

# A Tett Középiskola (OM:200766)

## 2017. szeptember 08.tól érvényes térítési díj és tandíj fizetési szabályzata

(A 2017. szeptember 01.-től érvényes szabályzat módosítása)

### 1. Hatályos jogszabályok

#### 1.1. A 2011. évi CXCV. Törvény a nemzeti köznevelésről

88. § (1)<sup>333</sup> A köznevelés rendszerének működéséhez szükséges fedezetet az állami költségvetés és a fenntartó, a működtető hozzájárulása biztosítja, amelyet az ellátottak térítési díjai, a tanuló által igénybe vett szolgáltatás díja, az e törvény szabályai szerint tandíj szedésére jogosult intézmény esetében a tandíj és a köznevelési intézmény más saját bevétele egészíthet ki. A fenntartó, a működtető biztosítja az általa engedélyezett többlétszámú szolgáltatások, többlétszámok fedezetét.

#### 1.2. 2011. évi CLXXXVII. Törvény a szakképzésről

##### 19. A szakmai képzés ingyenessége

29. § (1)<sup>59</sup> Az állam által támogatott iskolai rendszerű szakképzésben - e törvény rendelkezéseinek figyelembevételével, függetlenül az oktatás munkarendjétől - ingyenes

a) a tanuló részére az első és második szakképesítésre történő felkészítés keretében az elméleti és a gyakorlati képzés a szakiskolai képzésben az első szakképesítés esetén öt, a második szakképesítés esetén három tanéven keresztül, az érettségi végzettséggel rendelkező tanulók esetén a szakközépiskolai képzésben szakképesítésenként három tanéven keresztül, valamint a szakképesítés-ráépülésre történő felkészítés az OKJ-ban előírt képzési időnél egy tanévvel hosszabb ideig,

b) a tanuló részére a szakközépiskolában a szakmai érettségire történő felkészítés hat tanéven keresztül,

c) a szakiskolai végzettséggel rendelkező tanuló részére a 24. § (3) és (4) bekezdésében meghatározott kétéves, érettségire történő középiskolai felkészítésben három tanév,

d) a tanuló részére szakközépiskolában a szakmai érettségi vizsga és első alkalommal a javító- és pótló érettségi vizsga,

e) a szakközépiskolában az érettségi végzettséggel rendelkező tanuló részére egy szakmai érettségi vizsgatárgyból tett érettségi vizsga és első alkalommal a javító- és pótlóvizsga,

f) a tanuló részére az iskolai rendszerű szakképzésben az első és második komplex szakmai vizsga és mindkét komplex szakmai vizsga esetén első alkalommal a javító- és pótlóvizsga.

(1a)<sup>60</sup> Az (1) bekezdés d) és e) pontjában meghatározott javító-, pótlóvizsga ingyenes, bármely szakképző intézmény korábbi tanulója részére első alkalommal a tanulói jogviszony megszűnése után is.

(1b)<sup>61</sup> Az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérően minden esetben ingyenes az iskolai rendszerű szakképzésben való részvétel a halmozottan hátrányos helyzetű és - az enyhe értelmi fogyatékos és az egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdő tanuló kivételével - a sajátos nevelési igényű tanuló részére. Ingyenes az iskolai rendszerű szakképzésben való részvétel az enyhe értelmi fogyatékos és az egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdő tanuló részére a második szakképesítés megszerzéséig.

84. § (12)<sup>188</sup> A szakképző iskola térítési díjat szedhet a 29. § (1) bekezdésében meghatározottak után, amennyiben kizárólag költségvetési hozzájárulásra jogosult. A térítési díjat a tanulói jogviszony kezdete előtt kell megállapítani és a tanuló tudomására hozni. A szakképző iskola nem szedhet térítési díjat a gyakorlati képzés tanulószervezés keretében folyó része után.

#### 1.3. 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról

### III. FEJEZET

#### A KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYBEN TÉRÍTÉSMENTESEN, VALAMINT TÉRÍTÉSI DÍJ, TANDÍJ ELLENÉBEN BIZTOSÍTOTT KÖZNEVELÉSI KÖZFELADATOK

##### 13. A térítésmentesen biztosított köznevelési közfeladatok köre

33. § (1) Az állami szerv, az állami intézményfenntartó központ, az állami felsőoktatási intézmény, a települési önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat (a települési és a nemzetiség önkormányzat a

továbbiakban együtt: önkormányzat) és az önkormányzati társulás által fenntartott köznevelési intézményben térítésmentesen biztosított köznevelési közfeladat:

#### **14. Térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatások**

**34. § (1)** Az állami szerv, az állami intézményfenntartó központ, az állami felsőoktatás intézmény, az önkormányzat, az önkormányzati társulás által fenntartott köznevelési intézményekben térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatások:

#### **15. Tandíj megfizetése mellett igénybe vehető szolgáltatások**

**36. § (1)** Az állami szerv, az állami intézményfenntartó központ, az állami felsőoktatási intézmény, az önkormányzat és az önkormányzati társulás által fenntartott köznevelési intézményekben tandíj megfizetése mellett igénybe vehető szolgáltatások:

#### **16. Az egyházi köznevelési intézmény és a magán köznevelési intézmény által nyújtott szolgáltatásokra vonatkozó sajátos szabályok<sup>49</sup>**

**37. § (1)**<sup>50</sup> Az egyházi köznevelési intézmény és a magán köznevelési intézmény szolgáltatásainak igénybevételét az Nkt. 31. § (1) bekezdés c) pontja szerinti fizetési kötelezettséghez kötheti, kivéve, ha az egyházi köznevelési intézmény vagy a magán köznevelési intézmény közoktatási megállapodás, köznevelési szerződés vagy egyoldalú nyilatkozat alapján részt vesz a köznevelési közszolgálati feladatok ellátásában, ebben az esetben a kötelező feladatellátásban érintettek vonatkozásában a 33-36. §-ban foglaltakat kell alkalmazni.

(2) A külföldi nevelési-oktatási intézmény és a nemzetközi iskola szolgáltatásainak igénybevételét tandíjfizetéshez kötheti. Ha az Nkt. 90. § (7) bekezdése alapján a miniszter köznevelési szerződést kötött a külföldi nevelési-oktatási intézmény vagy a nemzetközi iskola fenntartójával, a fenntartó a megállapodásban rögzítettek szerint csökkenteni köteles a tandíj mértékét.

(3)<sup>51</sup> *Az egyházi köznevelési intézmény és a magán köznevelési intézmény fenntartója - az (1) bekezdésben foglaltakra figyelemmel - meghatározza azokat a szabályokat, amelyek alapján a köznevelési intézmény vezetője dönt a tandíj mértékéről, az adható kedvezményekről és a befizetés módjáról.*

(4)<sup>52</sup> *Az egyházi köznevelési intézmény és a magán köznevelési intézmény, ha a tanuló alapfokú művészetoktatásban, illetve szakképesítés megszerzésére irányuló képzésben vesz részt, beiratkozáskor köteles beszerezni a tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő írásbeli nyilatkozatát azzal összefüggésben, hogy meg lehessen állapítani, hogy a tanuló az érintett képzést ingyenesen, térítési díj vagy tandíj megfizetése mellett jogosult igénybe venni.*

### **1.4. 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról**

#### **5. A házirend**

**5. § (1)** A nevelési-oktatási intézmény házirendjében kell szabályozni

- a) a gyermek, tanuló távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolására vonatkozó előírásokat,
- b) a térítési díj, tandíj befizetésére, visszafizetésére vonatkozó rendelkezéseket, továbbá a tanuló által előállított termék, dolog, alkotás vagyoni jogára vonatkozó díjazás szabályait,

**I/A A tandíj fizetés iskolai szabályai a szakképző évfolyami képzésekre vonatkozóan  
2017.09.08.-tól**

A I/A pontban nem szabályozott képzések esetén a I/B, a II. és a III. pontok érvényesek.

<b>Tandíjas iskolarendszerű képzések Tett középiskola (OM:200766)</b>													
<b>2017</b>													
Szakma neve	M.r.	OKJ szám	Szakmacs./ Ágazat	e/gy	e/13.o	gy/13.o	e/14.o	gy/14.o	Nyári gy.	Elm élet	Gyak.	Szakov. kts.	Hirdetés eFt
					36	36	31	31				45000	
Gyakorló ápoló	E	54 723 02	1/I	50/50	11	7	5	13	100	551	655	45000	<b>300+45</b>
Gyak.csecsemő és gy.áp.	E	54 723 03	1/I	50/50	11	7	6	12	100	582	624	45000	<b>300+45</b>
Gyógymasszőr	E	54 726 04	1/I	50/50	11	7	5	13	100	551	655	45000	<b>230+45</b>
Kisgyermekgondozó, -nevelő	E	54 761 02	2/III.	60/40	10	8	11	7	100	701	505	45000	<b>195+45</b>
Szoc.gond. és áp.	E	34 762 01	2/III.	60/40	10,5	7,5	12	6	160	750	456	45000	<b>160+45</b>
Fitness w. instr.	E	54 813 01	3/XXVII	40/60	8	10	4	14	100	412	794	45000	<b>300+45*</b>
Sportedző	E	54 813 02	3/XXVII	40/60	8	10	6	12	160	474	732	45000	<b>300+45*</b>
Ped.és csals. munk.	E	54 140 02	3/IV	60/40	10	8	10	8	160	670	536	45000	<b>160+45</b>
CNC gépkezelő	E	35 521 01	5/IX	35/65	0	0	5	13	0	155	403	45000	<b>220+45</b>
Gépi forgácsoló	E	34 521 03	5/IX	30/70	6	12	4	14	160	340	866	45000	<b>500+45</b>
Hegesztő	E	34 521 06	5/IX	30/70	6	12	4	14	160	340	866	45000	<b>600+45**</b>
Gazdasági informatikus	E	54 481 02	7/XIII	40/60	5	13	6	12	0	366	840	45000	<b>300+45</b>
Gazdasági informatikus	L	54 481 02	7/XIII	40/60	3	5	3	5	0	201	335	45000	<b>180+45</b>
Infokomm.hál.ép. és üzemelt.	E	54 481 03	7/XII	40/60	6	12	5	13	0	371	835	45000	<b>300+45</b>
Infokomm.hál.ép. és üzemelt.	L	54 481 03	7/XII	40/60	3	5	3	5	0	201	335	45000	<b>180+45</b>
Informatikai rendszerüzemeltető	E	54 481 06	7/XIII	40/60	5	13	5	13	0	335	871	45000	<b>300+45</b>
Informatikai rendszerüzemeltető	L	54 481 06	7/XIII	40/60	3	5	3	5	0	201	335	45000	<b>180+45</b>
Számítógép-szerelő, karbantartó	E	34 523 02	7/XIII	40/60	7	11	3	15	0	345	861	45000	<b>300+45</b>
Festő máz.tap.	E	34 582 04	9/XVI	30/70	6	12	4	14	160	340	866	45000	<b>300+45</b>
Pénzügyi-számviteli ügyint.	E	54 344 01	15/XXIV	70/30	12	6	11	7	0	773	433	45000	<b>250+45</b>
Pénzügyi-számviteli ügyint.	L	54 344 01	15/XXIV	70/30	5,5	2,5	5,5	2,5	0	368, 5	167,5	45000	<b>150+45</b>
Egyéb szerv. mérlegk. k.	E	55 344 03	15/XXIV	60/40	0	0	9	9	0	279	279	45000	<b>200+45</b>
Egyéb szerv. mérlegk. k.	L	55 344 03	15/XXIV	60/40	0	0	4	4	0	124	124	45000	<b>140+45</b>
Vám jöv. és termékd. ügyint.	E	54 344 03	15/XXIV	70/30	12	6	11	7	0	773	433	45000	<b>250+45</b>
Vám jöv. és termékd. ügyint.	L	54 344 03	15/XXIV	70/30	5,5	2,5	5,5	2,5	0	368, 5	167,5	45000	<b>150+45</b>
Gerontológiai gondozó	E	55 762 02	2/III	40/60	0	0	5	13	0	155	403	45000	<b>130+45</b>

Pszichiátriai gondozó	E	55 762 04	2/III	40/60	0	0	5	13	0	155	403	45000	<b>130+45</b>
Rehabilitációs nevelő, segítő	E	54 762 01	2/III	60/40	10	8	11	7	100	701	505	45000	<b>320+45</b>
Szenvedélybeteg gondozó	E	55 762 05	2/III	40/60	0	0	5	13	0	155	403	45000	<b>130+45</b>
Szoc. gyermek és ifj. ügyint.	E	55 762 06	2/III	50/50	0	0	6	12	0	186	372	45000	<b>150+45</b>
Irodai titkár	E	54 346 03	16/XXV	40/60	7	11	5,5	12,5	100	422,5	783,5	45000	<b>200+45</b>

### **Előzetes tanulmányok, gyakorlat beszámítása**

**(etb): \*etb.190+45;**

**\*\* 4 heg.mód**

### **2011. évi CLXXXVII. törvény a szakképzésről**

27. § (1) A szakképző iskolában és a felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányokat a szakképesítésre előírt - megegyező tartalmú - követelmények teljesítésébe a szakképző iskola pedagógiai programja részét képező szakmai programban meghatározottak szerint be kell számítani. Az előzetes tanulmányok és az azokkal megegyező tartalmú követelmények teljesítésének egyidejű igazolásával a beszámítás iránti kérelmet a szakképző iskola vezetőjéhez kell benyújtani. A beszámítható előzetes tanulmányokról és teljesített követelményekről a szakképző iskola vezetője határozattal dönt.

(2) A szakmai gyakorlati képzés idejébe a szakképzés megkezdése előtt munkaviszonyban (vállalkozói jogviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban) eltöltött szakirányú gyakorlati idő - a szakképző iskola vezetőjének egyedi döntése alapján az (1) bekezdésben meghatározottak szerint - beszámítható.

**Képzési idő:** 33.§ (7) A felnőttoktatás esti munkarendje szerint folyó képzésben - az (5) bekezdésben előírtak megtartása mellett - a szakképzési évfolyamok OKJ-ban meghatározott száma a felére csökkenthető.

**I/B Budapest és Hajdú-Bihar megye kivételével az iskola valamennyi telephelyére  
vonatkozóan**

Ezen módosítás 2017. szeptember 08.-tól érvényes.

**2. A térítési díj, tandíj fizetési szabályzat hatálya**

A szabályzat hatálya kiterjed a Tett Oktatási Nonprofit Kft. fenntartásában működő iskolára, **annak Budapest és Hajdú-Bihar megye kivételével** valamennyi telephelyére, azok tanulóira és az iskola szolgáltatásait igénybe vevőkre.

**3. Az ingyenesen igénybe vehető szolgáltatások**

Minden ezen térítési díj és tandíj fizetési szabályzatban nem szabályozott, az iskola által a jogszabályi előírások alapján nyújtott szolgáltatás.

**4. A térítési díj fizetés iskolai szabályai a szakképző évfolyami  
képzésekre vonatkozóan**

**4.1. A térítési díj részei:**

- beiratkozási díj
- havi térítési díj
- szakvizsgához hozzájárulási díj

**4.2. A térítési díj összege:**

- beiratkozási díj: -
- havi térítési díj:

<b>nappali munkarend esetén:</b>	-
<b>esti munkarend esetén:</b>	-
<b>levelező munkarend esetén:</b>	15.000Ft/félév

- a térítési díjjal érintett hónapok száma: 10 hónap/tanév
- szakvizsga díja: a szakma SZVK-ja alapján meghatározott teljes költség, de minimum 45.000Ft

**4.3. A térítési díj fizetés időpontjai:**

- beiratkozási díj: a beiratkozáskor egy összegben
- havi térítési díj: félévente a tanítási félév második hónap 15.-éig egy összegben

**4.4. A térítési díj fizetés módja:**

- az iskola házipénztárába
- az iskola által rendszeresített csekken
- átutalással az iskola bankszámlájára

**4.5. A befizetés teljesítésének igazolása:**

Csekkes befizetés esetén a tanuló köteles a befizetésre megadott határidőig a befizetési szelvényt másolatát leadni az iskola titkárságára.

**4.6. A befizetésről bizonylat kiadása:**

- Nyugta vagy bevételi pénztárbizonylat minden esetben
- Vagy a tanuló befizetés előtti jelzése alapján, a tanuló által megadott címre, a tanuló kérésére az iskola a befizetésről számlát állít ki.

**5. A tandíj fizetés iskolai szabályai a szakképző évfolyami képzésekre vonatkozóan**

**5.1. A tandíj részei:**

- beiratkozási díj
- havi tandíj

- szakvizsga díja

### 5.2. A tandíj összege:

- beiratkozási díj: -
- havi tandíj:

**nappali munkarend esetén:** 150.000 Ft/félév

**esti munkarend esetén:** 100.000Ft/félév

**levelező munkarend esetén:** 75.000Ft/félév

- a tandíjjal érintett hónapok száma: 10 hónap/tanév

- szakvizsga díja: a szakma SZVK-ja alapján meghatározott teljes költség, de minimum 45.000Ft

### 5.3. A tandíj fizetés időpontjai:

- beiratkozási díj: a beiratkozáskor egy összegben
- havi tandíj: félévente a tanítási félév második hónap 15.-éig egy összegben
- szakvizsga díja: a szakvizsgára jelentkezési lap leadásáig egy összegben

A továbbiak azonosak a 4.4, 4.5, 4.6 pontokban foglaltakkal.

## 6. A térítési díj fizetés iskolai szabályai a gimnáziumi, és a 4 éves szakközépiskolai képzésekre vonatkozóan

### 6.1. A térítési díj részei:

- beiratkozási díj
- havi tandíj
- érettségi vizsgához hozzájárulás díja

### 6.2. A térítési díj összege:

- beiratkozási díj: -
- havi térítési díj:

**nappali munkarend esetén:** -

**esti munkarend esetén:** -

**levelező munkarend esetén:** 25.000 Ft/félév

- a térítési díjjal érintett hónapok száma: 10 hónap/tanév

- érettségi vizsgához hozzájárulás díja: 45.000 Ft

### 6.3. A térítési díj fizetés időpontjai:

- beiratkozási díj: a beiratkozáskor egy összegben
- havi térítési díj: félévente a tanítási félév második hónap 15.-éig egy összegben
- érettségi vizsga díja: az érettségi vizsgára jelentkezési lap leadásáig egy összegben

A továbbiak azonosak a 4.4, 4.5, 4.6 pontokban foglaltakkal.

## 7. A tandíj fizetés iskolai szabályai a gimnáziumi, és a 4 éves szakközépiskolai képzésekre vonatkozóan

Ha egy tanítási év alatt két tanítási évet teljesít a tanuló, az éves tandíj összege a félévekre vonatkozik.

### 7.1. A tandíj részei:

- beiratkozási díj
- havi tandíj
- érettségi vizsga díja

### 7.2. A tandíj összege:

- beiratkozási díj: -
- havi tandíj:

<b>nappali munkarend esetén:</b>	175.000 Ft/félév
<b>esti munkarend esetén:</b>	125.000 Ft/félév
<b>levelező munkarend esetén:</b>	75.000 Ft/félév

- a tandíjjal érintett hónapok száma: 10 hónap/tanév
- érettségi vizsga díja: a vizsga teljes költsége, de minimum 45.000 Ft

### 7.3. A tandíj fizetés időpontjai:

- beiratkozási díj: a beiratkozáskor egy összegben
- havi tandíj: félévente a tanítási félév második hónap 15.-éig egy összegben
- érettségi vizsga díja: az érettségi vizsgára jelentkezési lap leadásáig egy összegben

A továbbiak azonosak a 4.4, 4.5, 4.6 pontokban foglaltakkal.

## 8. Egyéb szolgáltatásokért fizetendő díjak

- 8.1. Diákigazolvány díja: a mindenkorra ide vonatkozó rendeletben meghatározott díj.
- 8.2. Europass bizonyítvány díja: a minimálbér 5%-a.
- 8.3. Bizonyítvány másodlatért, a mindenkorra jogszabályi rendelkezés szerint.
- 8.4. Az iskola a tanuló kérésére folytatott levelezés költségét felszámíthatja.
- 8.5. Iskolarendszeren kívüli képzések (felnőttképzés) esetén a tanfolyam költsége.
- 8.6. Szakvizsgálóhoz hozzájárulási díj (a térítési díj része, minden nem tandíjas tanulóra vonatkozik):
  - szakvizsgálóhoz hozzájárulási díj összege: 45.000 Ft
  - szakvizsgálóhoz hozzájárulási díj befizetési határideje: a szakvizsgára jelentkezési lap leadásáig egy összegben
- 8.7. A térítési díj, tandíj **késedelmes fizetése** esetén a fizetendő összeg minden megkezdett késedelmes hónap esetén a fizetendő alapösszeg plusz 10%-a.
- 8.8. Dolgozat, (bármilyen kötelező írásbeli munka) **határidőn túli leadása** esetén 1.000Ft késedelmi díj fizetendő. A dolgozat, csak a megállapított díj befizetése után fogadható be.
- 8.9. Beszámoltató rendszerű képzés esetén (levelező munkarend) a **beszámoló-osztályozó vizsgáról hiányzás** esetén, ha az iskola biztosít a pótlásra időpontot, a vizsgán részvétel 2.000 Ft/alkalom pótdíj fizetésével vehető igénybe.

## 9. A térítési díj és tandíj fizetéssel kapcsolatban adható kedvezmények

- 9.1. A képzési ciklusra (általában két tanév) vonatkozó alap térítési díj, alap tandíj a jelen szabályzatban található díjak.
- 9.2. A szakvizsgálóhoz hozzájárulási díjból, a szakvizsga díjból és az érettségi vizsgához hozzájárulási díjból kedvezmény nem adható.
- 9.3. A diákigazolvány díjából kedvezmény nem adható.
- 9.4. Az iskola igazgatójának döntése alapján az Europass bizonyítvány díjából akár 100% kedvezmény is adható.
- 9.5. A térítési díj és a tandíj (beiratkozási díj, havi térítési díj, havi tandíj részek) összegéből az igazgató kedvezményt adhat. Az iskola beiskolázási terve és az iskola teherbíró képességének függvényében az igazgató dönt a kedvezmények mértékéről.
- 9.6. Az igazgató a tanulók részére tanítási évenként, képzésenként, szakmánként eltérő kedvezményeket állapíthat meg.
- 9.7. A befizetési határidőket, az igazgató módosíthatja.
- 9.8. Az igazgató részletfizetést engedélyezhet.
- 9.9. Bármilyen kedvezmény csak a tanuló kérelme esetén adható.

## II. Az iskola Budapesten működő telephelyeire vonatkozóan

Ezen módosítás 2017. szeptember 08.-tól érvényes.

### **2. A térítési díj, tandíj fizetési szabályzat hatálya**

A szabályzat hatálya kiterjed a Tett Oktatási Nonprofit Kft. fenntartásában működő iskolára, **annak Budapesten működő valamennyi telephelyére**, azok tanulóira és az iskola szolgáltatásait igénybe vevőkre.

### **3. Az ingyenesen igénybe vehető szolgáltatások**

Minden ezen térítési díj és tandíj fizetési szabályzatban nem szabályozott, az iskola által a jogszabályi előírások alapján nyújtott szolgáltatás.

### **4. A térítési díj fizetés iskolai szabályai Budapesten, a szakképző évfolyami képzésekre vonatkozóan**

#### **4.1. A térítési díj részei:**

- beiratkozási díj, havi térítési díj, szakvizsgához hozzájárulási díj

#### **4.2. A térítési díj összege:**

- beiratkozási díj: -
- havi térítési díj:

<b>nappali munkarend esetén:</b>	-
<b>esti munkarend esetén:</b>	-
<b>levelező munkarend esetén:</b>	25.000Ft/félév

- a térítési díjjal érintett hónapok száma: 10 hónap/tanév
- szakvizsga díja: a szakma SZVK-ja alapján meghatározott teljes költség, de minimum 45.000Ft

#### **4.3. A térítési díj fizetés időpontjai:**

- beiratkozási díj: a beiratkozáskor egy összegben
- havi térítési díj: félévente a tanítási félév második hónap 15.-éig egy összegben

#### **4.4. A térítési díj fizetés módja:**

- az iskola házipénztárába
- az iskola által rendszeresített csekken
- átutalással az iskola bankszámlájára

#### **4.5. A befizetés teljesítésének igazolása:**

Csekkes befizetés esetén a tanuló köteles a befizetésre megadott határidőig a befizetési szelvényt másolatát leadni az iskola titkárságára.

#### **4.6. A befizetésről bizonylat kiadása:**

- Nyugta vagy bevételi pénztárbizonylat minden esetben
- Vagy a tanuló befizetés előtti jelzése alapján, a tanuló által megadott címre, a tanuló kérésére az iskola a befizetésről számlát állít ki.

### **5. A tandíj fizetés iskolai szabályai Budapesten, a szakképző évfolyami képzésekre vonatkozóan**

#### **5.1. A tandíj részei:**

- beiratkozási díj
- havi tandíj
- szakvizsga díja

#### **5.2. A tandíj összege:**

- beiratkozási díj: -
- havi tandíj:

<b>nappali munkarend szerint:</b>	175.000Ft/félév
<b>esti munkarend szerint:</b>	125.000Ft/félév



**levelező munkarend szerint:** 100.000Ft/félév

- a tandíjjal érintett hónapok száma: 10 hónap/tanév
- szakvizsga díja: a szakma SZVK-ja alapján meghatározott teljes költség, de minimum 45.000Ft.

### **3. A tandíj fizetés időpontjai:**

- beiratkozási díj: a beiratkozáskor egy összegben
- havi tandíj: félévente a tanítási félév második hónap 15.-éig egy összegben
- szakvizsga díja: a szakvizsgára jelentkezési lap leadásáig egy összegben

*A továbbiak azonosak a 4.4, 4.5, 4.6 pontokban foglaltakkal.*

### **6. Egyéb szolgáltatásokért fizetendő díjak**

6.1. Diákigazolvány díja: a mindenkori ide vonatkozó rendeletben meghatározott díj.

6.2. Europass bizonyítvány díja: a minimálbér 5%-a.

6.3. Bizonyítvány másodlatért, a mindenkori jogszabályi rendelkezés szerint.

6.4. Az iskola a tanuló kérésére folytatott levelezés költségét felszámíthatja.

6.5. Iskolarendszeren kívüli képzések (felnőttképzés) esetén a tanfolyam költsége.

6.6. Szakvizsgálóhoz hozzájárulási díj a térítési díjat fizetők esetén.

- szakvizsgálóhoz hozzájárulási díj összege: 45.000 Ft
- szakvizsgálóhoz hozzájárulási díj befizetési határideje: a szakvizsgára jelentkezési lap leadásáig egy összegben

6.7. A térítési díj, tandíj **késedelmes fizetése** esetén a fizetendő összeg minden megkezdett késedelmes hónap esetén a fizetendő alapösszeg plusz 10%-a.

6.8. Dolgozat, (bármilyen kötelező írásbeli munka) **határidőn túli leadása** esetén 1.000 Ft késedelmi díj fizetendő. A dolgozat, csak a megállapított díj befizetése után fogadható be.

6.9. Beszámoltató rendszerű képzés esetén (levelező munkarend) a **beszámoló-osztályozó vizsgáról hiányzás** esetén, ha az iskola biztosít a pótlásra időpontot, a vizsgán részvétel 2.000 Ft/alkalom pótdíj fizetésével vehető igénybe.

### **7. A térítési díj és tandíj fizetéssel kapcsolatban adható kedvezmények**

7.1. A képzési ciklusra (általában két tanév) vonatkozó alap térítési díj, alap tandíj a jelen szabályzatban található díjak.

7.2. A szakvizsgálóhoz hozzájárulási díjból, a szakvizsga díjból és az érettségi vizsgához hozzájárulási díjból kedvezmény nem adható.

7.3. A diákigazolvány díjából kedvezmény nem adható.

7.4. Az iskola igazgatójának döntése alapján az Europass bizonyítvány díjából akár 100% kedvezmény is adható.

7.5. A térítési díj és a tandíj (beiratkozási díj, havi térítési díj, havi tandíj részek) összegéből az igazgató kedvezményt adhat. Az iskola beiskolázási terve és az iskola teherbíró képességének függvényében az igazgató dönt a kedvezmények mértékéről.

7.6. Az igazgató a tanulók részére tanítási évente változó, képzésenként, szakmánként eltérő kedvezményeket állapíthat meg.

7.7. A befizetési határidőket, az igazgató módosíthatja.

7.8. Az igazgató részletfizetést engedélyezhet.

7.9. Bármilyen kedvezmény csak a tanuló írásbeli kérelme esetén adható.

### **III. Az iskola Hajdú-Bihar megyében működő telephelyeire vonatkozóan**

Ezen módosítás 2017. szeptember 08.-tól érvényes.

#### **2. A térítési díj, tandíj fizetési szabályzat hatálya**

A szabályzat hatálya kiterjed a Tett Oktatási Nonprofit Kft. fenntartásában működő iskolára, **annak Hajdú-Bihar megyében működő valamennyi telephelyére**, azok tanulóira és az iskola szolgáltatásait igénybe vevőkre.

#### **3. Az ingyenesen igénybe vehető szolgáltatások**

Minden ezen térítési díj és tandíj fizetési szabályzatban nem szabályozott, az iskola által a jogszabályi előírások alapján nyújtott szolgáltatás.

#### **4. A térítési díj fizetés iskolai szabályai Hajdú-Bihar megyében, a szakképző évfolyami képzésekre vonatkozóan**

##### **4.1. A térítési díj részei:**

- beiratkozási díj, havi térítési díj, szakvizsgálóhoz hozzájárulási díj

##### **4.2. A térítési díj összege:**

- beiratkozási díj: -
- havi térítési díj:

<b>nappali munkarend esetén:</b>	-
<b>esti munkarend esetén:</b>	5.000Ft/hó
<b>levelező munkarend esetén:</b>	25.000Ft/félév

- a térítési díjjal érintett hónapok száma: 10 hónap/tanév a nem szakvizsgáló évfolyamokon, 8 hónap a szakvizsgáló évfolyamokon, 4 hónap a keresztféléves szakvizsgáló évfolyam 4. félévére.

- szakvizsga díja: a szakma SZVK-ja alapján meghatározott teljes költség, de minimum 45.000Ft

##### **4.3. A térítési díj fizetés időpontjai:**

- beiratkozási díj: a beiratkozáskor egy összegben
- havi térítési díj: félévente a tanítási félév második hónap 15.-éig egy összegben

##### **4.4. A térítési díj fizetés módja:**

- az iskola házipénztárába
- az iskola által rendszeresített csekken
- átutalással az iskola bankszámlájára

##### **4.5. A befizetés teljesítésének igazolása:**

Csekkes befizetés esetén a tanuló köteles a befizetésre megadott határidőig a befizetési szelvényt másolatát leadni az iskola titkárságára.

##### **4.6. A befizetésről bizonylat kiadása:**

- Nyugta vagy bevételi pénztárbizonylat minden esetben
- Vagy a tanuló befizetés előtti jelzése alapján, a tanuló által megadott címre, a tanuló kérésére az iskola a befizetésről számlát állít ki.

#### **5. A tandíj fizetés iskolai szabályai Hajdú-Bihar megyében, a szakképző évfolyami képzésekre vonatkozóan**

##### **5.1. A tandíj részei:**

- beiratkozási díj
- havi tandíj
- szakvizsga díja

##### **5.2. A tandíj összege:**

- beiratkozási díj: -
- havi tandíj:

<b>nappali munkarend esetén:</b>	150.000 Ft/félév
<b>esti munkarend esetén:</b>	100.000Ft/félév
<b>levelező munkarend esetén:</b>	75.000Ft/félév

- a tandíjjal érintett hónapok száma: 10 hónap/tanév
- szakvizsga díja: a szakma SZVK-ja alapján meghatározott teljes költség, de minimum 45.000Ft.

### 3. A tandíj fizetés időpontjai:

- beiratkozási díj: a beiratkozáskor egy összegben
- havi tandíj: félévente a tanítási félév második hónap 15.-éig egy összegben
- szakvizsga díja: a szakvizsgára jelentkezési lap leadásáig egy összegben

*A továbbiak azonosak a 4.4, 4.5, 4.6 pontokban foglaltakkal.*

## 6. Egyéb szolgáltatásokért fizetendő díjak

6.1. Diákigazolvány díja: a mindenkori ide vonatkozó rendeletben meghatározott díj.

6.2. Europass bizonyítvány díja: a minimálbér 5%-a.

6.3. Bizonyítvány másodlatért, a mindenkori jogszabályi rendelkezés szerint.

6.4. Az iskola a tanuló kérésére folytatott levelezés költségét felszámíthatja.

6.5. Iskolarendszeren kívüli képzések (felnttőképzés) esetén a tanfolyam költsége.

6.6. Szakvizsgához hozzájárulási díj a térítési díjat fizetők esetén.

- szakvizsgához hozzájárulási díj összege: 45.000 Ft
- szakvizsgához hozzájárulási díj befizetési határideje: a szakvizsgára jelentkezési lap leadásáig egy összegben

6.7. A térítési díj, tandíj **késedelmes fizetése** esetén a fizetendő összeg minden megkezdett késedelmes hónap esetén a fizetendő alapösszeg plusz 10%-a.

6.8. Dolgozat, (bármilyen kötelező írásbeli munka) **határidőn túli leadása** esetén 1.000 Ft késedelmi díj fizetendő. A dolgozat, csak a megállapított díj befizetése után fogadható be.

6.9. Beszámoltató rendszerű képzés esetén (levelező munkarend) a **beszámoló-osztályozó vizsgáról hiányzás** esetén, ha az iskola biztosít a pótlásra időpontot, a vizsgán részvétel 2.000 Ft/alkalom pótdíj fizetésével vehető igénybe.

## 7. A térítési díj és tandíj fizetéssel kapcsolatban adható kedvezmények

7.1. A képzési ciklusra (általában két tanév) vonatkozó alap térítési díj, alap tandíj a jelen szabályzatban található díjak.

7.2. A szakvizsgához hozzájárulási díjból, a szakvizsga díjból és az érettségi vizsgához hozzájárulási díjból kedvezmény nem adható.

7.3. A diákigazolvány díjából kedvezmény nem adható.

7.4. Az iskola igazgatójának döntése alapján az Europass bizonyítvány díjából akár 100% kedvezmény is adható.

7.5. A térítési díj és a tandíj (beiratkozási díj, havi térítési díj, havi tandíj részek) összegéből az igazgató kedvezményt adhat. Az iskola beiskolázási terve és az iskola teherbíró képességének függvényében az igazgató dönt a kedvezmények mértékéről.

7.6. Az igazgató a tanulók részére tanítási évenként, képzésenként, szakmánként eltérő kedvezményeket állapíthat meg.

7.7. A befizetési határidőket, az igazgató módosíthatja.

7.8. Az igazgató részletfizetést engedélyezhet.

7.9. Bármilyen kedvezmény csak a tanuló írásbeli kérelme esetén adható.

Nyíregyháza, 2017. 09. 08.

Liptákné Molnár Erika  
 ügyvezető, az iskola fenntartója