óra
	<i>Összesen</i>	<i>18 óra</i>	<i>11 óra</i>	<i>9,5 óra</i>
Szakmai tantárgyak	Kötött órák	14,5 óra	23 óra	23 óra
	Szabadon tervezhető órakeret	2,5 óra	2 óra	2,5 óra
	<i>Összesen</i>	<i>17 óra</i>	<i>25 óra</i>	<i>25,5 óra</i>
Heti összes óraszám		35 óra	36 óra	35 óra

A közismereti tantárgyak óraelosztása

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam
Magyar – Kommunikáció	2 óra	1 óra	–
Idegen nyelv	2 óra	2 óra	2 óra
Matematika	2 óra	1 óra	–
Társadalomismeret	2 óra	1 óra	–
Természetismeret	3 óra	–	–
Testnevelés*	5 óra	5 óra	5 óra***
Osztályközösség-építő Program	1 óra	1 óra	1 óra
<i>Szabadon tervezhető órakeret**</i>	<i>1 óra</i>	<i>0 óra</i>	<i>1,5 óra</i>
Összesen:	18 óra	11 óra	9,5 óra

* A nemzeti köznevelési törvény értelmében az iskoláknak az adott osztályokban csak azokon a tanítási napokon kell megszervezniük a mindennapos oktatást (legalább napi egy testnevelés óra keretében), amelyeken közismereti vagy szakmai elméleti oktatás is folyik. Ha ennek eredményeként a heti öt testnevelés óra nem teljesíthető, a fennmaradó órák a szabad órakeret részévé válnak, így annak felhasználásáról az intézmények dönthetnek.

** A szabadon tervezhető órakeret felhasználásáról az iskola dönt, így például a digitális kultúra oktatását is beemelheti a helyi tantervébe (ehhez a kerettanterv külön digitális kultúra tantárgyi kerettantervet is ajánl).

*** A szakképző iskola 11. évfolyamán a középfok számára készült testnevelés kerettanterv 11-12. évfolyamának tartalmából lehet választani, a rendelkezésre álló óraszámoknak megfelelően. (Ez nem érvényes a három órásra tervezett testnevelés és sport kerettantervre, amely már csak három évfolyamra [9–11.] készült.)

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	9-11. óraszám összesen
Közismereti oktatás	Kommunikáció-magyar nyelv és irodalom	2	2	2	206
	Idegen nyelv	2	1	1	139
	Matematika	2	2	1	175
	Történelem és társadalomismeret	3	0	0	108
	Természetismeret	3	0		108
	Testnevelés	4	1	1	211
	Osztályközösség-építő Program	1	1	1	103
	Pénzügyi és munkavállalói ism.			1	31
	Összes közismereti óraszám	17	7	7	1081
Ágazati alapoktatás		16	0	0	576
Szakirányú oktatás		0	25	25	1675
Szabad órakeret		1	2	2	170
Tanítási hetek száma		36	36	31	
Éves összes óraszám		1224	1224	1054	3502
Rendelkezésre álló órakeret/hét		34	34	34	
	Tantárgyak		10. évfolyam	11. évfolyam	9-11 óraszám összesen
	Idegen nyelv				
	Szakmai órakeret		32	32	2144
	Szabad órakeret		3	3	201
	Rendelkezésre álló órakeret/hét		35	35	
	Tanítási hetek száma		36	31	
	Éves összes óraszám		1260	1085	2345

3.2.4. Közismereti kerettanterv a technikumok számára

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	4	5	3	3	0	525
	Idegen nyelv	4	4	3	3	3	597
	Matematika	4	4	3	3	0	489
	Történelem	3	3	2	2	0	350
	Állampolgári ismeretek	0	0	0	1	0	31
	Digitális kultúra	1	0	0	0	0	36
	Testnevelés	4	4	3	3	0	504
	Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	175
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	0	0	0	0	108
	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl.fizika, kémia, biológia, földrajz, idegen nyelv	0	2	2	0	0	144
	Érettségire felkészítő tantárgy	0	0	2	2	0	144
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	1	0	0	0	36
Összes közismereti óraszám		24	24	19	18	4	3139
Ágazati alapoktatás		7	9	0	0	0	576
Szakirányú oktatás		0	0	14	14	24	1752
Szabadon tervezhető órakeret (közismeret)		3	1	1	2	6	438
Tanítási hetek száma		36	36	36	31/36	31	
Éves összes óraszám		1224	1224	1224	1179	1054	5905
Rendelkezésre álló órakeret/hét		34	34	34	34	34	

Tantárgyak	13. évf.	14. évf.	13-14. óraszám összesen
Idegen nyelv (ajánlott, nyelvvizsgára felkészítés)			0
Szakmai órakeret	35	35	2345
Rendelkezésre álló órakeret/hét	35	35	
Tanítási hetek száma	36	31	
Éves összes óraszám	1260	1085	2345

Két tanítási nyelvű technikum

	Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen	
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	4	5	3	3	0	525	
	Idegen nyelv	5	4	3	3	3	633	
	Matematika	4	4	3	3	0	489	
	Történelem	3	3	2	2	0	350	
	Állampolgári ismeretek	0	0	0	1	0	31	
	Digitális kultúra	1	0	0	0	0	36	
	Testnevelés	4	4	3	3	0	504	
	Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	175	
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	0	0	0	0	108	
	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl.fizika, kémia, biológia, földrajz, idegen nyelv	0	2	2	0	0	144	
	Érettségire felkészítő tantárgy	0	0	2	2	0	144	
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	1	0	0	0	36	
	Célnyelvi civilizáció	0	0	1	2	2	170	
	Összes közismereti óraszám	25	24	20	20	6	3345	
Ágazati alapoktatás		7	9	0	0	0	576	

Szakirányú oktatás	0	0	14	14	24	1752	
Szabadon tervezhető órakeret (közismeret)	2	1	0	0	4	232	
Iskolai Szakmai Program alapján iskolai igények szerint a NAT 3. par. (2)4 figyelembe vételével heti 2 óratöbblet	2	2	2	2	0	288	
Tanítási hetek száma	36	36	36	31/36	31		
Éves összes óraszám	1296	1296	1296	1251	1054	6193	
Rendelkezésre álló órakeret/hét	36	36	36	36	36		

3.2.5. Óraterv a felnőttoktatás számára

Bevezetés

Kerettantervek az iskolarendszerű felnőttoktatás számára

Alapfokú és középfokú nevelés-oktatás szakasz

(1-4., 5-8., 9-12. évfolyam)

Az iskolarendszerű felnőttoktatás számára készült kerettantervek eltérnek a nappali rendszerű iskolai oktatás számára készített kerettantervektől. A kerettantervek segítséget adnak az iskolarendszerű felnőttoktatást folytató intézményeknek a pedagógiai/andragógiai programok és a helyi tantervek kialakításához.

A kerettantervek kidolgozásánál figyelembe kellett venni a köznevelési törvény azon rendelkezéseit, amelyek az iskolarendszerű felnőttoktatásban az általános szabályoktól történő eltérést engedélyezi a köznevelési törvény 60. § (5) bekezdése.

A köznevelési törvény egyes iskolatípusokra megfogalmazott céljait és követelményeit a felnőtt (illetve a tankötelezettségen túl lévő) tanulók a nappali tagozaton munkarendtől eltérő tanulási utakon teljesítik. A kerettantervek készítői az esti és levelező munkarendben történő oktatás megvalósításához általában heti 15 és 10 tanórát ajánlanak, mert a tapasztalat szerint legalább ennyi tanóra szükséges a tanulók számára ahhoz, hogy *tanári útmutatással, és ezt kiegészítve egyéni felkészüléssel* eleget tudjon tenni tanulmányi kötelezettségének. *Hangsúlyozni kell azt, hogy az iskolarendszerű alap- és középfokú nevelés-oktatási szakasz felnőttoktatásra vonatkozó tanulmányi követelményei általában – szem előtt tartva az iskolafokozat elsődleges feladatát, az érettségi követelmények teljesítésére történő felkészítést – azonosak a nappali oktatás követelményeivel.*

A felnőttoktatás megszervezéséről általában

A köznevelési törvény a felnőttoktatást a tanuló elfoglaltságához igazodó iskolai nevelésként és oktatásként szabályozza. Azok vehetnek részt benne, akik már nem tankötelesek és a nappali rendszerű iskolai oktatásban nem tudnak, vagy nem akarnak részt venni. Ennek okai lehetnek munkahelyi, családi körülményeik, továbbá a korábbi iskolai tapasztalataik (esetleges kudarcuk), aminek következtében a hagyományos módon nem tudják elvégezni, eredményesen befejezni tanulmányaikat.

A felnőttek oktatását lehetőség szerint a tanulók elfoglaltságához igazodva (a lehető legrugalmasabb formában) célszerű megszervezni.

Az oktatás szervezeti keretei

A tanuló attól az évtől kezdődően, amelyben a) nyolc évfolyamos általános iskola esetén tizenhatodik, b) középfokú iskola esetén huszonötödik életévét betölti, kizárólag felnőttoktatásban kezdhet új tanévet. Fontos hangsúlyozni azt is, hogy a felnőttoktatásban *igen eltérő előzetes ismeretanyaggal, kompetenciákkal, felkészültséggel, motivációval és iskolai múlttal kerülnek be a résztvevők.*

Gyakran megkezdett, de nem lezárt iskolafokozattal rendelkezők jelentkeznek az adott iskolafokozat befejezésére, záró bizonyítvány megszerzése céljával.

Sajátos nevelési igényű tanuló, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló esetén, továbbá, ha a tanulmányi követelményeket azért nem tudták teljesíteni, mert a tanuló tartós gyógykezelés alatt állt, a meghatározott életkorhoz kettő évet hozzá kell számítani a köznevelési törvény 60. § (4) bekezdése szerint.

A köznevelési törvény idevonatkozó 60. § (7) és (8) bekezdései szerint esti oktatás munkarendje szerint folyik a tanítás, ha a tanulók teljesítik a nappali oktatás heti óraszámának legalább ötven százalékát, de nem érik el a kilencven százalékát. Levelező oktatás munkarendje szerint folyik az oktatás, ha a heti órák száma eléri a nappali oktatás heti óraszámának legalább 10 százalékát, de nem éri el az 50 százalékot. Továbbá lehetőség van a felnőttoktatásban egyéb munkarend (pl. távoktatásban) szerint is oktatni. Ennek megszervezésének módját nem határozza meg a törvény, példaként a távoktatást említi, illetőleg azt, hogy az egyéb felnőttoktatási formákban nincs kötelező óraszám. Ez tehát egy szabadon szervezhető formát tesz lehetővé, ugyanakkor például a tanév rendje számukra is kötelező. Az „egyéb” oktatásban résztvevők is tanulók, tanulói jogviszonyt létesítenek, valamennyi tanévet teljesíteniük kell, hogy elérjenek pl. az érettségi vizsgáig.

A felnőttoktatásban a tanórai foglalkozások, az osztálybontásra és egyéni foglalkozásra, a tanórán kívüli foglalkozásra, a mindennapos testnevelés vonatkozó előírások alkalmazása nem kötelező a köznevelési törvény 60. § (9) bekezdés (c) pontja alapján. Ugyanakkor nyilvánvaló, hogy lehetnek olyan feladatok, amikor célszerű, szükségszerű ezek valamelyikével élni (pl. idegen nyelvoktatás vagy felzárkóztató programok esetében).

A tanórai foglalkozások kialakítása a felnőttoktatásban

A felnőttoktatásban bármilyen oktatási formát választ az iskola, az iskola helyi tantervében pontosan meg kell határozni a tanított tantárgyakat, tantervi modulokat. *A számukra megjelölt kerettantervben szereplő tantárgyak oktatása kötelező.*

A felnőttoktatásban is alkalmazni kell a nemzetiségi és etnikai kisebbségi oktatás irányelveit, amennyiben ilyen oktatás megszervezését határozza el a fenntartó.

A felnőttoktatásban is lehetősége van a tanulónak választani, hogy középszintű vagy emelt szintű érettségi vizsgára készül fel. Az ehhez szükséges emelt óraszámot azonban legfeljebb a nappali munkarend szerinti oktatásban lehet biztosítani. *Az esti, a levelező és egyéb munkarendű oktatásban a tanuló egyéni felkészülése keretében tud elmélyültebben foglalkozni a tananyaggal.*

A tanulók tanítási órákon való részvételének rendje

A felnőttoktatásban a tanuló azáltal, hogy felnőttoktatási/ képzési formát választ, önmaga dönt arról, hogy milyen módon kívánja teljesíteni tanulmányi kötelezettségét. A tanuló választását a tanuló élethelyzetének és felkészültségének megismerése után az oktatási intézménynek támogatni szükséges, hogy az tanuló tanulmányi előmenetele a lehető legeredményesebb legyen. A helyi tantervnek kell eligazítást adni arra vonatkozóan, hogy a tanulónak részt kell vennie a kötelező tanórai foglalkozásokon és hány tanórai foglalkozáson ahhoz, hogy eleget tegyen a vele szemben támasztott elvárásnak.

Amennyiben a tanuló olyan oktatási formában vesz részt, ahol nem kell tanórai foglalkozáson megjelenni, ott az előrehaladás feltételeit (konzultációk, vizsgák) az iskola határozhatja meg.

Amennyiben az iskola a helyi tantervben meghatároz nem kötelező tanórai foglalkozásokat, a tanuló dönthet arról, hogy részt kíván-e venni ezeken, vagy nem.

A helyi tantervek elkészítésére vonatkozó rendelkezések

A felnőttoktatás helyi tantervének – hasonlóan a nappali oktatáshoz – tartalmaznia kell a kerettanterv tantárgyait, tantárgyi moduljait. Itt is létrehozhatók integrált tantárgyak és összevont tantárgyak a köznevelési törvény 9. § (9) és a 26. § (2) bekezdései szerint. A felnőttoktatásban az alacsony óraszámok miatt lehetséges az egyes tantárgyak tömörített, rövidebb idő alatt történő oktatása.

Jelölések:

N= nappali
E= esti
L= levelező

3.2.5.1. Felnőttek gimnáziuma

Az iskolarendszerű felnőttoktatás kerettanterve

A középfokú nevelés-oktatás szakasz

9-12. évfolyam céljai és feladatai

A felnőttek gimnáziumának 9-12. évfolyamok feladata olyan ismeretek és képességek nyújtása, amelyek átfogják az általános műveltség középiskolai körét, tekintetbe véve a tanulók élettapasztalatait és korábbi (általános iskolai, illetve megszakított középiskolai) tanulmányait, rendezve és kiegészítve ezek eredményeit.

A felnőttek gimnáziuma megteremti az érettségi, a középfokra alapozott szakképzés, a felsőfokú továbbtanulás, a munkaerőpiacon történő eredményesebb elhelyezkedés, illetve a szakmai végzettség megszerzésének lehetőségét.

A kerettanterv a tananyagot az esti és levelező munkarendben történő tanításra tervezve tartalmazza. Ettől azonban, amennyiben a feltételek adottak, el lehet térni oly módon, ahogy azt a köznevelési törvény 60. § (5-9) bekezdései lehetővé teszik.

Tantárgyi struktúra az iskolarendszerű felnőttoktatás gimnázium 9-12. évfolyam számára

Tervezési időkeret:

9-11. évfolyam 36 hét.

12. évfolyam: 32 hét

Tantárgyak	Évfolyam/ óraszámok		Évfolyam/ óraszámok		Évfolyam/ óraszámok		Évfolyam/ óraszámok	
	9.		10.		11.		12.	
Munkarendek	Esti	Levelező	Esti	Levelező	Esti	Levelező	Esti	Levelező
Magyar nyelv és irodalom	3	2	3	2	3	2,5	3	2
Matematika	3	2	3	2	3	2	3	2
Történelem	2	1	2	1	2	1	2	1
Állampolgári ismeretek							1	0,5
Természettudomány					2	1		
Kémia	1	0,5	1	0,5				
Fizika	1	0,5	1	0,5				
Földrajz	1	0,5	1	0,5				
Biológia	1	0,5	1	0,5				
I. Idegen nyelv	2	2	2	2	3	2	3	3
II. Idegen nyelv	1	1	1	1	2	1	2	1
Művészetek					0,5	0,5	1	1
Digitális kultúra	1	0,5	1	0,5	0,5	0,5		

Mozgókép-kultúra és médiaismeret vagy Dráma és színház							1	0,5
Osztályközösség-építés	1	0,5	1	0,5	1	0,5	1	0,5
Esti Összes óraszám	17		17		17		17	
Levelező Összes óraszám		11		11		11		11

3.2.5.2. Felnőttek szakgimnáziuma

Tantárgyak			9. évf. N	E	L	10. évf. N	E	L	11. évf. N	E	L	12. évf. N	E	L	13. évf. N	E	L
Magyar nyelv és irodalom			4	2	1	4	2	1	4	2	1	4	2	1	-		
Idegen nyelv (első élő idegen nyelv)			4	2	2	4	2	2	4	2	2	4	2	2	4	2	2
Matematika			3	2	2	3	2	2	3	2	2	3	2	2	-		
Történelem			2	2	1	2	2	1	3	2	1	3	2	1	-		
Állampolgári ismeretek			-			-			-			1	1	1			
Digitális kultúra			2	1	0,5	1	1	0,5	1	1	0,5	-	-	-	-		
***Művészetek			1	1	0,5	1	1	0,5	1	1	0,5	-	-	-	-		
****Testnevelés			5	-	-	5	-	-	5	-	-	5	-	-	-		
Közösségi nevelés			1	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	-		
*	A	Komplex természettudomány	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	-		
															-		
** Szabadon tervezhető órakeret B			1			2			3			3	1		-		
Szakmai tantárgy óraszámai			8	5	3	9	5	3	8	5	3	8	5	3	31	16	9
Rendelkezésre álló órakeret/hét			34	17	11	34	17	11	34	17	11	34	17	11	35	18	11
Tanítási hetek száma			36			36			36			31			31		
Éves összes óraszám			1224			1224			1224			1054			1085		

Két éves felnőttek szakgimnáziumi szakképesítések óraterve táblázata

Tantárgyak	1/13. évf. N	E	L	2/14. évf. N	E	L
Szakmai idegen nyelv	4	2	2	4	2	2
Érettségire épülő szakképesítés órakerete	31	16	9	31	16	9

Rendelkezésre álló órakeret/hét	35	18	11	35	18	11
Tanítási hetek száma	36			31		
Éves összes óraszám	1260			1085		

3.2.5.3. Felnőttek szakképző iskolája

Felnőttek szakképző iskolája 3 éves képzés

		9. évfolya m N	E	L	10. évfolya m N	E	L	11. évfolya m N	E	L
Közismereti oktatás	Kommunikáció-magyar nyelv és irodalom	2	2	1	2	2	1	2	2	1
	Idegen nyelv	2	2	1	1	1	1	1	1	0.5
	Matematika	2	2	2	2	2	1	1	1	0.5
	Történelem és társadalomismeret	3	2	1	0	0	0	0	0	0
	Természetismeret	3	1	1	0	0	0	0	0	0
	Testnevelés	4	-	-	1	-	-	1	-	-
	Osztályközösség-építő Program	1	-	-	1	-	-	1	-	-
	Pénzügyi és munkavállalói ism.							1	1	1
	Összes közismereti óraszám	17	9	6	7	5	3	7	5	3
Ágazati alapoktatás		16	8	5	0	0	0	0	0	0
Szakirányú oktatás		0	-	-	25	12	8	25	12	8
Szabad órakeret		1	-	-	2	-	-	2	-	-
Tanítási hetek száma		36			36			31		
Éves összes óraszám		1224			1224			1054		
Rendelkezésre álló órakeret/hét		34	17	11	34	17	11	34	17	11
Felnőttek szakképző iskolája 2 éves képzés										
	Tantárgyak				10. évfolya m	E	L	11. évfolya m	E	L
	Idegen nyelv									
	Szakmai órakeret				32	16	10	32	16	10
	Szabad órakeret				3	2	1	3	2	1
	Rendelkezésre álló órakeret/hét				35	18	11	35	18	11
	Tanítási hetek száma				36			31		
	Éves összes óraszám				1260			1085		

A három éves szakképző iskolai oktatást követően esti munkarendben 2 éves érettségire felkészítés.

A tantárgyi struktúra 3.2.5.1. pontban az iskolarendszerű felnőttoktatás gimnázium 9-12. évfolyam számára táblázat 11. és 12. évfolyam oszlopaiban találhatóak.

3.2.5.4. Felnőttek technikuma

		N			N			N			N			N		
	Tantárgyak	9. évfolyam	E	L	10. évfolyam	E	L	11. évfolyam	E	L	12. évfolyam	E	L	13. évfolyam	E	L
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	4	2	1	5	2	1	3	2	1	3	2	1	0	0	0
	Idegen nyelv	4	2	1	4	2	1	3	2	1	3	2	1	3	2	1
	Matematika	4	3	2	4	3	2	3	3	2	3	3	2	0	0	0
	Történelem	3	2	1	3	2	1	2	1	1	2	1	1	0	0	0
	Állampolgári ismeretek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0
	Digitális kultúra	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Testnevelés	4	-	-	4	-	-	3	-	-	3	-	-	0	0	0
	Osztályfőnöki	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl.fizika, kémia, biológia, földrajz, idegen nyelv	0	0	0	2	2	1	2	2	1	0	0	0	0	0	0
	Érettségire felkészítő tantárgy	0	0	0	0	0	0	2	2	-	2	1	-	0	0	0
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Összes közismereti óraszám	24	12	7	24	12	7	19	10	6	18	10	6	4	2	1
	Ágazati alapoktatás	7	4	3	9	5	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Szakirányú oktatás	0	0	0	0	0	0	14	7	4	14	7	4	24	15	9
	Szabadon tervezhető órakeret (közismeret)	3	1	-	1	-	-	1	-	-	2			6		
	Tanítási hetek száma	36			36			36			31/36			31		
	Éves összes óraszám	1224			1224			1224			1179			1054		
	Rendelkezésre álló órakeret/hét	34	17	10	34	17	10	34	17	10	34	17	10	34	17	10

Felnőttek technikuma 2 éves	N			N												
Tantárgyak	13. évf.	E	L	14. évf.	N	L										
Idegen nyelv (ajánlott, nyelvvizsgára felkészítés)		2	1		2	1										
Szakmai órakeret	35	16	9	35	16	9										
Rendelkezésre álló órakeret/hét	35	18	10	35	18	10										
Tanítási hetek száma	36			31												
Éves összes óraszám	1260			1085												

3.2.6. *A sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatása*

A többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók óvodai nevelése és iskolai nevelése-oktatása

A Magyar Közlöny 2020. évi 17. számában megjelent a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló az 5/2020. (I.31.) Korm. rendelet, a 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításaként kerül bevezetésre.

A fenti rendelet tartalmazza a Kerettantervek a sajátos nevelési igényű tanulók oktatásához részt, amit a Tett Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium alkalmaz.

A sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelvei

1. Általános elvek

1.1. A Nemzeti alaptanterv és a választott kerettanterv alkalmazás a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásában

- a) A Nemzeti alaptanterv (a továbbiakban: Nat) a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának is alapdokumentuma, az abban meghatározott fejlesztési területek – nevelési célok, kulcskompetenciák, illetve a tanulási területeken megfogalmazott célok, feladatok – a sajátos nevelési igényű tanulóakra is érvényesek. A sajátos nevelési igényű tanulókat nevelő-oktató iskolák pedagógiai programjuk, helyi tantervük elkészítésénél figyelembe veszik:
 - a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: köznevelési törvény), a Nat és az Irányelv rájuk vonatkozó előírásait,
 - a kollégiumi nevelés országos alapprogramját,
 - a nevelés és oktatás helyi célkitűzéseit és lehetőségeit,
 - a szülők elvárásait és
 - az általuk nevelt-oktatott tanulók sajátosságait.
- b) **Az Irányelv egyaránt vonatkozik a sajátos nevelési igényű tanulóknak a többi tanulóval részben vagy egészben együtt (integráltan), azonos iskolai osztályban történő, illetve az e célra létrehozott gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézményben, konduktív pedagógiai intézményben, iskolai osztályban a sajátos nevelési igényű tanulók számára külön szervezett (gyógypedagógiai nevelésben, oktatásban részt vevő nevelési-oktatási intézményekben) nevelésére-oktatására.**

3.3. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei, a tankönyv térítésmentes igénybevételének biztosítása

A pedagógusoknak a tankönyvek kiválasztását az igazgató által meghatározott határidőig meg kell tenniük. A tankönyvfelelős a jogszabályokban meghatározott határidőig elkészíti a tankönyvrendelést.

A tankönyvek kiválasztásánál az alábbi szempontokat vesszük figyelembe:

- Csak olyan tankönyveket rendelünk, amelyeket az év során rendszeresen használunk.
- A rendelkezésre álló segédanyagokat, tankönyveket, kötelező olvasmányokat elérhetővé tesszük a tanulók számára az iskolai könyvtárban.
- Lehetőségeinkhez mérten iskolai könyvtárban elérhető tartós tankönyvek kínálatának és állományának bővítésére.
- A normatív támogatásra jogosult diákok számára a könyveket részben kölcsönzéssel biztosítjuk
- A tankönyvek és segédeszközök kiválasztásakor minden esetben figyelmet fordítunk az ingyenes tankönyvellátásra jogosult diákok tankönyveinek biztosítására. A tankönyvrendeléskor fontos szempont a normatív tankönyvellátás költségeinek tervezhető nagysága. A normatív támogatásra jogosult diákok számára a könyveket részben vagy egészben kölcsönzéssel biztosítjuk. Lehetőség szerint állandó tankönyveket használunk, biztosítva ezzel a tankönyvkölcsönzés megoldását.
- A tankönyvrendelés végleges elkészítése előtt lehetővé tesszük a szülők számára, hogy azt a szülők megismerjék, és a szülői szervezet, és az iskolai diákönkormányzat éljen véleménynyilvánítási jogával. A szülő nyilatkozhat arról, hogy gyermeke részére az összes tankönyvet meg kívánja-e vásárolni, vagy egyes tankönyvek biztosítását más módon, például használt tankönyvvel kívánja megoldani.

A tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei

A tankönyvek valamennyi tanuló részére az iskolai tankönyvrendelés és tankönyvellátás jogszabályban meghatározott rendje szerint biztosítandók.

A munkaközösség előzetes egyeztetése és döntése alapján az egyes évfolyamokon, illetve csoportokban ugyanazt a tankönyvet kell használni. Tanév közben a tankönyvek és tanulmányi segédletek nem változtathatók meg. A tagozatos osztályokban és a haladó nyelvi csoportokban más vagy/és kiegészítő tankönyvek és segédletek is szükségesek lehetnek.

Az iskolába beiratkozó valamennyi tanuló és szülő tájékoztatást kap a hagyományos iskolai egyenruháról és egységes sportfelszerelésről, melyeknek beszerzése kötelező.

A tankönyvek és tanulmányi segédletek, valamint a ruházati és más felszerelések meghatározásakor a tantervi követelmények megvalósíthatóságát és a takarékoskagot egyaránt szem előtt kell tartani.

A digitális tananyagok beszerzése és az oktató-nevelő munkába beépítése folyamatos feladat.

Taneszközök és felszerelések jegyzéke

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 2. sz. melléklete előírja a nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeit és felszereléseit.

A szakképzésre vonatkozó kiegészítések

Iskolánkban a nevelő- oktató munka során a pedagógusok a tananyag feldolgozásához elsősorban olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép, stb.) használnak, amelyeket az oktatási miniszter hivatalosan tankönyvvé nyilvánított.

Egyes szakmai tantárgyaknál ilyen tankönyv nincs, ezért felkért oktatók készítettek a központi tantervben előírt tananyagot felölelő könyvet az oktatás céljára. Így rendelkezünk Számvitel, Pénzügy, Vállalkozás gazdaságtan, Marketing, Üzleti statisztika, Jogi alapismeretek stb. könyvekkel.

A nyomtatott taneszközökön túl néhány tantárgynál egyéb eszközökre is szükség van. (pl. idegenforgalmi képzeteknél útfilmek)

Az oktatási eszközfelfejlesztés kiemelt szempontja, hogy az előírásoknak (szakmai kerettantervek, programtervek, képzési és kimeneti követelmények, rendeletben előírt taneszköz-jegyzék) megfelelő oktatási eszközök rendelkezésre álljanak. A beszerzés anyagi forrása a Szakképzési Alapból történő támogatás és más pályázati lehetőségek kihasználása.

A tankönyvek, vagy azokat helyettesítő kiadványok többségét az iskola a fenntartóval egyeztetve különböző kiadóktól, pl. a Booklands Kiadó Kft. kínálatából szerzi be, - amely kiadó szakkönyveit az iskola a tankönyvjegyzékébe felveszi-, állítatja elő a szakmák kerettanterveit, programterveit és helyi programjait és az eddigi oktatási tapasztalatokat figyelembe véve.

3.4. Pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

Az iskola évfolyamain folyó nevelés-oktatás alapvető feladata- a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben – a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaaorientációra.

- mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait,
- a mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével, a koncentráció és a relaxáció képességének alapozásával,
- a tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont az életkori jellemzők figyelembevétele, az ismeretek tapasztalatai megalapozása
- az értelmi és érzelmi intelligencia mélyítését, a tantárgyak eszköztárának alkalmazásával kívánjuk megvalósítani,
- az önismeret alakításával, a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztésével, az együttműködés értékének tudatosításával a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban,
- a kreativitás fejlesztése, az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvés, a tanulók egészséges terhelése, érési folyamatuk követése, személyre szóló, fejlesztő értékelésük,
- a személyiség erkölcsi arculatának értelmi és érzelmi alapozásával, helyes magatartásformák megismertetésével,
- a biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat és az alapvető képességek, készségek elsajátításával, a mentális képességek célirányos fejlesztésével, az önálló tanulás és az önművelődés alapozásával,
- fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat.

3.5. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja, ha az nem az Nkt. 27.§ (11) bekezdésében meghatározottak szerint kerül megszervezésre

Az iskola a mindennapos testnevelést, testmozgást az Nkt. 27.§ (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezi meg.

Nkt. 27. § (11) Az iskola a nappali rendszerű iskolai oktatásban azon osztályokban, ahol közismereti oktatás is folyik, megszervezi a mindennapos testnevelést heti öt testnevelés óra keretében, amelyből legfeljebb heti két óra

a) a kerettanterv testnevelés tantárgyra vonatkozó rendelkezéseiben meghatározott oktatásszervezési formákkal, műveltségterületi oktatással,

b) iskolai sportkörben való sportolással,

c) versenyszerűen sporttevékenységet folytató igazolt, egyesületi tagsággal rendelkező vagy amatőr sportolói sportszerződés alapján sportoló tanuló kérése alapján a tanévre érvényes versenyengedélye és a sportszervezete által kiállított igazolás birtokában a sportszervezet keretei között szervezett edzéssel váltható ki.

A technikumban és a szakképző iskolában a 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről*35.§ (5) és a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról 119.§ és 120.§-a szerint kerül megszervezésre a mindennapos testnevelés.

3.6. Választható tantárgyak

A tanuló részvétele szempontjából a foglalkozás lehet

- a) kötelező és szabadon választható foglalkozás, illetve
- b) egyéb foglalkozás.

A szabadon választott tantárgy indítását az iskola minimális jelentkezői létszámhoz kötheti.

Ha a tanulót – kérelmére – az iskola felvette a szabadon választott tanítási órára, a tanév végéig, illetve, ha a tanév vége előtt befejeződik, az utolsó tanítási óra befejezéséig köteles azon részt venni. Erről a tényről – a szabadon választott tanítási órára történő jelentkezés előtt – a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét írásban tájékoztatni kell.

A szabadon választott tanórai foglalkozást az értékelés és minősítés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében úgy kell tekinteni, mint a kötelező tanítási órát. A szülőnek és a tanulónak írásban nyilatkoznia kell arról, hogy a szabadon választott tanítási órákra történő jelentkezés jogkövetkezményeit tudomásul vette.

Ha az iskola helyi tantervében meghatározott tananyag elsajátítása, a követelmények teljesítése csak a szabadon választott tanítási órákon való részvétellel teljesíthető, az iskolába történő beiratkozás a szabadon választott tanítási órákon való részvétel vállalását is jelenti, feltéve, hogy erre a tanuló és a kiskorú tanuló szülőjének figyelmét a felvételi tájékoztatóban, továbbá a beiratkozás előtt írásban felhívták.

Az iskolának minden év május 20-áig fel kell mérnie, hogy hány tanuló, milyen szabadon választott tanítási órán kíván részt venni. A tanulónak, illetve kiskorú tanuló esetén a szülőnek írásban kell bejelentenie, ha a tanuló a következő tanítási évben nem kíván részt venni a szabadon választott tanítási órán, illetve jelentkezni kíván a szabadon választott tanítási órára.

Az iskola igazgatójának minden év április 15-éig el kell készítenie és közzé kell tennie a tájékoztatót azokról a tantárgyakról, amelyekből a tanulók tantárgyat választhatnak, középiskolában a felkészítés szintjéről is. A tájékoztatónak tartalmaznia kell, hogy a tantárgyat előreláthatóan melyik pedagógus fogja oktatni. A tájékoztató elfogadása előtt be kell szerezni a szülői szervezet és az iskolai diákönkormányzat véleményét.

A tanuló május 20-áig adhatja le a tantárgy megválasztásával kapcsolatos döntését. Ha a tanuló iskolakezdés, illetve iskolaváltás miatt nem tud élni a választási jogával, felvételi kérelmének elbírálása előtt egyeztetni elképzeléseit a középiskola igazgatójával, illetve az igazgató által kijelölt pedagógussal.

A tanuló az igazgató engedélyével módosíthatja választását. A tanulót e jogáról írásban tájékoztatni kell.

Kiskorú tanuló esetén a tantárgyválasztás jogát a szülő gyakorolja. A szülő ezt a jogát az évtől kezdődően, amelyben gyermeke a tizennegyedik életévét eléri – ha a gyermek nem cselekvőképtelen –, gyermekével közösen gyakorolhatja.

Az iskola lehetőség szerint biztosítja a pedagógus választást a szabadon választható és egyéb foglalkozások esetén, a rendelkezésre álló személyi állomány és a foglalkoztatási szabályok adta kereteken belül.

A tantárgyválasztással, annak módosításával összefüggő eljárási kérdéseket az iskola házirendje szabályozza.

3.7. Választható érettségi vizsgatárgyak

Az érettségi vizsgák szervezésénél, a vizsgatárgyak megválasztásánál a **100/1997. (VI.13.) Kormányrendeletben** megfogalmazott érettségi vizsgaszabályzat és az érettségi vizsga részletes követelményeiről szóló **40/2002. (V. 24.) OM rendelet** irányadó.

Az érettségi vizsga egyes vizsgatárgyaiból középszinten és emelt szinten tehető érettségi vizsga.
Az érettségi vizsgán a vizsgázónak négy kötelező és legalább egy kötelezően választott vizsgatantárgyból kell vizsgát tennie.
A vizsgázó emellett további szabadon választott tantárgyakból is vizsgázhat.

100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról

6.§ (4) Ha a középiskola központi vizsgakövetelményekre épülő vizsgatárgyból érettségi vizsgára történő felkészítést kíván biztosítani, akkor a felkészítésre a helyi tantervében **középszintű érettségi vizsgára történő felkészítés esetén legalább százharmincnyolc órát (legalább két tanév, heti 2 óra vagy annak megfelelő), emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítés esetén pedig legalább kettőszázhetvenhat (négy tanév, heti 2 óra, vagy annak megfelelő) órát kell biztosítania.**

3.7.1. Választható érettségi vizsgatárgyak a gimnáziumi képzésben

Kötelező vizsgatantárgyak:

Magyar nyelv és irodalom
Történelem
Matematika
Idegen nyelv 1.

3.7.2. Választható érettségi vizsgatárgyak a szakgimnáziumi képzésben

Kötelező vizsgatantárgyak:

Magyar nyelv és irodalom
Történelem
Matematika
Idegen nyelv 1.
Ágazati szakmai vizsgatantárgy

3.7.3. Milyen helyi tantervi követelmény teljesítése mellett melyik választható érettségi vizsgatárgyból tehetnek érettségi vizsgát

3.7.3.1. Gimnázium

a., Választható emelt szintű érettségi tantárgy általános gimnáziumban a kötelező érettségi tantárgyakon felül, amire az iskola a felkészítést biztosítja:

akkor, ha 11-12.o-ban heti 2 órában fakultatív tantárgyként választja a tanuló:

- Földrajz
- Társadalomismeret

Az iskola a tanulók igénye alapján más tantárgy emelt szintű érettségire felkészítését is megszervezi, ha azt legalább 8 tanuló kéri.

Választható közép szintű érettségi tantárgy gimnáziumban a kötelező érettségi tantárgyakon felül, amire az iskola a felkészülést biztosítja:

- Földrajz
- Informatika
- Mozgókép és médiaismeret

Az iskola a tanulók igénye alapján más tantárgy közép szintű érettségire felkészítését is megszervezi, ha azt legalább 8 tanuló kéri.

b., Választható emelt szintű érettségi tantárgy a musical-ének irányultságú gimnáziumban a kötelező érettségi tantárgyakon felül, amire az iskola a felkészítést biztosítja:

akkor, ha 11-12.o-ban fakultatív tantárgyként választja a tanuló:

- Dráma
- Földrajz

Az iskola a tanulók igénye alapján más tantárgy emelt szintű érettségire felkészítését is megszervezi, ha azt legalább 8 tanuló kéri.

Választható közép szintű érettségi tantárgy gimnáziumban a kötelező érettségi tantárgyakon felül, amire az iskola a felkészülést biztosítja:

- Földrajz
- Ének-zene
- Dráma

Az iskola a tanulók igénye alapján más tantárgy közép szintű érettségire felkészítését is megszervezi, ha azt legalább 8 tanuló kéri.

c., Választható emelt szintű érettségi tantárgy az angol-humán irányultságú gimnáziumban a kötelező érettségi tantárgyakon felül, amire az iskola a felkészítést biztosítja:

akkor, ha 11-12.o-ban fakultatív tantárgyként választja a tanuló:

- Földrajz
- Társadalomismeret

Az iskola a tanulók igénye alapján más tantárgy emelt szintű érettségire felkészítését is megszervezi, ha azt legalább 8 tanuló kéri.

Választható közép szintű érettségi tantárgy gimnáziumban a kötelező érettségi tantárgyakon felül, amire az iskola a felkészülést biztosítja:

- Földrajz
- Informatika
- Mozgókép és médiaismeret

Az iskola a tanulók igénye alapján más tantárgy közép szintű érettségire felkészítését is megszervezi, ha azt legalább 8 tanuló kéri.

d., Választható emelt szintű érettségi tantárgy az angol-reál irányultságú gimnáziumban a kötelező érettségi tantárgyakon felül, amire az iskola a felkészítést biztosítja:

akkor, ha 11-12.o-ban fakultatív tantárgyként választja a tanuló:

- Földrajz
- Fizika

Az iskola a tanulók igénye alapján más tantárgy emelt szintű érettségire felkészítését is megszervezi, ha azt legalább 8 tanuló kéri.

Választható közép szintű érettségi tantárgy gimnáziumban a kötelező érettségi tantárgyakon felül, amire az iskola a felkészülést biztosítja:

- Földrajz
- Fizika
- Informatika

Az iskola a tanulók igénye alapján más tantárgy közép szintű érettségire felkészítését is megszervezi, ha azt legalább 8 tanuló kéri

3.7.3.2. Szakgimnázium

100/1997. (VI.13.) Kormányrendelet

4.§(2) A szakközépiskola az érettségi vizsgára felkészítő évfolyamokon a kötelező közismereti vizsgatárgyból biztosítja, hogy a tanuló a középszintű érettségi vizsgára fel tudjon készülni.

(2a)⁶ A szakgimnázium biztosítja, hogy a tanuló

a) képzési ágazatának megfelelő ágazati,

b)⁷ ágazaton belüli specializáció

szakmai vizsgatárgya érettségi vizsgájára fel tudjon készülni.

(3)⁸ A gimnázium legalább két, **a szakgimnázium az ágazati és ágazaton belüli specializáció szakmai vizsgatárgyon kívül legalább egy vizsgatárgyból** a helyi tantervében meghatározottak szerint teszi lehetővé az **emelt szintű érettségi vizsgára** történő felkészülést. E döntéséhez kikéri az iskolai diákönkormányzat

véleményét. Az emelt szintre történő felkészítés mellett a kötelező érettségi vizsgatárgyakon kívül gimnáziumban legalább három, **szakgimnáziumban legalább kettő vizsgatárgyból lehetővé kell tenni a középszintű vizsgára történő felkészülést.** A (2) és (3) bekezdés alkalmazásában az idegen nyelv vizsgatárgyak egy vizsgatárgynak minősülnek.

a.,

**PEDAGÓGIAI MUNKATÁRS SZAKKÉPESÍTÉSHEZ
GYÓGYPEDAGÓGIAI ASSZISZTENS**

IV. A szakképesítés alapadatai

A szakképesítés azonosító száma: 4 0119 01

Szakképesítés megnevezése: Pedagógiai munkatársa

Szakirány megnevezése: Gyógypedagógiai asszisztens

Választható emelt szintű érettségi tantárgy a gyógypedagógiai asszisztens szakirányú szakgimnáziumban a kötelező érettségi tantárgyakon felül, amire az iskola a felkészítést biztosítja:

akkor, ha 11-12.o-ban fakultatív tantárgyként választja a tanuló:

- pedagógiai ismeretek
- természettudomány

Az iskola a tanulók igénye alapján más tantárgy emelt szintű érettségire felkészítését is megszervezi, ha azt legalább 8 tanuló kéri.

Választható közép szintű érettségi tantárgy a gyógypedagógiai asszisztens szakirányú szakgimnáziumban a kötelező érettségi tantárgyakon felül, amire az iskola a felkészülést biztosítja:

- pedagógiai ismeretek
- informatika
- természettudomány

Az iskola a tanulók igénye alapján más tantárgy közép szintű érettségire felkészítését is megszervezi, ha azt legalább 8 tanuló kéri

b.,

**PEDAGÓGIAI MUNKATÁRS SZAKKÉPESÍTÉSHEZ
PEDAGÓGIAI ASSZISZTENS**

I. A szakképesítés alapadatai

A szakképesítés azonosító száma: 4 0119 01

Szakképesítés megnevezése: Pedagógiai munkatárs

Szakirány megnevezése: Pedagógiai asszisztens

Tanulmányi terület: Pedagógia

Választható emelt szintű érettségi tantárgy a pedagógiai asszisztens szakirányú szakgimnáziumban a kötelező érettségi tantárgyakon felül, amire az iskola a felkészítést biztosítja:

akkor, ha 11-12.o-ban fakultatív tantárgyként választja a tanuló:

- pedagógiai ismeretek
- természettudomány

Az iskola a tanulók igénye alapján más tantárgy emelt szintű érettségire felkészítését is megszervezi, ha azt legalább 8 tanuló kéri.

Választható közép szintű érettségi tantárgy a pedagógiai asszisztens szakirányú szakgimnáziumban a kötelező érettségi tantárgyakon felül, amire az iskola a felkészülést biztosítja:

- pedagógiai ismeretek
- informatika
- természettudomány

Az iskola a tanulók igénye alapján más tantárgy közép szintű érettségire felkészítését is megszervezi, ha azt legalább 8 tanuló kéri

c.,

KÖZMŰVELŐDÉSI MUNKATÁRS SZAKKÉPESÍTÉSHEZ

I. A szakképesítés alapadatai

A szakképesítés azonosító száma: 4 0413 01

A szakképesítés megnevezése: Közművelődési munkatárs

Tanulmányi terület: Közművelődés

Választható emelt szintű érettségi tantárgy a közművelődési munkatárs szakképesítéshez szakgimnáziumban a kötelező érettségi tantárgyakon felül, amire az iskola a felkészítést biztosítja:

akkor, ha 11-12.o-ban fakultatív tantárgyként választja a tanuló:

- közművelődési ismeretek
- természettudomány

Az iskola a tanulók igénye alapján más tantárgy emelt szintű érettségire felkészítését is megszervezi, ha azt legalább 8 tanuló kéri.

Választható közép szintű érettségi tantárgy a gyógypedagógiai asszisztens szakirányú szakgimnáziumban a kötelező érettségi tantárgyakon felül, amire az iskola a felkészülést biztosítja:

- közművelődési ismeretek
- informatika
- természettudomány

Az iskola a tanulók igénye alapján más tantárgy közép szintű érettségire felkészítését is megszervezi, ha azt legalább 8 tanuló kéri

3.7.3.3. Technikum és szakképző iskola

12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról

258. § Előrehozott érettségi vizsga - a szakmai vizsga kivételével - legfeljebb három, az Nkt.-ban meghatározott vizsgatárgyból a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony fennállása alatt, a szakképző intézmény szakmai programjában a jelentkező számára az adott vizsgatárgyra vonatkozóan meghatározott követelmények teljesítését követően, a szakképző intézményi tanulmányok teljes befejezését megelőző első vagy második tanév október-novemberi és május-júniusi vizsgaidőszakában is lehetőséget.

259.§ Az érettségi vizsga megszervezésére és lebonyolítására az érettségi vizsgáról szóló kormányrendeletet kell alkalmazni.

354.§ (4) Ha az Szkt. 125. § (5) bekezdése szerinti szakmai vizsga az Szkt. 125. § (1) bekezdés a) pontja szerinti képzés keretében olyan mellék-szakképesítés megszerzésére irányul, amely érettségi végzettséghez kötött vagy a szakmai vizsga teljesítésére az ágazati érettségi vizsgatárgy beszámításával kerül sor, a komplex szakmai vizsgáztatás szabályainak a mellék-szakképesítés megszerzésére irányuló vizsga dokumentálására, értékelésére és a bizonyítvány kiállítására vonatkozó, e rendelet hatálybalépését megelőző napon hatályos szabályait is alkalmazni kell.

Választható emelt szintű érettségi tantárgy a technikumban és a szakképző iskolában a kötelező érettségi tantárgyakon felül, amire az iskola a felkészítést biztosítja:

- természettudomány

Az iskola a tanulók igénye alapján más tantárgy emelt szintű érettségire felkészítését is megszervezi, ha azt legalább 8 tanuló kéri.

Választható közép szintű érettségi tantárgy a pedagógiai asszisztens szakirányú szakgimnáziumban a kötelező érettségi tantárgyakon felül, amire az iskola a felkészülést biztosítja:

- informatika
- természettudomány

Az iskola a tanulók igénye alapján más tantárgy közép szintű érettségire felkészítését is megszervezi, ha azt legalább 8 tanuló kéri

3.8. Középszintű érettségi vizsga témakörei

A középiskolai érettségi vizsgák részletes vizsgakövetelményeit az érettségi vizsga részletes követelményeiről szóló 40/2002.(V.24.) OM rendelet tartalmazza.

40/2002. (V. 24.) OM rendelet az érettségi vizsga részletes követelményeiről*

A közoktatásról szóló - többször módosított - 1993. évi LXXIX. törvény 94. §-a (1)

bekezdésének g) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, az érettségi vizsga vizsgaszabályzatáról szóló - többször módosított - 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet (a továbbiakban: vizsgaszabályzat) 2. §-ában foglaltak végrehajtására a következőket rendelem el:*

1. § (1)* E rendelet mellékleteként kiadom a középiskolai érettségi vizsgák részletes vizsgakövetelményeit.
(2)* Az egyes vizsgatárgyak részletes vizsgakövetelményei tartalmazzák az adott vizsgatárgy vizsgakövetelményeit és vizsgaleírását, **továbbá a középszintű, illetve az emelt szintű érettségi vizsga témaköreit.** Ha a vizsgatárgyból középszintű és emelt szintű vizsga is tehető, akkor emelt szinten a középszintű követelmények ismerete is elvárás.

A középszintű érettségi vizsga témakörei a Pedagógiai program 2. sz. mellékletében kerülnek részletes felsorolásra.

A 3. sz. melléklet jogszabály változás miatti módosítása, nem minősül a Pedagógiai program módosításának. Az érettségi vizsga témaköreinek módosítása esetén, a módosítás dátumát a mellékletben fel kell tüntetni.

3.9. A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái, valamint a magatartás és a szorgalom minősítésének elvei

3.9.1. Az iskolai írásbeli, szóbeli beszámoltatásának, az ismeretek számonkérésének rendje

Az iskolai dolgozatok formái az alábbiak:

Témazáró dolgozat egy vagy több átfogó témakör anyagából:

- jellemzően az osztály egészét érinti,
- a témazáró dolgozat előzetes bejelentése a dolgozat íratását megelőzően legalább egy héttel korábban kell, hogy megtörténjék,
- a témazáró dolgozatra a tanuló egy osztályzatot kap, amelyet a szaktanár piros színnel jegyez be a naplóba.

Év eleji tudásszintmérő dolgozat

Írásbeli feleletek a napi elméleti tananyagból (valamennyi tantárgyból)

Szódolgozatok idegen nyelvből

Nyelvtani tesztek idegen nyelvből

Magyarról idegen nyelvre, idegen nyelvről magyarra fordítás

Témakörökből feladatmegoldás matematika, fizika, kémia tantárgyakból

Számítógépes feladatmegoldás elsősorban informatika tantárgyból

Esszé-dolgozat magyar irodalomból, idegen nyelvből, történelemből

A tanulók írásbeli munkáját írásban értékeljük, szükség szerint részletes megjegyzéssel, pontozással, kiegészítésekkel, javaslatokkal.

A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók írásbeli dolgozatainak, feladatlapjainak, tesztjeinek stb. értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyekre történő átváltással történik.

A dolgozatok megőrzésének ideje egy év.

A munkaközösségek a tanév munkarendjében határozhatják meg a tantárgyak mérésének rendjét, a mérés követelményeit, formáit és kidolgozzák az értékelés, osztályozás elveit.

Írásbeli számonkérés korlátai

Sajátos nevelési igényű vagy nevelési tanácsadói szakvéleménnyel rendelkező esetén a szakértői vélemény tartalma és javaslatai alapján.

Egy tanítási napon legfeljebb kettő, egy tanítási héten belül legfeljebb négy témazáró dolgozat írátható.

A tanulókat tájékoztatni kell, hogy mi a szerepe, milyen a súlya a dolgozatoknak.

3.9.2. Szóbeli számonkérés

Iskolánkban kiemelt hangsúlyt kívánunk helyezni a szóbeli feleltetésére is, mert célunk diákjaink szóbeli kommunikációjának fejlesztése.

Szóbeli számonkérés az adott óra vagy maximálisan az utolsó fejezet tananyagából

- érintheti az osztály egyes tanulóit vagy egészét

3.9.3. A tanulók értékelése

a., Az értékelés alapelvei:

- a tanári értékelés a tanuló emberi méltóságát tartsa tiszteletben
- legyen elfogulatlan és konkrét
- a minősítés tükrözze a tanulói teljesítményt
- legyen személyre szóló, igazságos, kiszámítható és objektív
- a követelmények legyenek előre ismertek, a követelmény támasztásban érvényesüljön a fokozatosság, igyekezzünk sikerélményhez juttatni a diákokat
- az értékelés feleljen meg a tanulók életkori sajátosságainak, a tantárgyi jellegnek
- a nappali képzésben nem kérhető számon olyan ismeretanyag, amelynek feldolgozása a tanórán nem történt meg

b., Az értékelés célja:

Informálódni a tananyagban való előrehaladásról, a reális önértékelés, az önálló tanulói képesség és igény kialakítása. Az ellenőrzés során feltárt adatokra, tényekre támaszkodva azt vizsgálni, hogy a nevelő-oktató munka és annak eredménye mennyiben felel meg a Pedagógiai programban megfogalmazott célkitűzéseknek.

c. Az értékelés feltétele:

A szaktanár minden tanév első óráján a tanulókkal ismerteti a tantárgy követelményrendszerét, saját értékelési rendszerét, a hiányzások és mulasztások következményeit, a pótlási és a javítási lehetőségeket.

A tanuló értékeléssel és minősítéssel kapcsolatban a szaktanárokkal szemben támasztott elvárásokat részletesen a szaktanár munkaköri leírása tartalmazza.

d., Az értékeléssel szemben támasztott követelmények és az ellenőrzés rendszere

Az iskolai a nevelő és oktató munka egyik fontos feladatának tekintjük a tanulók tanulmányi munkájának folyamatos ellenőrzését és értékelését.

Az előírt követelmények teljesítését a nevelők az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján ellenőrzik. Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is.

A nevelők a tanulók tanulmányi teljesítményének és előmenetelének értékelését, minősítését elsősorban az alapján végzik, hogy a tanulói teljesítmény hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében előírt

követelményekhez; emellett azonban figyelembe veszik azt is, hogy a tanulói teljesítmény hogyan változott, szüksége van-e felzárkóztatásra – fejlődött-e vagy hanyatlott – az előző értékeléshez képest.

A tanulók értékelése a szaktanárok és a nevelőtestület feladata. A szaktanárok rendszeresen mérik a tanulók teljesítményét, és osztályzatokkal értékelik azt. Általánosan elvárható, hogy a tanuló rendelkezzen a reális értékeléshez szükséges megfelelő óraszámú érdemjeggyel.

A rendszeres osztályozás egyik feladata a tanulási hibák és hiányosságok feltárása, amely lehetővé teszi a javítást és pótlást. A másik fontos célja a tanuló, a tantestület és szülő tájékoztatása az elért eredményekről.

A pedagógiai értékeléshez szükséges adatokat különböző módszerek segítségével gyűjtjük össze, például feleltetéssel, megfigyeléssel, feladatlapos felméréssel. Az írásbeli feladatok kapcsolódnak az adott tananyaghoz. Egy-egy fejezet lezárását rendszerint írásbeli számonkérés követ.

A lezáró-minősítő értékelést a tanulási folyamat nevezetes szakaszainak befejezésekor alkalmazzuk (tanítási témák vége). A minősítő értékelés során globális képet adunk a tanulóról: arról, hogy egy-egy tanulási periódus végén milyen mértékben tett eleget a neveltségi és tanulmányi követelményeknek. Legjelesebb **szummatív** értékelési aktusok a következők:

- az évközi osztályozás,
- a félévi értesítő,
- az év végi bizonyítvány,
- az érettségi vizsga
- szakmai vizsga

A tantárgyi értékelés elvei

Jeles (5): tanulmányaiban kiemelkedő teljesítményt nyújt, aktív, az ismereteket alkotó módon, szabatosan, áttekinthető formában képes kifejezni, érdeklődése önálló ismeretszerzésben is megnyilvánul.

Jó (4): a törzsanyagot elsajátítja és megfelelő szinten alkalmazni is tudja. Gondolatait szóban és írásban áttekinthető formába képes kifejezni. Az órára rendszeresen készül.

Közepes (3): kisebb hiányosságai vannak, de törekszik ismereteinek önálló kifejezésére. Órákra való készülése nem elég egyenletes. Ismereteit kisebb tanári segítséggel képes csak alkalmazni.

Elégséges (2): a tantervi minimumot teljesíti. Ismereteit csak rendszeres tanári segítséggel tudja alkalmazni. Szóbeli és írásbeli kifejezőképessége gyenge, nehézkes.

Elégtelen (1): nem tesz eleget a minimális tantárgyi követelményeknek.

3.9.4. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

Elsőrendűen fontosnak tartjuk, hogy diákjaink szellemi terhelése az optimálishoz közelítsen. Ennek érdekében nem elegendő az iskolai tanítási órákon való aktív vagy passzív részvétel. Szükségesnek tartjuk, hogy tanulóink számára rendszeresen önálló otthoni felkészülésre alkalmas írásbeli és szóbeli feladatokat határozzunk meg.

A tanítási órákon jellemzően rendszeres otthoni szóbeli feladatot határozzunk meg, amelyet a tanítási órát tartó pedagógusaink egyértelműen közölnek. A szóbeli felkészülés céljából meghatározott feladatokat a következő tanítási órákon szóbeli, esetenként írásbeli számonkérési formában, illetőleg frontális számonkéréssel ellenőrizzük. A szóbeli feladatok mellett a legtöbb tantárgyból rendszeresen írásbeli házi feladatokat határozzunk meg, amelyet tanulóinknak általában a következő tanítási órára kell elkészíteniük. Az írásbeli feladatok speciális csoportját alkotják egyes tantárgyak olyan feladatai, amelyek hosszabb előkészületeket igényelhetnek, pl. olvasónapló írása, fél oldalt meghaladó idegen nyelvi fordítási feladat, alkotómunkát igénylő művészeti alkotás elkészítése, projektmunka. Ezekre a tevékenységi formákra általában több időt biztosítunk, mint két tanítási óra között eltelt időtartam. A hétvégi időszakra is jelölünk ki írásbeli és szóbeli házi feladatot, de ennek mértéke, terjedelme nem haladhatja meg a hétköznapiakon is szokásos mértéket.

A szóbeli és írásbeli házi feladatok meghatározásakor a következő elveket követjük:

- Egy-egy tantárgyból annyi szóbeli és írásbeli házi feladatot jelölünk ki, amennyi egy átlagos diák képességét és munkabírást veszi alapul.
- A hosszabb idő-ráfordítást igénylő házi írásbeli feladatokat (házi dolgozat, stb.) legalább egy héttel az elkészítési időpont előtt kijelöljük.
- A tanítási szünetek időtartamára (nyári, őszi, téli és tavaszi szünet, többnapos ünnepek) nem adunk az átlagos mennyiséget meghaladó írásbeli és szóbeli házi feladatot.
- Minden pedagógus köteles figyelembe venni, hogy a tanulónak egy-egy tanítási napra több tantárgyból is készülnie kell.

3.9.5. A magatartás és a szorgalom minősítésének elvei

Részletesen a 3.15. pontban

3.10. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

Iskolánkban csoportbontásban tanítjuk, az idegen nyelveket, az informatikát, nemek szerinti bontásban a testnevelést, a szakmai gyakorlatokat. A fenntartó engedélyével a csoportbontásban tanított tantárgyak száma nőhet. Célunk ezzel, hogy az ismereteket elmélyítsük, több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és a tanulók tudásának megalapozására.

A szakképzés területén a csoportbontásban tanítás előírásait a szakképzési törvény és a szakmai kerettantervek és a programtervek határozzák meg.

Választható tantárgyak esetében diákjainknak lehetőséget adunk, hogy megjelöljék, melyik pedagógusnál szeretnék tanulmányaikat folytatni. Amennyiben a tantárgyfelosztás ezt lehetővé teszi, biztosítjuk a többség által megjelölt pedagógust a kurzus vezetésére.

A választásukat a tanulók és a szülők aláírásukkal megerősítik és tudomásul veszik, hogy az értékelés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében úgy kell tekinteni, mintha kötelező tanórai foglalkozás lenne.

3.11. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag

Az iskola több megye számos településén rendelkezik telephellyel. Az egyes telephelyek nemzetiségi viszonyai különbözőek. Jellemzően azonban számottevő nemzetiségnek tekinthető lakosság nem található az érintett településeken. Ahol ez mégis figyelembe veendő, az egyes tantárgyak 10%-os időkerete terhére, a tantárgyakba integrálva, a szaktanárok által alkalmasnak vélt módon, a helyi adottságok felhasználásával ismerkednek meg a tanulók a nemzetiség kultúrájával.

3.12. A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek

A tanulók fizikai állapotának mérése iskolánkban kétféle módon történik:

- az iskolaorvosi vizsgálatok jogszabályokban meghatározott módszereivel
- a testnevelési órákon az alábbiakban ismertetett módon.

A testnevelés helyi tanterveiben szerepeltetjük a tanulók fizikai állapotának évente legalább egyszer történő mérésének kötelezettségét. A mérést évi gyakorisággal végezzük el a testnevelési órákon a Hungarofit rendszer alkalmazásával, amelynek kidolgozása Dr. Mérei Ildikó nevéhez fűződik. A tanulók általános fizikai teherbíró-képességének értékeléséhez és minősítéséhez használt „Hungarofit” (fizikai fitness mérése) alapmérései az alábbiak:

- Aerob vagy alap-állóképesség mérése: 2000 m-es síkfutással.
- Izomerő mérése és dinamikus ugróerő mérése helyből távolugrással páros lábbal.

- Dinamikus dobóerő mérése: kétkezes labdadobás hátra fej fölött, tömött labdával.
- Kar-, törzs-, és lábizmok együttes dinamikus erejének mérése: egykezes labda-lökés helyből az ügyesebb kézzel, tömött labdával.
- Dinamikus erő-állóképesség mérése: vállövi- és karizmok erő-állóképességének mérése: mellősfekvőtámaszban karhajlítás és nyújtás folyamatosan kifáradásig.
- Csípőhajlító és hasizom erő-állóképességének mérése: hanyattfekvésből felülés térdérintéssel, folyamatosan.
- A hátizmok erő-állóképességének mérése: hason fekvésből törzsemelés leengedés folyamatosan, kifáradásig.

A korosztálynak megfelelő követelményeket a tornaterem folyosóján kifüggesztjük, hogy azt a tanulók bármikor megtekinthessék. A felmérések a tanulók állapotának rögzítését célozzák, ezért azokra a diákok osztályzatot nem kaphatnak. A felmérést követő időszakban értékelhető azonban osztályzattal a tanulók mért eredményekhez képest felmutatott fejlődésének mértéke. A felmérések eredményeit a testnevelő tanárok kötelesek vezetni úgy, hogy az egyes osztályokban tanuló diákok fizikai állapotának követéséhez szükséges adatok évről évre követhetők legyenek. Az adatbázis rendszeres vezetésének ellenőrzése a testnevelési munkaközösség vezetőjének feladatkörébe tartozik.

3.13. Egészségnevelési és környezeti nevelési elvek

3.13.1. Az egészségnevelési program

Jogszabályi háttér

1. A 2003. évi LXI. tv-nyel módosított 1993. évi LXXIX. tv. a Köznevelésről 48. § (3) bek.
2. A Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 243/2003. (XII.17.) Korm. rendelet
3. A 96/2000. (XII.11.) országgyűlési határozattal kiadott „Nemzeti stratégia a kábítószer-fogyasztás visszaszorítására”
4. Az 1036/2003. (IV.12.) Korm.határozat a 96/2000. Ogy. hat. rövid és középtávú céljainak végrehajtásával kapcsolatos kormányzati feladatokról
5. A nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló 1999. évi XLII. törvény
6. Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV törvény, 38. § (1) és (2) bek.
7. Az iskolaegészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet 2. és 3. sz. melléklete
8. A kötelező egészségbiztosítás keretében igénybe vehető betegségek megelőzését és korai felismerését szolgáló egészségügyi szolgáltatásokról és a szűrővizsgálatok igazolásáról szóló 51/1997. (XII.18.) NM rendelet
9. A gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv.

A fenti jogszabályok az iskola, az egészségvédelem és az egészségfejlesztés szoros kapcsolatára utalnak, s megszabják a feladatainkat.

Célunk, hogy testileg egészséges és lelkileg harmonikus érettségizett diákok kerüljenek ki iskolánkból.

Iskolánkban a nappali rendszerű iskolai oktatás tekintetében iskolaorvos, védőnő, gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, mentálhigiénikus szakvizsgával rendelkező pedagógusok segítik a tanárok egészségnevelő munkáját. Szükség esetén külső segítséget is bevonunk (pl. pszichológus).

A tantestület fontosnak tartja a mentálhigiéné, a tanulók lelki egészségét, hiszen rohanó világunkban már az iskolás korosztályt is eléri a stressz, a teljesítménykényszer, s ezt tetézik még a rendezetlen családi körülmények, - csonkacsalád, munkanélküliség, külső veszélyek; cigaretta, ital, drog. Ezek a hatások is közömbösíthetők szervezett iskolai programokkal, sporttal.

Az iskolai egészségnevelés összefügg a tanári magatartással, a gondossággal, az intézmény szervezethez. Ezért figyelünk arra, hogy:

- megfelel-e az osztálytermek berendezése az egészségügyi szempontoknak (asztalok, székek mérete, világítás, helyes testtartás)
- az ülésrend kialakításánál a szem és a gerinc terhelése egyenletes legyen.

Az egészségnevelésben részt vevő személyek

Iskolaorvos, védőnő:

A jogszabálynak megfelelően dolgoznak iskolánkban. A tanulók évenkénti szűrővizsgálatát a 26/1997. NH rendelet alapján végzik: súly, magasság, látás, színlátás, hallás és vizeletvizsgálat, szív és érrendszeri és mozgásszervi vizsgálat.

Általános orvosi vizsgálat alkalmával a sportolók szűrése kiegészül EKG- és vérkép-vizsgálattal is.

Azok a tanulók, akiknek korrigálható belgyógyászati, ortopédiai és egyéb problémájuk van, az állapotuk még nem igényel gyógytornász segítséget, gyógytestnevelés órákon vesznek részt.

Szakképzett gyógytestnevelő tanár végzi ezt a munkát helyben, illetve az uszodában.

Az egészségnevelésben aktívan részt vesz a védőnő, aki osztályfőnöki órákon különböző témákat dolgoz fel, meghatározott terv szerint (szexualitás, fogamzásgátlás, drog, alkohol stb.) és tréningeket tart.

Védőnői tanácsadás hetente igénybe vehető a diákok számára.

A dolgozók alkalmassági szűrővizsgálatát 2 évente végzik.

Gyógytestnevelő tanár:

A gyógytestnevelő tanár az iskolaorvos által kiszűrt tanulók (egyéni v. csoportos foglalkoztatását végzi) a megállapított diagnózis alapján.

Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős:

Munkáját a jogszabály határozza meg, szoros kapcsolatot tart az osztályfőnöki munkaközösséggel, a Gyermekjóléti Szolgálat, Egységes Pedagógiai Szakszolgálat.

Tanárok:

Főként az osztályfőnöki órákon kerül előtérbe az egészségnevelés, de kiemelten szerepel a biológia, a testnevelés, a történelem, a kémia és az idegen nyelvi órákon is.

A szülők, a család:

A legfontosabb tényező a tanulók érdekében végzett munkában. Alapelv: partnerség.

Az egészségnevelés iskolai területei

Tanórai foglalkozások:

Minden tárgynak van csatlakozási pontja az egészségfejlesztéshez. Ezekre a helyi tanterv megteremtésével külön gondot fordítottunk.

Tanórán kívüli foglalkozások:

Kortárshatások az egészségfejlesztésben:

Az egészségfejlesztési programok között viszonylag új keletűek azok a megközelítések, amelyek a kortársak befolyásának szerepére helyezik a hangsúlyt. A korai életszakaszokban jelentkező, aggodalomra okot adó, egészséget veszélyeztető magatartásformák az esetek jelentékeny százalékában a kortárs csoport nyomására, hatására jelennek meg. A serdülőkorú fiatalok számára a felnőttél (szülőnél, tanárnál) lényegesen hitelesebb a kortárs, aki éppen ezért sokkal jelentékenyebb véleményformáló hatással is van. Ezek a felismerések tükröződnek azokban a programokban, amelyek a kortárshatásokra építenek, és kiképzett kortárssegítők közvetítésével igyekeznek az egészségfejlesztés üzenetét a fiatalokhoz eljuttatni, és arra próbálják megtanítani a fiatalokat, hogy képessé váljanak nemet mondani. Kiváltképpen az ún. kényes témák területén sikeresek ezek a programok, ilyenek pl. a szexuális kultúra fejlesztése, az AIDS prevenció, a dohányzás-, alkoholfogyasztás-, kábítószer használat megelőzése.

Kapcsolatok

Gyermekjóléti szolgálatok, nevelési tanácsadók, családsegítők:

A gyermekvédelmi munkában, valamint a konkrét államigazgatási ügyekben nyújtanak segítséget a gyermekjóléti szolgálatok és a települési önkormányzatok más intézményeiben dolgozó segítő foglalkozású szakemberek.

Az ÁNTSZ megyei intézeteinek egészségfejlesztési szakemberei és más egészségügyi intézmények, szervezetek:

Egészségügyi szakellátást igénylő esetekben a területileg illetékes kórházak és intézmények jelentik a segítő kapcsolatok színterét. Az egészségügyi intézmények és az ÁNTSZ területileg illetékes intézetei, azon belül is különösen az egészségfejlesztési munkatársak.

Rendvédelmi szervek:

A rendőrkapitányságok ifjúságvédelmi munkatársai a bűnmegelőzési programok közös kimunkálásában, a tanári továbbképzéseken jogi, gyermek és ifjúságvédelmi, rendészeti, közlekedési témájú előadások tartásával adnak segítséget az iskolának.

A segítő kapcsolatok partneri csatornáinak feltérképezése

A segítő kapcsolatok intézményen belüli lehetőségét az iskola vezetése, az iskolaorvos, a védőnő, a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, az osztályfőnökök, a szaktanárok és nem utolsósorban a diákok együttműködése jelenti. A külső kapcsolatok lehetőséget biztosítanak az egészségfejlesztési munka kiszélesítésére, valamint a különböző szakemberek, szakértők bevonására.

Az egészségnevelés módszerei

Az iskolában alkalmazott pedagógiai módszerek tárháza ma már számos lehetőséget biztosít az egészségnevelési program eredményes megvalósítására. Leghatékonyabbak az iskola saját ötleteire épülő, illetve önálló szervezésű programok (egymásra épülő rendezvénysorozatok), amelyeknek megvalósításában a tanárok, a diákok és a szülők egyaránt részt vesznek.

Módszerek:

- az egészségfejlesztés szemléletének széleskörű elsajátítása az iskolában, meghívott előadó segítségével, pedagógusok, szülők, alkalmazottak, tanulók számára.
- az iskolai környezet szebbé tétele: versenyek, a témával kapcsolatos plakátok, az osztálytermek tisztasága
- kirándulások szervezése, rendszeres testmozgás a szülők bevonásával
- a tantárgyak áttekintése, az egészségfejlesztés szemléletének beépítése a tanmenetekbe

Az egészségnevelés iskolai területei

Az iskolai egészségnevelésnek ahhoz kell hozzájárulnia, hogy a tanulók kellő ösztönzést és tudást szerezhessenek egy személyes és környezeti értelemben egyaránt ésszerű, a lehetőségeket felismerő és felhasználni tudó, egészséges életvitelhez. Ehhez arra van szükség, hogy az egészséggel összefüggő kérdések fontosságát értsék, az ezzel kapcsolatos beállítódások szilárdak legyenek, s konkrét tevékenységekben alapozódhassanak meg.

Az egészséges életmód, életszemlélet, magatartás szempontjából lényeges területeknek az iskola pedagógiai rendszerébe, összes tevékenységébe kell beépülni. Ezek közé tartoznak az alábbiak:

- önmagunk és egészségi állapotunk ismerete
- az egészséges testtartás, a mozgás fontossága
- az értékek ismerete
- az étkezés, a táplálkozás egészséget befolyásoló szerepe
- a betegségek kialakulása és gyógyulási folyamat
- a barátság, a párkapcsolatok, a szexualitás szerepe az egészségmegőrzésben
- a személyes krízishelyzetek felismerése és kezelési stratégiák ismerete
- a tanulás és a tanulás technikái
- az idővel való gazdálkodás szerepe
- a rizikóvállalás határai

- a szenvedélybetegségek elkerülése
- a tanulási környezet alakítása
- a természethez való viszony, az egészséges környezet jelentősége

Célok, távlati elképzelések

Igyekszünk megfelelni a WHO megfogalmazása szerinti egészségfejlesztési iskolának, melynek jellemzői:

- az iskola folyamatosan fejleszti környezetét, amely elősegíti azt, hogy az iskola az élet, a tanulás, a munka egészséges színtere legyen.

Célunk:

- minden lehetséges rendelkezésre álló módszerrel elősegíteni a tanulók és a tantestület egészségének védelmét, az egészség fejlesztését és az eredményes tanulást
- együttműködni a pedagógiai, egészségügyi, gyermekvédelmi szakemberekkel, a szülőkkel és diákokkal annak érdekében, hogy az iskola egészséges környezet legyen
- elismerni a tanulók és a dolgozók sikereit, eredményeit, oldani a stresszt, segíteni a diákok tehetségének kibontakozását
- a fenntartó szervvel együttműködni, hogy anyagi segítségükkel hozzájáruljanak a megfelelő és egészséges, harmonikus munka- és tanulási feltételekhez

Továbbképzés:

Figyelembe vesszük az egészségnevelés fontosságát, ezért a felkínált képzéseken, továbbképzéseken lehetőség szerint részt veszünk.

Az egészségnevelési ismeretek átadása tantervi órák keretein belül az új köznevelési törvény értelmében akadályokba ütközik, erre csak személyes tanácsadások keretein belül van lehetőség.

3.13.2. Környezeti nevelés programja

A környezeti nevelés fogalma

A Nemzeti Alaptanterv kiemelt fejlesztési feladatként definiálja a környezeti nevelést: „A környezeti nevelés átfogó célja, hogy elősegítse a tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének kialakítását annak érdekében, hogy a felnövekvő nemzedék képes legyen a környezeti válság elmélyülésének megakadályozására, elősegítve az élő természet fennmaradását és a társadalmak fenntartható fejlődését. A fenntarthatóság pedagógiai gyakorlata feltételezi az egész életen át tartó tanulást, amelynek segítségével olyan tájékozott és tevékeny állampolgárok nevelődnek, akik kreatív, problémamegoldó gondolkodásmóddal rendelkeznek, eligazodnak a természet és a környezet, a társadalom, a jog és a gazdaság terén, és felelős elkötelezettséget vállalnak egyéni vagy közös tetteikben.”

Környezeti nevelés

Céljaink:

- a természet és a környezet egységes egészként való megismertetésére, a környezetbarát életvitel kialakítására törekszünk
- meg kell láttatnunk, hogy a társadalom hatása megjelenik a természeti környezetben, annak kedvező és kedvezőtlen változásaival együtt
- a tanulókkal megértetjük, hogy az ember felelős saját és társai életének minőségéért, s azt is, hogy az emberi élet minősége és az ember környezete nem függetlenek egymástól, hanem szoros kölcsönhatásban állnak
- világossá kell tennünk a diákok számára, hogy a társadalmi-gazdasági problémák megoldását egyénileg, a szűk környezetben kell elkezdni, de végleges megoldást a közösségi és nemzetközi összefogás eredményez
- elősegítjük tanulóink számára, hogy bekapcsolódjanak közvetlen környezetük értékeinek megőrzésébe, annak gyarapításába. Az iskolában és a kollégiumban egyaránt építünk a tanulói kezdeményezésekre és az önkéntességre a szűkebb környezet szebbé, esztétikusabbá, tisztábbá tétele

érdekében. Célunk, hogy életmódjukban a természeti és kulturális értékeink tisztelet, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére való törekvés váljon meghatározóvá

- kívánjuk, hogy tanulóink szerezzenek személyes tapasztalatokat a környezeti konfliktusok közös kezelése és megoldása terén, konkrét hazai példákon ismerjék fel a társadalmi-gazdasági modernizáció pozitív és negatív környezeti következményeit

Módszereink:

- a környezeti nevelés megvalósulása minden szaktárgyi óra tematikájában megjelenik
- tanórán kívül az interaktív foglalkozásoknak, a csoportmunkáknak nagy a jelentőségük
- természet közeli vizsgálódások megvalósíthatók tanulmányi kirándulások, nyári táborozások alkalmával
- tanulóink családjával, érdekelt civil szervezetekkel szoros kapcsolatot tartunk
- környezetvédelmi rendezvényeknek intézményünk helyet biztosít

A környezeti nevelés jelenlegi helyzete iskolánkban:

A környezeti problémák megoldása a tudományágak összehangolását, valamint a területi irányító szervek, szervezetek összefogását kívánja meg.

A környezeti nevelés a személyiségfejlesztés egyik fontos eszköze. Iskolánk kiemelt feladatának tekinti a környezetkultúra megalapozását, a felelős környezeti magatartás kialakítását.

Célunk, hogy megtanítsuk a tanulókat hogyan dolgozzanak környezeti kérdések megoldásán.

Tantestületünkben a tanárok fontosnak érzik, hogy tanítványaik továbbtanulási irányuknak megfelelő szinten a környezeti szemléleti módra nyitottan sajátítsák el a tananyagot. Ezért vezetünk szakköröket (kutató diákok természettudományos szakkör, országjáró diákok stb.), visszük kirándulni diákjainkat, veszünk részt aktuális rendezvényeken, illetve magunk is megszervezzük a szűkebb környezetünk védelmével foglalkozó tevékenységeket.

A módszerek és lehetőségek széles skáláját használjuk munkánk során.

A következő lehetőségeket használjuk leggyakrabban:

- anyaggyűjtés (egyéni és csoportokban)
- forrásfeldolgozó óra
- állapotfelmérések és a tapasztalatok feldolgozása
- problémafelvetés, alternatív megoldáskeresés
- környezeti és természetvédelmi feladatlapok megoldása
- kísérletek végzése
- video- és filmvetítés.

Munkánk kiegészül más, tanórán kívüli tevékenységekkel is, melyekkel szélesebb körben tudunk hatást kifejteni:

- szakkörök (kutató diákok köre)
- iskolaújság (Momentán)
- versenyek, vetélkedők
- programnapok, jeles napok szervezés (Víz világ napja, Föld Napja, Környezetvédelmi nap)
- akciók (szárazelem, papír, szemétyűjtés)
- diákönkormányzat kezdeményezései
- kirándulások, túrák szervezése
- múzeumok, kiállítások megtekintése
- pályázatokon való részvétel.

A tantárgyi motivációban hasznosak a szemléltető anyagok. Az informatikai eszközök elterjedése forradalmasította az oktatást.

A színvonalas hagyományos és modern szemléltető eszközök használata szükséges ahhoz, hogy a tanulók valósághű képet alkossanak a világról.

A környezeti nevelés színterei iskolánkban

Hagyományos tanítási órákon

A környezeti nevelés egyik lehetősége, hogy az adott tananyag tanítása során a tanár minden alkalommal megbeszélje a tanulókkal a környezet- és egészségvédelemmel kapcsolatos kérdéseket. Az összes tantárgyra kiterjedő, összehangolt tanórai környezeti nevelést kezdő lépésnek tekintjük iskolai programunk elindításában. Meggyőződésünk, hogy az a tény, hogy tanulóink a különböző tantárgyak óráin és több tanár közvetítésével találkoznak a környezet és egészségvédelem kérdéseivel, bemutatja számukra, hogy az élet minden területén fontos problémáról van szó. A szennyezések és következményeik megismertetése mellett a megelőzésről, az egyén és közösség felelősségéről, a gazdasági és társadalmi vonatkozásokról is megfelelő hangsúllyal legyen szó az órákon. A következtetések és feladatok megfogalmazásakor mindig elérhető célt és megoldható problémát kell a gyerekek számára felkínálni.

A tanórákon hozzárendeljük az adott témához a megfelelő környezetvédelmi vonatkozásokat. Az óra jellege határozza meg, hogy melyik problémát hogyan dolgozzuk fel. Kiemelt helyet kapnak a hétköznapi élettel kapcsolatos vonatkozások, amelyekhez a diákoknak is köze van. Különböző interaktív módszereket használva adjuk át az ismereteket, de jelentős szerepet kap az önálló ismeretszerzés is. A diákok feladatként kapják, hogy nézzék a televízió és hallgassák a rádió környezeti és természeti problémákkal kapcsolatos adásait, gyűjtsék e témában az újságcikkeket. Ezeket a tanórákon közösen dolgozzuk fel. A személtetés hagyományos, audiovizuális és informatikai lehetőségeit is felhasználjuk, alkalmazzuk. Így az élményszerű tanításra lehetőség nyílik. Fontosnak tartjuk, hogy a diákjaink komoly elméleti alapokat szerezzenek, mert véleményünk szerint így lehet csak okosan, átgondoltan harcolni a környezet megóvásáért.

Az egyes tantárgyak kiemelt környezeti nevelési lehetőségei:

Testnevelés:

A tanulók

- fedezzék fel, értsék meg, hogy a környezeti hatások jelentős mértékben befolyásolják egészséges testi fejlődésüket;
- legyenek tisztában azzal, hogy testnevelés és a sport nélkülözhetetlen az élményszerű tapasztalatszerzésben, az emberi kapcsolatokban, az együttműködés és a tolerancia fejlesztésében;
- értsék és tapasztalják meg a szabadtéri foglalkozásokon keresztül, hogy a környezetszennyezés az egészségre veszélyes;
- igényeljék, hogy a sportoláshoz lehetőség szerint természetes anyagokból készüljenek az eszközök, és a tornaszerek;
- sajátítsanak el régi magyar, mozgást igénylő játékokat;
- tudatosítsák általa az egészség és a környezet komplexitását.

Magyar nyelv és irodalom:

A tanulók

- legyenek képesek lényeges és lényegtelen információ közötti különbségtételre,
- ismerjék meg az irodalmi művekben megjelenő természeti és környezeti értékeket, harmonikus kapcsolatokat;
- legyenek képesek irodalmi szövegek alapján problémafelvetésekre, vitára, véleményalkotásra, érvelésre;
- tudjanak hivatalos iratokat (petíciókat, kérvényeket, javaslatokat) készíteni;
- tudatosan készüljenek a „nyelvi környezetszennyezés” elkerülésére.

A tanulóknak:

- fejlesszük az esztétikai, erkölcsi érzékenységet.

Történelem:

A tanulók

- értsék és tudják, hogyan, mikor és milyen emberi tevékenységek révén alakult át a természet;
- tudják értelmezni, hogyan hatottak a környezeti változások a gazdálkodásra, az életmódra, a közösségi normák alakulására;
- ismerjék meg a helyi történelmi értékeket, alakuljon ki bennük a hagyományok tisztelete;

- értsék meg az egész világot érintő globális problémákat, és érezzék hangsúlyozottan az egyén, az állam és a társadalom felelősségét és feladatait a problémák elhárításában, csökkentésében.

Idegen nyelv:

A tanulók

- váljanak érzékenyvé a természet szeretetére a jól megválasztott szövegek feldolgozásának segítségével;
- legyenek érzékenyek a hazai környezeti problémákra, és ismerjék meg a nyelv segítségével más országok hasonló problémáit;
- ismerjék meg más népek ilyen irányú tevékenységeit, valamint az idegen országok környezetvédelemmel foglalkozó szervezeteit;
- legyenek képesek a környezetvédelmi problémákra önállóan, csoportmunkában, projekt-munkában választ keresni;
- állampolgári felelősségtudata fejlődjön.

A tanulóknak

- alakuljon ki és fejlődjön a nemzetközi felelősség a környezettel szemben;
- fejlődjön az idegen nyelvi kommunikációképesége, és fedezzék fel ennek lehetőségeit.

Matematika:

A tanulók

- váljanak képessé arra, hogy a más tantárgyakban tanított környezeti összefüggéseket matematikai módszerekkel demonstrálják;
- legyenek képesek a környezeti mérések eredményeinek értelmezésére, elemzésére statisztikai módszerek alkalmazásával;
- tudjanak táblázatokat, grafikonokat készíteni és elemezni;
- logikus gondolkodása, szintetizáló és lényegkiemelő képessége fejlődjön;
- tudják megfigyelni az őket körülvevő környezet mennyiségi és térbeli viszonyait;
- váljanak képessé egy adott témához megfelelő adatok kiválogatására, gyűjtésére és feldolgozására;
- ismerjenek konkrét, a valós életből vett példákat, és legyenek képesek ezeket elemezni, tudjanak megfelelő következtetéseket levonni;
- legyenek képesek reális becslésekre;
- tudjanak egyszerű statisztikai módszereket alkalmazni.

A tanulóknak

- alakuljon ki a rendszerben való gondolkodás;
- alakítsuk ki a környezeti rendszerek megismeréséhez szükséges számolási készségeket.

Fizika:

A tanulók

- váljanak képessé a környezeti változások magyarázatára;
- ismerjék meg az élő szervezetre káros fizikai hatások (sugárzások, zaj, rezgés) egészségkárosítását, tudják ezek kibocsátásának csökkentési lehetőségeit;
- ismerjék fel a fizikai törvényszerűségek és az élőlények életjelenségei közötti analógiákat, valamint az élő és élettelen közötti kölcsönhatásokat;
- tudják értelmezni a környezet változásának törvényszerűségeit, és ennek tudatában legyenek képesek megoldást keresni a globális környezeti problémákra;
- mérjék fel annak fontosságát, hogy a környezeti erőforrásokat felelősséggel szabad csak felhasználni;
- ismereteik birtokában, tetteik következményeit látó, távlatokban gondolkodó állampolgárrá váljanak.

Földrajz:

A tanulók

- szerezzenek tapasztalatot, gyűjtsenek élményeket a közvetlen élő és élettelen környezetükről;
- érzékeljék és értékeljék a környezetben lezajló változásokat, mint a természeti és társadalmi folyamatok hatásainak eredményeit;
- ismerjék meg a világ globális problémáit;
- ismerjék meg és őrizzék a természeti és az emberalkotta táj szépségeit.

Biológia:

A tanulók

- ismerjék meg a globális környezeti problémákat és azok megelőzési, illetve mérséklési lehetőségeit;
- ismerjék és szeressék a természeti ill. az épített környezetet;
- ismerjék meg az élőlények alapvető szervezeti-működési jellemzőit, fedezzék fel azok között az ok-okozati összefüggéseket;
- ismerjék meg a környezet-egészségügyi problémákat;
- legyenek képesek az egészségügyi problémák megelőzésére és mérséklésére;
- sajátítsák el a testi-lelki egészséget megőrző életviteli technikákat.

A tanulóknak

- alakuljon ki ökológiai szemléletmód.

Kémia:

A tanulók

- rendelkezzenek a környezetbiztonsághoz szükséges ismeretekkel; - törekedjenek a környezettudatos magatartás kialakítására;
- legyenek képesek a környezeti elemek egyszerű vizsgálatára, az eredmények értelmezésére;
- értsék meg a különböző technológiák hatását a természeti és épített környezetre, valamint becsüljék meg ezek gazdasági hatásait.

Ének-zene:

A tanulók

- ismerjék fel a természeti ill. művészeti szépség rokonságát és azonosságát;
- ismerjék meg a természet zenei ábrázolásának módjait;
- fedezzék fel a természet szépségeinek megjelenését a népdalokban;
- vegyék észre a zene közösségerősítő, közösségteremtő szerepét;
- tudják, hogy az élő ill. élettelen természet hangjai a zenében és a hétköznapiakban egyaránt akusztikus élményt jelentenek;
- fedezzék fel a zenei környezetszennyezést, és tudjanak ellene védekezni.

Filozófia:

A tanulók

- értsék meg, hogy a filozófia történetén keresztül megmutatható az ember és a természet egységének megbomlása;
- lássák, hogy milyen módon alakult ki az ember természet feletti uralomra jutása;
- érzékeljék, hogyan alakult ki a posztindusztriális társadalmak „manipulált fogyasztása”;
- fedezzék fel a tudás hatalmi kérdéssé válásának folyamatát;
- legyenek képesek követni az értékek alakulását a különböző történelmi korokban;
- értsék meg, hogy csak akkor őrizhetők meg környezetünk életfeltételei, ha alázattal közelítünk hozzájuk;
- legyenek képesek megismerni a törvényszerűségeket, és csak az azok által adott lehetőségeken belül akarjanak változtatni, jobbitani az emberiség érdekében.

Rajz és vizuális kultúra:

A tanulók

- ismerjék fel a természeti ill. művészeti szépség rokonságát és azonosságát;
- ismerjék meg a természet képzőművészeti ábrázolásának lehetőségeit;
- ismerjék és tudják, hogy a hagyományápolás a fenntarthatóság egyik alappillére; tudjanak példákat említeni a népi építészet, díszítőművészet hazai előfordulásaira;
- ismerjék a természetes alapanyagok használatát;
- legyenek képesek a műalkotásokat környezeti nevelési szempontoknak megfelelően elemezni;
- legyenek képesek alkotásokat létrehozni a környezeti nevelési témaköröknek megfelelően;
- ismerjék a tárgyi világ formanyelvi elemeit, a tartalom és a forma összefüggését;
- tudjanak példákat mondani a környezetvédelmi szempontok szerinti formatervezésre;
- kutassanak fel, ismerjenek meg helyi, népi építészeti emlékeket.

Osztályfőnöki órák:

9.évfolyam – Életvezetés, életvezetési szokások a családban; életviteli szokásaink a múltban, a jelenben, és merre haladunk?

10.évfolyam – Testi, lelki problémák; a megoldás módjai

11.évfolyam – A média szerepe. A tájékoztatás erkölce. Hirdetés, reklám.

12.évfolyam – Intézmények. Civil szervezetek.

- a tanulók közvetlen környezeti problémáinak, megoldási javaslatainak eljuttatása az önkormányzathoz;
- városunk civil szervezeteinek megismertetése;
- megelőző környezetvédelemmel foglalkozó helyi és országosan ismert szervezetek való együttműködés.

Versenyek

A tanulókat arra ösztönözzük, hogy olyan versenyeken induljanak, ahol a környezet és természetvédelem fontos téma, így elmélyíthetik elméleti tudásukat. Lóczy Lajos földrajz verseny, Ifjú Kutatók Konferenciája, E-Misszió Egyesület által szervezett versenyek, Önkormányzat és a Vízügyi Igazgatóság által kiírt versenyek a Víz világnapja alkalmából, Földtani Örökségünk pályázat, Kőrösi Csoma Sándor nemzetközi földrajz verseny, Curie természet-környezetvédelmi verseny.

Tanulmányi kirándulások

A tanulmányi kirándulásoknak jelentős pedagógiai értéke van. A tanulóközösség összekovácsolása, élményszerzés, az együttlét öröme ötvöződik a közelebbi, távolabbi tájakkal, annak megismerésével. Ennek a nevelési formának a célja legfőképpen a közösség és a személyiség fejlesztése.

Törekszünk arra, hogy tanulóink kapjanak különböző ismeretszerző feladatokat, készüljenek kiselőadásokkal, végezzenek gyűjtőmunkát.

Kapcsolattartás a környezeti nevelésben

A környezeti nevelési munkánk céljainak eléréséhez elengedhetetlen feltétel, hogy az iskolai élet résztvevői egymással, valamint külső intézményekkel, szervezetekkel jó munkakapcsolatot, együttműködést alakítsanak ki. A résztvevők és a közöttük kialakuló együttműködés egyben környezeti nevelési munkánk erőforrása is. Az iskolának a következő tanévben – az alábbiakat figyelembe véve – ki kell dolgoznia részletesen is az iskolán belüli és kívüli kapcsolatrendszerét.

Környezeti neveléssel is foglalkozó intézmények és szervezetek

A tanórai és tanórán kívüli környezeti programot színesebbé és tartalmasabbá teszi a különböző intézmények meglátogatása. Iskolánk számára ilyen szempontból kiemelkedően fontosak a múzeumok, az állatkertek és a nemzeti parkok. Ezeket a látogatásokat a tanórákon készítjük elő.

Iskolánk jó kapcsolatot épített ki a következő intézményekkel és szervezetekkel:

- Nyíregyházi Főiskola
- Tuzson János Botanikus kert
- Sóstói Vadaspark
- Nyírségvíz ZRT
- FETIKÖVIZIG
- E-misszió Egyesület

A természettudományi munkaközösség munkatervében tervezi meg az intézménylátogatásokat, melyek a környezeti nevelést szolgálják.

Környezetvédelmi versenyek, szakmai napok, jeles napok szervezésébe is bevonjuk ezeket a partnerintézményeket.

Szükséges eszközök

Az iskola rendelkezik azokkal az alapvető eszközökkel, szakkönyvekkel, amelyek a környezeti nevelési munkához szükségesek.

Lépést tartva a fejlődéssel, új eszközöket kell beszerezni. Lehetőségekhez mértén fejlesztjük a környezeti neveléshez szükséges audiovizuális, illetve multimédiás eszközeinket (mikroszkóp, LCD kijelző, dokumentum kamera, interaktív táblák).

Kommunikáció

Iskolán belüli kommunikáció

A környezeti nevelésben nélkülözhetetlenek a kommunikáció legkülönbözőbb módjai.

Legalább ilyen fontos, hogy diákjaink az írott, hallott, és látott média-irodalomban a híreket okosan mérlegelve tudják feldolgozni.

Fontos számunkra, hogy képesek legyenek a szakirodalomban eligazodni. Tanulóinkat meg kell tanítani a fellépésre, szereplésre, az előadások módszertanára. A belső kommunikációt a következő formákban valósítjuk meg:

- kiselőadások tartása megfelelő szemléltetőeszközökkel
- házi dolgozat készítése
- poszterek készítése és bemutatása
- iskolaújság
- faliújságon közölt információk készítése.

Hagyományok ápolása

- Víz világnapja – programnap szervezése évente
- Diáknap rendezvényén – közérdekű szakmai programok, előadások szervezése évente
- Föld napja – E-misszió Egyesület programjába bekapcsolódunk: - előadások szervezése a környezetvédelem témaköréből – iskolai vetélkedő szervezése.

Az iskolán kívüli kommunikáció formái

- környezetvédelmi cikkek feldolgozása különböző napilapokból,
- környezeti problémákról megjelent tudományos cikkek feldolgozása,
- környezetvédelemről szóló rádió- és televíziós hírek feldolgozása, értékelése,
- a környezet állapotfelmérésnek értékelése, kapcsolatfelvétel az illetékesekkel,
- a közvetlen környezet problémáinak felmérése, értékelése, együttműködés az illetékes önkormányzattal.

Tisztában vagyunk vele, hogy környezeti nevelési tevékenységünk eredményességét csak több éves tevékenység után lehetséges érdemben mérni.

Csak akkor lehetünk azonban elégedettek, ha az iskola minden tanítási óráján és a tanórán kívüli foglalkozáson is egyaránt törekszünk a környezeti nevelés szempontjainak érvényesítésére, a környezet- és természetvédelemmel kapcsolatos tudatos pozitív szemlélet kialakítására. Ehhez kérjük iskolánk minden pedagógusának és egyéb alkalmazottjának, a szülőknek és maguknak a diákoknak az aktív munkáját és támogatását!

3.14. A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Az intézményi esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések alapvető célja, hogy biztosítsa az intézményen belül a szegregációmentességet és az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülését. Ezen belül alapvető, hogy az intézmény biztosítsa a szolgáltatásaihoz való egyenlő hozzáférést, de helyezzen hangsúlyt az esélyteremtésre, a hátrányos helyzetű tanulók hátrányainak kompenzálására.

A gyermek – és ifjúságvédelemért felelős tanár az osztályfőnökkel együttműködve folyamatosan figyelemmel kíséri a tanuló családi, szociális körülményeit, vagy bármi más ok miatt nehézségekkel küzdő tanulók helyzetét.

A tanév eleji statisztikai adatok alapján megállapítható a SNI-s, a BTMN-s, a HH és a HHH tanulók száma.

Mindezek biztosítása érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani a hátrányos helyzetű tanulókra a felvételi eljárásnál, az oktató-nevelő munka során, az egyéni képességfejlesztésben, az értékelés gyakorlatában, a tanulói előmenetelben, a fegyelmezés, büntetés gyakorlatában, a tananyag kiválasztásában, alkalmazásában és fejlesztésében, a pedagógusok szakmai továbbképzésében, valamint a partnerség-építésben, a szülőkkel, segítőikkel, a szakmai és társadalmi környezettel való kapcsolattartásban.

Az intézmény vezetője és a tantestület minden tagja felelős azért, hogy tisztában legyen az egyenlő bánásmódról és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokkal, biztosítsa a diszkriminációmentes oktatást, nevelést és a befogadó, toleráns légkört, valamint megragadjon minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteit bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyen. A tantestület minden tagjának felelőssége továbbá, hogy ismerje a programban foglaltakat és közreműködjön annak megvalósításában; illetve az esélyegyenlőség sérülése esetén jelezze azt felettesének, illetve az illetékes munkatársának.

Az osztályfőnöki tevékenység során fokozottabb odafigyeléssel szükséges vezetni – a gyermek- és ifjúságvédelemért felelős tanárral együttműködve – a hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű tanulók nyilvántartását, ügyelve arra, hogy ez kellő diszkrécióval és tapintatosan történjen.

A felvételt nyert hátrányos helyzetű tanulók fejlődését fokozott módon szükséges nyomon követni (félévi, tanév végi osztályzatok, kompetenciamérés eredménye). Szükség esetén gondoskodni kell a felzárkóztatásukról.

Felelős: osztályfőnökök, gyermek- és ifjúságvédelmi felelős tanár.

Az általános műveltségbeli hátrányok csökkentése érdekében fokozott mértékben kell bevonni a tanórán kívüli programokra az érintett tanulókat, megoldva a szükséges anyagi támogatást is. Ebben számíthatunk az iskola alapítványának segítségére is.

Az intézmény lehetőséget biztosít a szülők, illetve a gondviselők részére az iskolai esélyegyenlőség megsértésével kapcsolatos panasztételre, panasz esetén elindítja a törvényeknek megfelelő eljárást.

Az intézmény biztosítja és évente megvizsgálja, hogy minden, a működésére, pedagógiai munkájára vonatkozó iránymutatásba, stratégiai dokumentumba beépüljenek és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódról és esélyegyenlőségre vonatkozó kötelezettségek és célkitűzések.

Az intézmény biztosítja a pedagógusok felkészítését, felkészültségük értékelését és folyamatos továbbképzésüket, különös tekintettel a hatékony együttnevelésre, a szociális és családi problémák azonosítására, valamint a közoktatási esélyegyenlőség területére.

Az intézményi közoktatási esélyegyenlőség megsértését érintő eseteket és panasztételeket az intézmény vezetője köteles kivizsgálni. Az esélyegyenlőség megsértésének megállapítása esetén az intézmény köteles az esélyegyenlőséget sértő intézkedést, programot, vagy állapotot megszüntetni.

3.15. Tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek

Azt a tanulót, aki képességeihez mérten

- példamutató magatartást tanúsít,
- vagy folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el,
- vagy az osztály, illetve az iskola érdekében közösségi munkát végez,
- vagy iskolai, illetve iskolán kívüli tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyeken, vetélkedőkön vagy előadásokon, bemutatókon vesz részt,
- vagy bármely más módon hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez, az iskola jutalomban részesítheti.

3.15.1. Jutalmazás

Szaktanári dicséret (szóban vagy írásban):

- az egész osztály munkáját elősegítő tantárgyi munkáért
- szertári, szakköri munkáért
- tanulmányi munka és magatartás javulásáért
- tanulmányi versenyen elért eredményért.

Osztályfőnöki dicséret (írásban vagy szóban):

- az osztályban végzett jó közösségi munkáért
- megemlékezések, ünnepi osztályfőnöki órák megszervezéséért
- megemlékezéseken eredményes szereplésért
- tanulmányi munkáért
- sport és énekkari munkáért.
- az iskolai szintű versenyeken, vetélkedőkön, illetve előadásokon, bemutatókon eredményesen szereplésért

Igazgatói dicséret (írásban vagy szóban):

- kiemelkedő közösségi munkáért
- kiemelkedő egyéni teljesítményért (szaktárgyi eredmények, pályázatok, szavalóverseny, ünnepély, sport, énekkar).
- az iskolán kívüli versenyeken, vetélkedőkön, előadásokon, bemutatókon eredményesen szereplésért

Nevelőtestületi dicséret:

- kimagasló tanulmányi munkáért
- példamutató magatartásért és szorgalomért
- országos és nemzetközi szintű teljesítményért.

Egyéb jutalmazás:

- Ballagáson és év végén az osztályfőnökök és a munkaközösségek javaslatára a legkiemelkedőbb – megyei, országos eredményekkel rendelkező – tanulók oklevélben és tárgyjutalomban (pl. vásárlási utalvány) részesülhetnek.
 - Az egész évben példamutató magatartást tanúsító és kiemelkedő munkát végző tanulók a tanév végén
 - szaktárgyi teljesítményért,
 - példamutató magatartásért,
 - kiemelkedő szorgalomért,
 - kiemelkedő közösségi tevékenységért
- dicséretben, jutalomban részesíthetők.

3.15.2. Büntetés

A fegyelmező intézkedések formái, alkalmazásának elvei:

Ha a tanuló a jogszabályban, az intézmény Pedagógiai Programjában, Házi rendjében vagy Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott kötelességét vétkeesen megszegi, vele szemben a kötelességszegés súlyosságától függően fegyelmező intézkedés vagy fegyelmi büntetés alkalmazható.

A fegyelmező intézkedés és a fegyelmi büntetés alkalmazásának célja az iskolaközösség védelme és az intézmény Pedagógiai Programjának megvalósítása érdekében a tanulók vétkes kötelezettségszegéseinek megelőzése.

A fegyelmező intézkedéseket a fokozatosság és az arányosság elve alapján, a megelőzés pedagógiai eszközeként kell alkalmazni.

A tanulóval szemben alkalmazható fegyelmező intézkedések a következők:

- szaktanári figyelmeztetés,
- osztályfőnöki figyelmeztetés, megrovás,
- igazgatói figyelmeztetés, megrovás,
- nevelőtestületi megrovás,

- fegyelmi eljárás lefolytatása.

Fegyelmezés:

- A büntetés mértékének megállapításában a fokozatosság elve érvényesül.
- Minden alkalommal figyelembe kell venni a vétség súlyosságát és bizonyos esetekben el lehet tekinteni a fokozatosság elvétől.
- Fegyelmi eljárást nemcsak egy kirívó esemény, hanem hosszabb ideig halmozódó kötelességmulasztás, illetve fegyelmezetlenség is vonhat maga után.

Szaktanári figyelmeztetés (szóban vagy írásban):

- Írásbeli dolgozatoknál meg nem engedett segédeszközök használatáért.
- Óra alatt kifogásolható viselkedésért.
- Hetesi kötelesség elmulasztásáért.
- Felszerelés otthon felejtéséért.
- Házi feladat el nem készítéséért.
- A tanulás elhanyagolásáért, a tanuló képességeihez mért visszaeséséért.

Osztályfőnöki figyelmeztetés, intés (szóban vagy írásban):

- Közösségi feladat nem teljesítéséért (első esetben).
- Önként vállalt tevékenység elhanyagolásáért (első esetben).
- Felnőttel szembeni tiszteletlen viselkedésért.
- A tanulmányi kötelezettségek általános elhanyagolásáért.
- Rendbontó magatartásért.
- Iskolai és köztulajdon rongálásáért.

Igazgatói figyelmeztetés, intés (szóban vagy írásban):

- Osztályfőnöki fokozatok után is elkövetett fegyelmi vétségért.
- Dohányzásért, alkohol és a kábítószer fogyasztásáért, dohányzásért.
- Az iskola hírnevét súlyosan romboló magatartásért.
- Más egyéb súlyos fegyelmi vétségért.

Nevelőtestületi megrovás:

- A tanulótársakkal szemben elkövetett súlyos vétségért.
- Tanárokkal szembeni súlyos tiszteletlenségért.

Az alkalmazott fegyelmező intézkedéseket be kell írni a tanuló ellenőrzőjébe és az osztálynapló megjegyzés rovatába. Nevelőtestületi megrovás esetén ajánlott levélben is kell értesíteni a szülőt. A tanulónak az ellenőrzőt a szülővel három napon belül alá kell íratnia.

Fegyelmi büntetést akkor kell alkalmazni, ha a legsúlyosabb fegyelmező intézkedés is eredménytelen maradt, vagy a tanuló kötelességzegésének súlyossága fegyelmező intézkedés alkalmazását nem teszi lehetővé, továbbá ha fegyelmező intézkedés alkalmazásától eredmény nem várható. A fegyelmi büntetések formáit és a fegyelmi eljárás szabályait a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 53. § - 61. § szabályozza. A tanuló fegyelmi ügyében a nevelőtestület dönt. Fegyelmi eljárás során a diák-érdekvédelmi szervezetnek véleményezési joga van.

3.15.3. Tanulók magatartásának, szorgalmának értékeléséhez kapcsolódó elvek

A magatartás és szorgalom jegyeket az osztályban tanító pedagógusok, oktatók és a kollégiumi nevelőtanárok véleményének meghallgatásával az osztályfőnök állapítja meg.

A magatartás és szorgalom elbírálására négy fokozatot kell használni.

A tanuló magatartásának értékelésénél és minősítésénél: példás, jó, változó, rossz.

A tanuló szorgalmának értékelésénél és minősítésénél: példás, jó, változó, hanyag.

3.15.3.1. A magatartás értékelése

Példás:

Aktív tevékenység a tanulóközösségben (saját kezdeményezésből vagy megbízásból)
Adott esetben vezetői feladatok elvállalása
Példamutató magatartás
Felnőttekkel és tanulótársakkal szembeni udvarias viselkedés
Kulturált beszédstílus
Az iskolai rendszabályok betartása
Mások segítése

Jó:

Beilleszkedés a közösségbe, alkalmanként kisebb közösségi megbízás elvállalása
Fegyelmezett viselkedés.
Vitás kérdésekben pozitív irányú állásfoglalás
Udvariasság
Legfeljebb 3 igazolatlan óra.

Változó:

Ingadozó, elutasító viszony a tanulótársakkal szemben.
Rendbontás, a szabályok megszegése.
Udvariatlan, nyegle viselkedés.
Kifogásolható beszédstílus.
Legfeljebb 7 igazolatlan óra.

Rossz:

A közösséggel való szembenállás.
Az iskolai rendszabályok és a fegyelem többszöri súlyos megsértése.
Goromba viselkedés.
Durva beszédstílus.
Többszöri fegyelmező intézkedés.
Hétnél több igazolatlan óra.

3.15.3.2. Szorgalom

Példás:

Egyenletes munkavégzés. Megbízhatóság, pontosság. Egy vagy több tantárgy iránti külön érdeklődés.
Egyenletes, képességnek megfelelő tanulás.
A házi feladatok rendszeres elkészítése, aktív órai munka.

Jó:

Az órai munka passzív figyelemmel kísérése. Házi feladatok elkészítése, órákra való felkészülés.
Alaptevékenység ellátása.

Változó:

Ingadozó tanulás. A munka ösztönzésre történő végzése.
Nem a képességeknek megfelelő eredmény elérése.

Hanyag:

Megbízhatatlan tanulmányi munka. Feladatvégzés elhanyagolása.
A tanórákon érdektelenség, közönyösség.
Mélyen a képességek alatti eredmények.

A jegyek elbírálásánál a felsorolt szempontokon túl az egyéni elbírálást és a nevelő célzatú megítélést is érvényesíteni kell.

3.16. További elvek

Moduláris oktatás esetén az egyes modulok értékelése és minősítése, valamint beszámítása az iskolai évfolyam sikeres befejezésébe

Szakképző évfolyamokon az adott szakképesítések kerettantervei, programtantervei tartalmazzák a szakmai követelménymodulokat és azok tananyagegységeit. Ha a tanuló az adott modulból sikeres szakmai vizsgát tett, egy újabb szakképesítés megkezdésénél a modul tananyagegységeinek tanulása alól felmentést kap, abból szakmai vizsgát nem kell tennie, a modul teljesítése, eredménye beszámítódik.

Tantárgyi rendszer a szakképző évfolyamokon:

a., A szakképző évfolyamokon a szak moduljai tekinthetők egy-egy tantárgynak.

A modulon belül a tananyagegységeket több tanár is taníthatja. A tananyagegységek a naplóban egy modulhoz rendelve feltüntethetők. A modul értékelésénél a tananyagegységek óraszámának arányában súlyozni kell az egyes tananyagegységek eredményét.

b., A tananyagegységek önálló tantárgyak is lehetnek. Ebben az esetben, a naplóban a tananyagegységek külön-külön szerepelnek, mint önálló tantárgyak.

c., Tantárgyak szerkeszthetők több modul, több tananyagegységből is.

A tantárgyi rendszert a szakképző évfolyami óratervek tartalmazzák. Az iskola szakmánként a fenti három variáció bármelyikét alkalmazhatja, a szakmai programban, programtervben megadott óraterv szerint.

3.17. Projektoktatás

Az iskola hagyományrendszerébe beépült tevékenységi formák alapján a pedagógiai program végrehajtása során sajátos pedagógiai módszereket is alkalmazunk. A projektoktatás során a témaegységek feldolgozása, a feladat megoldása a tanulók érdeklődésére, a tanulók és a pedagógusok közös tevékenységére, együttműködésére épül. Komplex projektoktatási formában végezzük a 9. évfolyamos dráma és tánc, valamint felerészben projektoktatási formában a 11-12. évfolyamos művészetek tantárgy oktatását.

A projektoktatási módszerek alkalmazhatók bármely tantárgy bármely tananyagrészének feldolgozásához.

3.18. Előrehozott érettségi vizsgával rendelkezés esetén, az iskola magasabb évfolyamán vagy évismétlés esetén e tantárgy tanulása

Ha a tanuló valamely tantárgyból sikeres előrehozott érettségi vizsgát tett, az iskola magasabb évfolyamán, vagy évismétlés esetén mentesül a tantárgy további, vagy újbóli tanulása alól.

Bizonyítványába az osztályozó vizsgával szerzett érdemjegyei kerülnek beírásra valamennyi érintett évfolyamon.

Ha a tanuló írásban kéri, az igazgató engedélyezheti a tanítási órák újbóli, további látogatását, a teljesítménye értékelhető. Az így kapott értékelés a naplóba, bizonyítványba nem kerül be, a tanuló továbbhaladása szempontjából figyelmen kívül hagyandó.

3.19. Az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítéshez az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények a NAT, a közismereti kerettanterv és az érettségi vizsga általános és részletes követelményei alapján

A fejlesztési feladatok és követelmények az alábbi web helyen és jogszabályokban találhatóak. Az iskola a jogszabályok rendelkezéseit változtatás nélkül alkalmazza.

https://www.oktatas.hu/kozneveles/erettsegi/erettsegi_vizsgatargyak

110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
(módosítva az 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelettel)

100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról

40/2002. (V. 24.) OM rendelet az érettségi vizsga részletes követelményeiről

423/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet a felsőoktatási felvételi eljárásról

Az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítéshez a követelményeket a 3.sz. melléklet tartalmazza.

Szakmai program

Részei:

- **Nevelési program** (A Pedagógiai és Szakmai program 2. pontja szerint, A Tett Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium Nevelési programja)
- **Oktatási program** (A Pedagógiai és Szakmai program 3. pontja szerint, A Tett Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium Helyi tanterve tartalmazza)
- **A képzési és kimeneti követelmények és a programtanterv alapján a szakképző intézményre konkretizált képzési program (továbbiakban: Helyi képzési program)**
- **Egészségfejlesztési program**

4. Oktatási program

(a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 14.§ (2) b) szerint)

A Pedagógiai és Szakmai program 3. pontja szerint, A Tett Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium Helyi tanterve tartalmazza az alábbiak szerint:

14.§ (2) ba) – 3.2.

bb) - 3.4.

bc) - 3.5.

bd) - 3.6.

be) - 3.7.

bf) - 3.8.

bg) - 3.9.

bh) – 3.10.

bi) – 3.11.

bj) – 3.13.

bk) – 3.14.

bl) – 3.15.

bm) – 3.16.

bn) – 3.19.

5. A képzési és kimeneti követelmények és a programtanterv alapján a szakképző intézményre konkretizált képzési program (továbbiakban: Helyi képzési program) (a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 14.§ (2) c) szerint)

5.1. A Tett Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium oktatott szakmái az OKJ és a Szakmajegyzék megfelelősége alapján 2020.09.01.-től felmenő rendszerben

A Pedagógiai és Szakmai program 4.sz. melléklete tartalmazza

5.2. Helyi képzési program

A Tett Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium Helyi képzési programja az oktatott szakmák programtanterve alapján készült helyi programok (képzési programok) összessége.

Az iskola a központi programtanterveket alkalmazza változtatás nélkül, mint helyi programok, kiegészítve a szabadon felhasználható órakeret tananyagaival.

A programtantervek megtalálhatók az interneten, <https://szakkepzes.ikk.hu/#uj> oldalon.

A programterveket és a képzési és kimeneti követelményeket a Pedagógiai és Szakmai program 5.sz. melléklete tartalmazza CD-n.

5.3. A szakmák helyi óratervei

A szakmák helyi óraterveit a Pedagógiai és Szakmai program 6.sz. melléklete tartalmazza.

A 3., 4. 5. mellékletben szereplő szakmákból törlés, vagy azok kiegészítése új szakmákkal a Pedagógiai és Szakmai program módosítása nélkül is végrehajtható.

5.4. A szakmai vizsgák

A Képzési és Kimeneti Követelményei alapján, a jogszabályi rendelkezések szerint szervezzük. A Képzési és Kimeneti Követelmények megtalálhatók az interneten, <https://szakkepzes.ikk.hu/#uj> oldalon.

5.5. Kifutó OKJ szerinti képzések

Kifutó jelleggel érvényes a Tett Középiskola 2016.09.01.-től érvényes Pedagógiai programjának szakmai programja az alábbi OKJ szerinti szakmákra vonatkozóan:

55 723 01	Ápoló
54 723 02	Gyakorló ápoló
34 522 04	Villanyszerelő

A kerettanterveket a Pedagógiai és Szakmai program 5.sz. melléklete tartalmazza

5.6. A szakmai irányú szabadon tervezhető órakeret felhasználása a szakképző évfolyamokon

A szabad órakeret terhére a kötelező tantárgyak óraszámja is növelhető.

A szabad órakeret részben, vagy teljes egészében idegennyelv oktatásra is fordítható.

Az egyes szakmák helyi óraterveiben az alábbi tantárgyak évfolyamonkénti elosztása és óraszámja különbözhet a rendelkezésre álló órakeret és az elmélet-gyakorlat arányának megtartása miatt.

5.6.1. A szabadon tervezhető órakeret tantárgyainak tematikája

5.6.1.1. Egészséges életmód népszerűsítése

Az iskolában folyó pedagógiai munka nagyon fontos területe az egészségnevelés, a testi egészség az alapja a lelki és szellemi egészségnek is. Az egészségnevelés az egészséges életmódra vonatkozó ismeretek közvetítése, amely az egészség tudatos megőrzését, megerősítését szolgálja.

0078-06 Az egészséges életmód népszerűsítése

A szakmai követelménymodul tartalma: Feladatprofil: Meggyőződéssel érvel a mozgás, a rendszeres testedzés és sportolás egészségre gyakorolt kedvező hatása mellett (személyes példamutatással, publikációkkal, előadások, szakmai fórumok és egyéb programok szervezésével, értekezletek és beszélgetések alkalmával) Részt vesz minden olyan feladat megvalósításában, amely hozzájárulhat környezetének, sportágának és az általa foglalkoztatottak személyiségének fejlődéséhez Hozzájárul az általa foglalkoztatottak egészségtudatos magatartásának kialakításához, higiénés, mentálhigiénés és környezettudatos neveléséhez Tudatosítja a bemelegítés élettani és sportszakmai jelentőségét Elősegíti a helyes táplálkozási szokások kialakulását Hozzárendelt feladatkompetenciák: Hozzájárul az általa foglalkoztatottak egészségtudatos magatartásának kialakításához, higiénés, mentálhigiénés és környezettudatos neveléséhez Elősegíti a helyes táplálkozási szokások kialakulását

Meggyőződéssel érvel a mozgás, a rendszeres testedzés és sportolás egészségre gyakorolt kedvező hatása mellett

Hozzárendelt szakmai ismeretalkalmazások B típus Az egészség értelmezése és az életmód

C típus A táplálkozás és a testsúlyszabályozás C típus Életmód és életvezetési tanácsadás

C típus Testkultúra - testedzés - sport - rekreációs sport D típus A minőségi élet megteremtésének eszménye

C típus Általános viselkedéskultúra C típus A megjelenés kultúrája

A képzési helyszín jellege: Tanterem, környezet, sportlétesítmények

A tananyagelem tartalma: A testi és a lelki egészség megőrzése, az egészséges életmódot befolyásoló tényezők ismertetése, az egészségre ható rizikófaktorok és a környezet kapcsolata, a sport szerepe, a test tisztántartása, a személyi higiénia megőrzése (bőrápolás, kozmetika, nemi betegségek megelőzése, rendszeres testedzés, korszerű öltözködés, külső megjelenés), az egyéni higiénia szerepe a társas kapcsolatokban (fogápolás).

Táplálkozás, tápanyagok, vitaminok szerepe, az ideális testsúly kiszámítása, táplálék kalória értékének kiszámítása, a fogyás módszertana, a helyes táplálkozási szokások. Főbb ételeink.

Betegségeink, fertőző és nem fertőző betegségekkel felmerülő ismeretek, infarktus és okai, biológiai kockázati tényezők: életkor, nem, testtömeg, vérsírok, magas vérnyomás, pszichés tényezők, stressz (konfliktus megoldó képesség, adaptációs képesség, daganatos betegségek (rák fogalma, tünetei, rákos megbetegedések okai, megelőzés, téves nézetek a rákról).

Életünk és a stressz, a stressz hatása az emberre, orvoslások, megoldások, a lélek és a test harmóniájának összefüggése.

Önismeret, önértékelés, önkritika, az alapvető külső és belső személyiségjegyek megismertetése, sorrendbe állítása, csoportosítása, az önismeret és mások megismerése, hogyan segít az önismeret a gátlások leküzdésében, hogyan éljünk saját hibáinkkal.

Szerelem és szexualitás, nemi felvilágosítás kérdése, a tizenévesek fogamzásgátlása, elég-e a szerelem a boldogsághoz, az első kapcsolatok problémái, a testi szerelemről a nemi kapcsolatok zavarairól, Párvalasztás-család, a családi életre nevelés problémaköre

Az ember és környezet kölcsönhatása, a környezet szennyezése, formái, mértéke, megoldások, a környezeti ártalmak és hatásai, káros szenvedélyek, dohányzás, alkohol, kábítószer A mozgás, a mindennapi testedzés feladatai

5.6.1.2. Életpályatervezés

Az iskolában folyó pedagógiai munka nagyon fontos területe a család, a tudatos családalapítás, a munkába lépés tervszerű előkészítése,. Ezt segíti elő a tantárgy, melynek témakörei:

Párkapcsolatok

Család

Őseink tisztelete

Gyermeknevelés

Önismeret

Céljaink

Egész életen át való tudásszerzés

Időgazdálkodás

Munkahely keresési technikák

Vállalkozás alapítás, működtetés

Befektetések

Otthonteremtés

Szabadidő

Egészség megőrzése

Életpálya szakaszai

Önmegvalósítás

Közösségért végzett tevékenységek

5.6.1.3. Európai Unió ismeretek

Az európai integráció rövid története

Az EU három pillére

Az Európai Közösségek alapszerződése

Az Európai Unió intézményei

Az Európai Unió döntéshozatali rendszere

Az Európai Unió főbb szervei, Európai Bizottság, Európai Tanács, Európai Parlament, Európai Számvevőszék, Európai Községek Bírósága, Európai Gazdasági és Szociális Bizottság, Régiók Bizottsága...

Az Unió jelképei

Az Európai Unió támogatási rendszere

Kohéziós alap és Strukturális alapok

Közösségi programok

Schengeni zóna, Utazás Unión belül, letelepedés Unión belül

Munkavállalás az egyes országokban

Oktatás az Európai Unióban

Kérdések az egészségügyi ellátásról

Euróövezet

Az egyes országok jellemzői

Az egyes országok fő látnivalói

E tantárgyakhoz igazodó könyvek rendelkezésre állnak az oktatóknak, illetve a tanulóknak.

Bokor József – Halmosné Móricz Éva: Egészséges életmód népszerűsítése, Booklands 2000 Kiadó, 2009

Bokor József: Életpályatervezés, Booklands 2000 Kiadó, 2014

Bokor József: Európai Unió ismeretek középiskolásoknak, Booklands 2000 Kiadó, 2004

5.7. Szakképzési hídprogramok

A két éves Szakképzési hídprogram képzések esetén a közismereti és a szakmai rész szabad sáv órakeretét a kötelező tantárgyak óraszámának növelésére fordítja az iskola. A tantárgyak kiválasztása egy tanévre szólóan a tanulócsoporthoz összetételétől függ, az aktuális nevelési-oktatási helyzet mérlegelésével.

5.7.1. Rövidebb képzési idejű szakképzési hídprogram óraterve (A)

A részsakképesítés óraterve nappali rendszerű oktatásra

A képzés heti és éves szakmai óraszámait rövidebb képzési idejű részsakképesítés oktatásához:

	SZH/1 évfolyam heti óraszám	SZH/1 évfolyam éves óraszám (36 héttel)	SZH/2 évfolyam heti óraszám	SZH/2 évfolyam éves óraszám (35 héttel)
Közismeret	24	864	17	595
Szakmai elmélet és gyakorlat együtt	7,5	270+105	14,5	507,5
Összesen	31,5	1134	31,5	1102,5
8-10% szabad sáv (közismereti rész)	3	108	2	70
8-10% szabad sáv (szakmai rész)	0,5	18	1,5	52,5
Mindösszesen (teljes képzés ideje)	35	1260+105	35	1225

A részsakképesítés oktatására fordítható idő **953 óra** (270+105+507,5+18+52,5) nyári összefüggő gyakorlattal és szakmai szabadsávval együtt.

A kerettanterv szakmai tartalma - a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően - a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező összes óraszám szakmai elméleti és gyakorlati képzésre rendelkezésre álló részének legalább 90%-át lefedi.

Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

Szakképzési Hídprogram óraterv rövidebb képzési idejű rész-szakképesítés oktatásához:

	SZH/1. évfolyam heti óraszám (36 hét)	öf. gyak. 3 hét	SZH/2. évfolyam heti óraszám (35 hét)
Közismeret	24		17
Szakmai elmélet és gyakorlat együtt	7,5	105	14,5
Összesen	31,5	105	31,5
8-10% szabad sáv (közismereti rész)	3	-	2
8-10% szabad sáv (szakmai rész)	0,5	-	1,5
Mindösszesen (teljes képzés ideje)	heti 35	-	heti 35

(A rész-szakképesítés oktatására fordítható idő összesen 953 óra nyári összefüggő gyakorlattal és szakmai szabad sávval együtt.)

Az iskola engedélyében szereplő, a HÍD II. programhoz kapcsolódó, a rövidebb szakképzési idejű rész szakképesítés megszerzésére irányuló 2 évfolyamos képzések

Szakmacsoport/ágazat	OKJ szám	Szak megnevezése
1. Egészségügy szakmacsoport		
I. Egészségügy	31 723 01	Betegkísérő
2. Szociális szolgáltatások		
III. Szociális	31 761 02	Házi időszaki gyermekgondozó
10. Könnyűipar		
XVII. Könnyűipar	21 542 01	Lakástextil-készítő
11. Faipar		
XVIII. Faipar	21 543 01	Asztalosipari szerelő
XVIII. Faipar	21 543 02	Faipari gépkezelő
17. Kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció		
XL. Közlekedés, szállítmányozás és logisztika	31 341 04	Raktáros
20. Mezőgazdaság		
XXXIII. Mezőgazdaság	21 814 01	Családellátó
XXXIV. Kertészet és parképítés	21 622 01	Kerti munkás

5.7.2. Hosszabb képzési idejű szakképzési hídprogram óraterve (B)

A részszzakképesítés óraterve nappali rendszerű oktatásra

A képzés heti és éves szakmai órászámai hosszabb képzési idejű részszzakképesítés oktatásához:

	SZH/1 évfolyam heti óraszám	SZH/1 évfolyam éves óraszám (36 héttel)	SZH/2 évfolyam heti óraszám	SZH/2 évfolyam éves óraszám (35 héttel)
Közismeret	16,5	594	10	350
Szakmai elmélet és gyakorlat együtt	15	540+105	21,5	752,5
Összesen	31,5	1134+105	31,5	1102,5
8-10% szabad sáv (közismereti rész)	2,5	90	1	35

8-10% szabad sáv (szakmai rész)	1	36	2,5	87,5
Mindösszesen (teljes képzés ideje)	35	1260+105	35	1225

A részszakképesítés oktatására fordítható idő **1521** óra (540+105+752,5+36+87,5) nyári összefüggő gyakorlattal és szakmai szabadsávval együtt.

A kerettanterv-adaptáció szakmai tartalma - a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8. § (5) bekezdésének megfelelően - a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező összes óraszám szakmai elméleti és gyakorlati képzésre rendelkezésre álló részének legalább 90%-át lefedi.

Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

Szakképzési Hídprogram óraterv hosszabb képzési idejű rész-szakképesítés oktatásához:

	SZH/1. évfolyam heti óraszám (36 hét)	őf. gyak. 3 hét	SZH/2. évfolyam heti óraszám (35 hét)
Közismeret	16,5		10
Szakmai elmélet és gyakorlat együtt	15	105	21,5
Összesen	31,5	105	31,5
8-10% szabad sáv (közismereti rész)	2,5	-	1
8-10% szabad sáv (szakmai rész)	1	-	2,5
Mindösszesen (teljes képzés ideje)	heti 35	-	heti 35

(A rész-szakképesítés oktatására fordítható idő összesen: 1521 óra nyári összefüggő gyakorlattal és szakmai szabad sávval együtt)

Az iskola engedélyében szereplő, a HÍD II. programhoz kapcsolódó, a hosszabb szakképzési idejű rész szakképesítés megszerzésére irányuló 2 évfolyamos képzések

Szakmacsoport/ágazat	OKJ szám	Szak megnevezése
5. Gépészet		
IX. Gépészet	31 521 01	Bevontelektródás kézi ívhegesztő
XXIII. Épületgépészet	31 582 01	Csőhálózatszerelő
9. Építészet		
XVI. Építőipar	31 582 02	Építményszaluzat és fémállvány szerelő
17. Kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció		
XXVI. Kereskedelem	31 341 01	Élelmiszer-, vegyi áru eladó
20. Mezőgazdaság		
XXXIII. Mezőgazdaság	31 621 01	Állatgondozó
XXXIII. Mezőgazdaság	21 621 02	Mezőgazdasági munkás
XXXIV. Kertészet és parképítés	21 622 02	Parkgondozó
21. Élelmiszeripar		
XXXVI. Élelmiszeripar	31 811 01	Falusi vendéglátó

A HÍD program szakmáinak kerettanterveit, központi programjait a Pedagógiai és Szakmai program 5.sz. melléklete tartalmazza.

5.7.3. A Szakképzési Hídprogram közismereti óraszámai

(Az alábbi táblázatban foglalt óraszámok a Szakképzési Hídprogram közismereti programjának az óraszámait tartalmazzák az A és B variációk számára.)

Évfolyam/ Tantárgyak	SZH/1. heti 24 közismereti óra A	SZH/2. heti 17 közismereti óra A	SZH/1. heti 16,5 közismereti óra B	SZH/2. heti 10 közismereti óra B
-------------------------	--	--	--	--

	2 éves 1. év	2 éves 2. év	2 éves 1. év	2 éves 2. év
Kommunikáció és anyanyelv	4	3	3	2
Élő idegen nyelv (angol, német)	4	3	3	2
Matematika	4	3	3	2
Társadalom és jelenkor-ismeret	3	2	1,5	1
Természetismeret	3	2	1,5	1
Alapvető munkavállalói és életpálya-építési modulok	1	1	0,5	1
Testnevelés és sport*	2	2	2	-
Osztályfőnöki (osztályközösség-építő program)	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret: pl. informatika	2	-	1	-
Összesen	24	17	16,5	10

*A testnevelés és sport helyi tantervének elkészítéséhez a Szakképzési Hídprogram alkalmazói is a középiskolák számára készült kerettantervet használhatják. A programot a rendelkezésre álló óraszámok figyelembe vételével kell megvalósítani.

5.7.4. A Szakképzési Hídprogram közismereti óraszámai felnőttoktatás esetén

(Az alábbi táblázatban foglalt óraszámok a Szakképzési Hídprogram közismereti programjának az óraszámait tartalmazzák az A és B variációk számára.)

Nappali munkaterv szerint

Évfolyam/ Tantárgyak	SZH/1. heti 24 közismereti óra A 2 éves 1. év	SZH/2. heti 17 közismereti óra A 2 éves 2. év	SZH/1. heti 16,5 közismereti óra B 2 éves 1. év	SZH/2. heti 10 közismereti óra B 2 éves 2. év
Kommunikáció és anyanyelv	4	3	3	2
Élő idegen nyelv (angol, német)	4	3	3	2
Matematika	4	3	3	2
Társadalom és jelenkor-ismeret	3	2	1,5	1
Természetismeret	3	2	1,5	1
Alapvető munkavállalói és életpálya-építési modulok	1	1	0,5	1
Testnevelés és sport*	2	2	2	-
Osztályfőnöki (osztályközösség-építő program)	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret: pl. informatika	2	-	1	-
Összesen	24	17	16,5	10

Esti munkarend szerint

Évfolyam/ Tantárgyak	SZH/1. heti 12 közismereti óra A 2 éves 1. év	SZH/2. heti 8 közismereti óra A 2 éves 2. év	SZH/1. heti 8 közismereti óra B 2 éves 1. év	SZH/2. heti 5 közismereti óra B 2 éves 2. év
-------------------------	---	--	--	--

Kommunikáció és anyanyelv	2	1	1	0,5
Élő idegen nyelv (angol, német)	3	2	2	2
Matematika	2	1	1	0,5
Társadalom és jelenkor-ismeret	1	1	1	0,5
Természetismeret	1	1	1	0,5
Alapvető munkavállalói és életpálya-építési modulok	-	1	-	0,5
Testnevelés és sport*	-	-	-	-
Osztályfőnöki (osztályközösség-építő program)	1	1	1	0,5
Szabadon tervezhető órakeret: pl. informatika	2	-	-	-
Összesen	12	8	8	5

Levelező munkarend szerint

Évfolyam/ Tantárgyak	SZH/1. heti 6,5 közismereti óra A 2 éves 1. év	SZH/2. heti 6,5 közismereti óra A 2 éves 2. év	SZH/1. heti 5 közismereti óra B 2 éves 1. év	SZH/2. heti 5 közismereti óra B 2 éves 2. év
Kommunikáció és anyanyelv	1	1	0,5	0,5
Élő idegen nyelv (angol, német)	2	2	2	2
Matematika	1	1	0,5	0,5
Társadalom és jelenkor-ismeret	1	0,5	0,5	0,5
Természetismeret	1	0,5	0,5	0,5
Alapvető munkavállalói és életpálya-építési modulok	-	0,5	-	0,5
Testnevelés és sport*	-	-	-	-
Osztályfőnöki (osztályközösség-építő program)	0,5	0,5	0,5	0,5
Szabadon tervezhető órakeret: pl. informatika	-	0,5	0,5	-
Összesen	6,5	6,5	5	5

5.8. A végzettség nélküli iskolaelhagyás csökkentése

A végzettség nélküli iskolaelhagyás csökkentését szolgálja

5.8.1. Dobbantó program

A Dobbantó program az általános iskolát el nem végzőknek biztosítja az alapkompétencia fejlesztést, amelyet követően a műhelyiskolába lehet továbblépni és alapfokú végzettséget szerezni. A Dobbantó programban az a tanuló vehet részt, aki tizenhatodik életévét betöltötte és alapfokú végzettséggel nem rendelkezik.

2019. évi 80. tv. a szakképzésről 19.§

(4) A szakképző intézményben a szakmai oktatást előkészítő évfolyam előzheti meg. Az előkészítő évfolyamon

a) a technikum nyelvi előkészítést,

b) a szakképző iskola

ba) a szakma megszerzéséhez szükséges kompetenciák tekintetében történő orientációs fejlesztést, illetve

bb) dobbantó program keretében alapkompentencia-fejlesztést folytathat.

12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról

51.§ (4) A dobbantó programban az a tanuló vehet részt, aki a megelőző tanév utolsó napjáig a tizenhatodik életévét betöltötte és alapfokú végzettséggel nem rendelkezik.

5.8.2. Műhelyiskola

A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy a műhelyiskolában tanulmányokat akkor folytathat, ha alapfokú végzettséggel nem rendelkezik és a szakképző iskola dobbantó programját elvégezte vagy alapfokú végzettséggel rendelkezik és a 16. életévét betöltötte. A műhelyiskolában kizárólag részsakma megszerzésére irányuló felkészítés folyik. A képzési idő – a tanév, illetve a tanítási év rendjére tekintet nélkül – legalább hat, legfeljebb huszonnégy hónap

2019. évi 80. tv. a szakképzésről 21. §

(2) **A szakképző iskola - a fenntartó, a szakképzési centrum részeként működő szakképző iskola esetében a szakképzési centrum engedélyével - műhelyiskola keretében a tanulónak, illetve a képzésben részt vevő személynek a szakképzésbe való bekapcsolódáshoz vagy a munkába álláshoz szükséges ismeretek megszerzésére szolgáló képzési formát indíthat.**

12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról

53. § (1) A műhelyiskola a tanulónak, illetve a képzésben részt vevő személynek a szakképzésbe való bekapcsolódáshoz vagy a munkába állásához szükséges ismeretek megszerzésére szolgáló képzési forma. A műhelyiskola folyamatos mentori támogatással hozzájárul a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy személyes és társas kompetenciáinak fejlesztéséhez és önálló életkezdéséhez szükséges alapismeretek átadásához.

(2) A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy a műhelyiskolában tanulmányokat akkor folytathat, ha

a) alapfokú végzettséggel nem rendelkezik és a szakképző iskola dobbantó programját elvégezte vagy

b) alapfokú végzettséggel rendelkezik és a 16. életévét betöltötte.

6. Egészségfejlesztési program (12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 102.§ (4), 14.§ (2) ac) szerint)

A Tett Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium Helyi tanterv 3.13.1. pontja tartalmazza.

101. § A tanuló iskola-egészségügyi ellátására az iskola-egészségügyi ellátásról szóló miniszteri rendeletet alkalmazni kell.

102. §

(4) A szakképző intézmény teljes körű egészségfejlesztéssel kapcsolatos feladatait koordinált, nyomon követhető és mérhető, értékelhető módon kell megtervezni a szakképző intézmény szakmai programjának részét képező egészségfejlesztési program keretében. Az egészségfejlesztési programot az oktatói testület az iskola-egészségügyi szolgálat közreműködésével készíti el.

(7) A szakképző intézményben megvalósuló teljes körű egészségfejlesztés módszertani útmutatóját az egészségfejlesztésért felelős országos intézet dolgozza ki.

7. A Tett Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium Pedagógiai és Szakmai programjának záró rendelkezési

7.1. A Tett Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium Pedagógiai és Szakmai programjának hatályosítása

7.1.1. Jogsabályi rendelkezések

A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről

26. § (1) A nevelő és oktató munka az óvodában, az iskolában, a kollégiumban pedagógiai program szerint folyik. A pedagógiai programot a nevelőtestület fogadja el és az intézményvezető hagyja jóvá. A pedagógiai program azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra, a működtetőre többletkötelezettség hárul, a fenntartó, a működtető egyetértése szükséges.

32. § (1) i) a nevelési-oktatási intézmény SZMSZ-e, házirendje, valamint a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programja a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé.

69. § (1) A köznevelési intézmény vezetője

e) jóváhagyja az intézmény pedagógiai programját

70. § (2) A nevelőtestület

a) a pedagógiai program elfogadásáról, b) az SZMSZ elfogadásáról, g) a házirend elfogadásáról, dönt.

2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről

51. § (2) Az oktatási testület dönt a szakképző intézmény szakmai programjának, illetve a szakmai képzés képzési programjának elfogadásáról

12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról

94. § (1) A fenntartó

d) jóváhagyja a szakképző intézmény szakmai programját, szervezeti és működési szabályzatát és házirendjét,

A Pedagógiai és Szakmai Program elfogadásakor az iskolában képzési tanács, szülői szervezet és diákönkormányzat nem működik.

7.1.2. A Pedagógiai és Szakmai program igazgatói jóváhagyása

A Tett Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium 2020. szeptember 01.-től hatályos, Pedagógiai és Szakmai programját az iskola igazgatója jóváhagyja.

Nyíregyháza, 2020. augusztus 24.

Lipták Lajos
igazgató

7.1.3. A Pedagógiai és Szakmai program kapcsolatos fenntartói egyetértés, jóváhagyás

A Tett Oktatási Nonprofit Közhasznú Kft ügyvezetője, Liptákné Molnár Erika, mint a Tett Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium fenntartója, a pedagógiai program azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul, egyetért.

A Tett Oktatási Nonprofit Közhasznú Kft ügyvezetője, Liptákné Molnár Erika, mint a Tett Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium fenntartója, a középiskola 2020. szeptember 01.-től hatályos módosított Pedagógiai és Szakmai programjának 2020. szeptember 01.-i bevezetését 6/2020 számú határozatával jóváhagyja.

Nyíregyháza, 2020. augusztus 24.

Liptákné Molnár Erika
ügyvezető

7.1.4. A Pedagógiai és Szakmai program nevelőtestületi, oktató testületi elfogadása

A Tett Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium nevelőtestülete, oktatási testülete a 2020. augusztus 24.-én tartott értekezletén a döntési jogkörét gyakorolva, a középiskola 2020. szeptember 01.-től hatályos, Pedagógiai és Szakmai programját elfogadja, és 2020. szeptember 01.-i hatállyal bevezeti.

Nyíregyháza, 2020. augusztus 24.

Lipták Lajos
igazgató